

Jegyzőkönyv

Készült: Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének **2020. január 21.** napján megtartott üléséről (Szombathely, Nárai u. 1.)

Jelen vannak:

Valentin Károlyné	elnökhelyettes	
Horváth Csaba	képviselő	
Valentin Károly	képviselő	
Solymosi Zsolt	vez. főtanácsos, nemzetiségi és bizottsági ügyintéző (Polgármesteri Hiv.)	

Távol maradtak:

Vajda Rudolf	elnök	
Koltai János	képviselő	

Valentin Károlyné elnökhelyettes köszöntötte a képviselőtársait és a vendéget Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének ülésén. Megállapította, hogy 3 képviselő van jelen, a testület határozatképes. Bejelentette, hogy Vajda Rudolf elnök jelezte, nem tud részt venni az ülésen, így a Képviselő-testület ülését **az elnökhelyettes vezeti**. Koltai János képviselő sem tud részt venni az ülésen.

Az elnökhelyettes az ülést megnyitotta.

Az elnökhelyettes felhívta a képviselők figyelmét, hogy a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 103. § (1) bekezdése alapján a soron következő vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségnek 2020. január 31-ig kötelesek eleget tenni.

Javasolta, hogy az ülés tárgyalási nyelve magyar legyen, a jegyzőkönyv magyar nyelven készüljön és a jegyzőkönyv hitelesítésére Valentin Károly képviselőt jelöljék ki.

Más javaslat nem hangzott el.

Szavazásra tette fel a javaslatot. Megállapította, hogy 3 képviselő van jelen, a testület egybehangzó 3 igen szavazattal a javaslatot elfogadta. Kihirdette a határozatot:

1/2020. (I. 21.) RNÖ sz. határozat

Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadta, hogy a képviselő-testület 2020. január 21-ei üléséről magyar nyelven készítendő jegyzőkönyvet Valentin Károly képviselő hitelesíti.

Felelősök: Vajda Rudolf elnök és Valentin Károlyné elnökhelyettes

Határidő: azonnal

A Képviselő-testület ülésére meghívást kapott dr. Nemény András, Szombathely Megyei Jogú Város Polgármestere, dr. Károlyi Ákos jegyző és Stéger Gábor, a Polgármesteri Hivatal Közgazdasági és Adó Osztályának vezetője. Solymosi Zsolt nemzetiségi és bizottsági ügyintéző a jegyző képviseletében vesz részt a testületi ülésen.

Napirend előtt: Tájékoztató az előző ülést követő fontosabb eseményekről

Valentin Károlyné elnökhelyettes a napirend előtti tájékoztatójában az alábbiakról szólt:

Az elnökhelyettes tájékoztatót adott a testület számára a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az előző ülést követő fontosabb eseményekről, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

A nemzetiségi önkormányzat elnökének, azaz a szervezet vezetőjének változása átvezetésre került a törzskönyvi nyilvántartásban, a számlavezető banknál, továbbá a cégkapun is. Tájékoztatót adott a karácsonyi ünnepség megrendezéséről is.

Jelezte, hogy a tájékoztatás nem tekinthető teljes körűnek, az elnök a soron következő ülésen további tájékoztatást adhat. Az elnökhelyettes kérte a tájékoztató elfogadását. Indítványozta, hogy a Képviselő-testület a határozatában állapítsa meg, hogy az elhangzottak a nemzetiségi feladatok ellátását szolgálják.

Más hozzászóló nem volt. Szavazásra tette fel a javaslatot. Megállapította, hogy 3 képviselő van jelen, a testület egybehangzó 3 igen szavazattal a javaslatot elfogadta. Kihirdette a határozatot:

2/2020. (I. 21.) RNÖ sz. határozat

Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy az önkormányzat elnökhelyettesének beszámolójában szereplő tevékenységek, feladatok, különösen

- a karácsonyi ünnepségről szóló tájékoztató

a nemzetiségi érdekképviselettel, valamint a kulturális autonómiával és a nemzetiségi léttel összefüggő feladatok ellátását szolgálták.

Felelősök: Vajda Rudolf elnök és Valentin Károlyné elnökhelyettes

Határidő: azonnal

Az elnökhelyettes javaslatot tett a napirend elfogadására. Tájékoztatta a jelenlévőket az egyes napirendi pontokhoz meghívottakról.

Más javaslat nem volt. Szavazásra tette fel a napirendi javaslatot. Megállapította, hogy 3 képviselő van jelen, a testület egybehangzó 3 igen szavazattal a napirendet elfogadta. Kihirdette a határozatot:

3/2020. (I. 21.) RNÖ sz. határozat

Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2020. január 21-ei ülésének napirendjét az alábbiak szerint fogadta el:

NAPIREND:

1. Javaslát Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának új Szervezeti és Működési Szabályzatára

Előadó: Valentin Károlyné elnökhelyettes

2. Javaslát Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2019. évi költségvetésének módosítására

Előadó: Valentin Károlyné elnökhelyettes

Kérdések, bejelentések, javaslatok és tájékoztatók

1. Napirendi pont: Javaslát Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának új Szervezeti és Működési Szabályzatára

Valentin Károlyné elnökhelyettes röviden ismertette a javaslatot.

Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019. november 20-ai ülésén elhatározta, hogy a Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzatával kötött és a 2019. november 20-ei ülésén felülvizsgált együttműködési megállapodásban foglaltakra figyelemmel módosítja a Szervezeti és Működési Szabályzatát.

A Képviselő-testület ezért felkérte a nemzetiségi önkormányzat elnökét, hogy az együttműködési megállapodásban foglaltak figyelembe vételével gondoskodjon a szervezeti és működési szabályzat módosításáról szóló javaslat előterjesztéséről.

A Képviselő-testület határozata azt is tartalmazta, hogy az előterjesztés tegyen javaslatot az iratkezelés szabályozására a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló kormányrendeletben foglaltaknak megfelelően, valamint a Képviselő-testület létszámával és a nemzetiségi önkormányzati képviselők névjegyzékével összefüggő változások átvezetésére.

2019. december 10-én aláírásra került Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata és Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata között létrejött új együttműködési megállapodás. A megállapodást Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata a 47/2019. (XI. 20.) RNÖ számú, Szombathely Megyei Jogú Város Közgyűlése az 513/2019. (XI.28.) Kgy. számú határozatával fogadta el. A helyi önkormányzat és

a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

2019. december 19-én a Közgyűlés határozott a Szombathely, Náriai u. 1. szám alatti ingatlanra vonatkozó ingyenes használati jogviszony 2024. december 31. napjáig történő meghosszabbításáról és feltételeiről. Az erről szóló közgyűlési határozat tájékoztatásul az előterjesztés mellékletét képezi.

A tervezetben önálló fejezetet kapott az együttműködési megállapodás, amely tartalmazza, hogy Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata a nemzetiségi önkormányzattal kötött és évente felülvizsgálatra kerülő megállapodás útján biztosítja a nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges helyiségek használatát és egyéb tárgyi feltételeket, költségvetésében biztosítja a működése pénzügyi fedezetét, a polgármesteri hivatal útján ellátja a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat, továbbá a működéséhez a polgármesteri hivatal útján adminisztratív segítséget nyújt.

A nemzetiségi törvény 113. § a) pontja értelmében a nemzetiségi önkormányzat - jogszabályi keretek között - át nem ruházható hatáskörében, minősített többséggel határozza meg törvényes működésének feltételeit, így a szervezete és működése részletes szabályait az alakuló ülést követő három hónapon belül, továbbá módosítja azt a szükségessé válást követő harminc napon belül. Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019. október 13-ai választást követően 2019. október 22-én tartotta alakuló ülését.

Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata új Szervezeti és Működési Szabályzatának tervezete az előterjesztés mellékletében olvasható. A Képviselő-testület a jelenlegi Szervezeti és Működési Szabályzatát a 26/2012. (VI. 20.) RNÖ sz. határozattal fogadta el, amelyet több alkalommal módosított - a 3/2014. (I. 14.), a 31/2014. (X. 21.), az 5/2015. (I. 26.) és a 39/2018. (IX. 17.) RNÖ sz. határozatokkal. Az új SZMSZ a kihirdetése napján lép hatályba, a jelenlegi SZMSZ egyidejűleg a hatályát veszti.

Kérte a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Más hozzászólás nem volt. Az elnökhelyettes szavazást rendelt el, majd megállapította, hogy a javaslatot a képviselők 3 igen szavazattal elfogadták. Kihirdette a határozatot:

4/2020. (I. 21.) RNÖ sz. határozat

Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadta Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatát. A szabályzat a kihirdetése napján lép hatályba. Egyidejűleg a többször módosított 26/2012. (VI. 20.) RNÖ sz. határozattal elfogadott szervezeti és működési szabályzat hatályát veszti.

A Képviselő-testület felhatalmazza a nemzetiségi önkormányzat elnökét és elnökhelyettesét a szervezeti és működési szabályzat aláírására, továbbá felkéri a nemzetiségi önkormányzat elnökét, hogy gondoskodjon a szabályzat kihirdetéséről és a Magyar Államkincstárnak történő bejelentéséről.

Felelősök: Vajda Rudolf elnök és Valentin Károlyné elnökhelyettes

Határidő: azonnal, ill. 2020. január 31.

2. Napirendi pont: Javaslat Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2019. évi költségvetésének módosítására

Valentin Károlyné elnökhelyettes röviden ismertette a javaslatot. A Polgármesteri Hivatal szakmai segítségnyújtásával készült javaslat Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2019. évi költségvetésének VI. sz. módosítását jelenti.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján a nemzetiségi önkormányzat a költségvetési évben teljesülő költségvetési bevételek előirányzott összegét és a költségvetési kiadások előirányzott összegét költségvetési határozatban állapítja meg. A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény rendelkezése szerint a nemzetiségi önkormányzat a nemzetiségi közügyek intézése során feladat-és hatáskörében eljárva határozatot hoz, önállóan igazgat, tulajdona tekintetében tulajdonosként jár el, önállóan megalkotja költségvetését, ezen alapuló költségvetési gazdálkodást folytat és ebből finanszírozza, látja el a jogszabályokban valamint a saját testületi határozataiban meghatározott feladatait.

A Képviselő-testület a 10/2019. (II. 26.) RNÖ sz. határozattal fogadta el a 2019. évi költségvetését 4.893 ezer forintos főösszeggel és azt eddig öt alkalommal módosította. A 2019. március 29-ei ülésén jóváhagyta a 2018. évi költségvetési maradványát (maradvány igénybevétele) és a jóváhagyott összeggel megnövelte az előirányzatait. Az első módosítás ezen túl a 2019. március hónaptól folytatódó közfoglalkoztatás tervezett bevételeit és kiadásait is tartalmazta. A második módosítás júniusban volt: több elnyert támogatással kapcsolatos módosítások kerültek ekkor a költségvetésbe, valamint ez a módosítás tartalmazta a büki jótékonyági célú roma zenésztalálkozó céljára adott támogatást is (egyéb működési célú kiadások). A harmadik módosítás egy alapítványától érkezett támogatás (egyéb működési bevétel) kapcsán történt július hónapban. A negyedik módosítást, október elején, a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó támogatás (egyéb államháztartáson belüli támogatás), valamint a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítások indokolták, így lett a főösszeg 17.171 ezer forint. Az ötödik módosításról már az új Képviselő-testület döntött november hónapban. Kizárólag a kiadási előirányzatok között történtek átcsoportosítások és a főösszeg nem változott. A kiadási oldalon a reprezentáció (külső személyi juttatások) és a dologi kiadások előirányzata mellett a (köz)foglalkoztatottak jutatásai és annak járulékai elnevezésű előirányzatok változtak.

A Képviselő-testület előzetesen már tájékoztatást kapott a folyamatban lévő támogatási ügyekről, amelyek most beépítésre kerültek a költségvetésbe.

100 ezer forinttal növekszik Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzatának támogatása. A tárgyi feltételek javítására Karácsony alkalmából adott támogatásból informatikai eszköz, nyomtató beszerzésére került sor. Ez a beruházások előirányzatát is módosította.

A Vas Megyei Területi Roma Nemzetiségi Önkormányzat adott 20 ezer forintos támogatást Mikulásra.

A jelenlegi, VI. sz. javaslatban a főösszeg 1.728 ezer forinttal csökken. Ezt a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó támogatás előirányzatának rendezése indokolja, ez a tényleges számok alapján 1.848 ezer forintos módosítást jelent. A kiadási előirányzatok között átcsoportosítások történtek a reprezentáció (külső személyi juttatások) és a dologi kiadások előirányzata tekintetében. A módosított költségvetés bevételi és kiadási főösszege 15.443 ezer forint az 1. sz. melléklet szerint. Módosul az előirányzatok tervezett felhasználása, amely havi bontásban mutatja be mind a bevételek, mind a kiadások felhasználásának ütemtervét a 2. sz. mellékletben.

Kérte a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Más hozzászólás nem volt. Az elnökhelyettes szavazást rendelt el, majd megállapította, hogy a javaslatot a képviselők 3 igen szavazattal elfogadták. Kihirdette a határozatot:

5/2020. (I. 21.) RNÖ sz. határozat

Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019. évi költségvetéséről szóló 10/2019. (II. 26.) RNÖ sz. határozatát a következők szerint módosítja:

A határozat 1. pontja helyébe a következő pont kerül:

1. Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának 2019. évi költségvetésének **bevételi főösszege 15.443 ezer forint, kiadási főösszege 15.443 ezer forint.**

*A határozat 3. pontja szerinti, a költségvetés **kiemelt előirányzatait** tartalmazó 1. sz. melléklet helyébe jelen határozat 1. sz. melléklete, az **előirányzatok felhasználási tervét** tartalmazó 2. sz. melléklet helyébe jelen határozat 2. sz. melléklete lép.*

Felelős: Vajda Rudolf elnök

Határidő: azonnal, illetve 2020. április 30. (a 2019. évi zárszámadás előterjesztésére, munkaterv szerint)

Kérdések, bejelentések, javaslatok és tájékoztatók

Valentin Károlyné elnökhelyettes tájékoztatta a képviselőket, hogy az elnök 2019. november végén írásban kezdeményezte a Képviselő-testület nevében, hogy Szombathely Megyei Jogú Város Közgyűlése a 2020. évi eredeti költségvetésében a Szombathely, Náriai u. 1. szám alatti társasházban használt ingatlanok fenntartásához egymillió forint támogatást biztosítson Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata részére. A jelzett ingatlanokat a Közgyűlés határozatának megfelelően jelenleg is három szervezet közösen használja: a nemzetiségi önkormányzat mellett a Hátrányos Helyzetű Roma Fiatalokat Támogató Közhasznú Egyesület és a Kálvária Polgárőr Egyesület. A közös használatból eredő rezsi- és fenntartási költségekhez Szombathely Megyei Jogú Város Közgyűlése eddig 720 ezer forint költségvetési támogatást biztosított Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata részére. A nagyobb összegű támogatásra azért is szükség lenne, mert az idei évtől növekedni fog a használatba kapott ingatlan nagysága. A Közgyűléstől megkapták a szociális városrehabilitáció II. ütemének keretében a társasházban kialakított új közösségi tér (5119/1/A/3 hrsz-ú ingatlan) használatát, de az erről szóló megállapodás megkötésére még nem került sor.

Hivatalos értesítést még nem kaptak a költségvetési támogatási kezdeményezésükkel kapcsolatban, ezért az elnökkel egyetértésben személyes találkozást és megbeszélést kérnek Szombathely Megyei Jogú Város Polgármesterétől. A megbeszélésen tájékoztatni fogják a város vezetését az elképzeléseikről, ennek keretében további támogatás biztosítását is kérik öt fő foglalkoztatásához, valamint a Roma Nap és további rendezvények megrendezéséhez. Az idei munkaterv tárgyalására ezt követően, a soron következő ülésen kerül sor, ehhez a képviselők a nemzetiségi önkormányzat elnökéhez juttathatják el a javaslataikat. A képviselők a tájékoztatást tudomásul vették.

Valentin Károlyné elnökhelyettes tájékoztatta a képviselőket a leltározás eredményéről a Szombathely Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Közgazdasági és Adó Osztályától érkezett tájékoztatás és kérés alapján. A leltáreltérés nyilvántartásból való kivétele indokolt. Az eltérés átvezetését a nemzetiségi önkormányzat elnöke engedélyezi, erről már értesítette Szombathely Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Közgazdasági és Adó Osztályát. Az elnökhelyettes kérte az erről szóló tájékoztatás elfogadását.

Más hozzászólás nem volt. Az elnökhelyettes szavazást rendelt el, majd megállapította, hogy a javaslatot a képviselők 3 igen szavazattal elfogadták. Kihirdette a határozatot:

6/2020. (I. 21.) RNÖ sz. határozat


A Szombathelyi Horvát Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete tudomásul vette a leltározás eredményéről és a leltáreltérésnek az analitikus és főkönyvi nyilvántartásban történő átvezetése engedélyezéséről szóló tájékoztatást.

Felelősök: Vajda Rudolf elnök és Valentin Károlyné elnökhelyettes

Határidő: azonnal

További napirend és hozzászóló nem volt, az elnökhelyettes megköszönte a részvételt és az ülést berekesztette. Bejelentette, hogy a jegyzőkönyvet - az elnök távollétében az ülést levezető - elnökhelyettes írja alá.

Kelt, mint az első oldalon.



/: Valentin Károly :/
jegyzőkönyv-hitelesítő



**SZOMBATHELY MEGYEI JOGÚ VÁROS
ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATÁNAK
ELNÖKE**

M E G H Í V Ó

SZOMBATHELY MEGYEI JOGÚ VÁROS
ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2020. január 21-én (kedden) 9,00 órai kezdettel

tartja ülését, amelyre ezúton tisztelettel meghívom.

Helye: Szombathely, Náriai u 1.

JAVASLAT A TESTÜLETI ÜLÉS NAPIRENDJÉRE

NAPIREND ELŐTT:

Beszámoló a két ülés között történt fontosabb eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörök gyakorlásáról

Előadó: Vajda Rudolf elnök

NAPIREND:

1. Javaslat Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának új Szervezeti és Működési Szabályzatára

Előadó: Vajda Rudolf elnök

2. Javaslat Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2019. évi költségvetésének módosítására

Előadó: Vajda Rudolf elnök

Meghívott: a Polgármesteri Hivatal Közgazdasági és Adó Osztálya

Kérdések, bejelentések, javaslatok és tájékoztatók

Szombathely, 2020. január 17.



ELŐTERJESZTÉS

Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata
2020. január 21-ei képviselő-testületi ülésére

Javaslat

Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata új Szervezeti és Működési Szabályzatára

Tisztelt Képviselő-testület!

Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019. november 20-ai ülésén elhatározta, hogy a Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzatával kötött és a 2019. november 20-ei ülésén felülvizsgált együttműködési megállapodásban foglaltakra figyelemmel módosítja a Szervezeti és Működési Szabályzatát.

A Képviselő-testület ezért felkérte a nemzetiségi önkormányzat elnökét, hogy az együttműködési megállapodásban foglaltak figyelembe vételével gondoskodjon a szervezeti és működési szabályzat módosításáról szóló javaslat előterjesztéséről.

A Képviselő-testület határozata azt is tartalmazta, hogy az előterjesztés tegyen javaslatot az iratkezelés szabályozására a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló kormányrendeletben foglaltaknak megfelelően, valamint a Képviselő-testület létszámával és a nemzetiségi önkormányzati képviselők névjegyzékével összefüggő változások átvezetésére.

2019. december 10-én aláírásra került Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata és Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata között létrejött új együttműködési megállapodás. A megállapodást Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata a 47/2019. (XI. 20.) RNÖ számú, Szombathely Megyei Jogú Város Közgyűlése az 513/2019. (XI.28.) Kgy. számú határozatával fogadta el. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy 2019. december 19-én a Közgyűlés határozott a Szombathely, Nárai u. 1. szám alatti ingatlanra vonatkozó ingyenes használati jogviszony 2024. december 31. napjáig történő meghosszabbításáról és feltételeiről. Az erről szóló közgyűlési határozatot tájékoztatásul az előterjesztéshez mellékelem.

A tervezetben önálló fejezetet kapott az együttműködési megállapodás, amely tartalmazza, hogy Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata a nemzetiségi önkormányzattal kötött és évente felülvizsgálatra kerülő megállapodás útján biztosítja a nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges helyiségek használatát és egyéb tárgyi feltételeket, költségvetésében biztosítja a működése pénzügyi fedezetét, a polgármesteri hivatal útján ellátja a nemzetiségi önkormányzat

gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat, továbbá a működéséhez a polgármesteri hivatal útján adminisztratív segítséget nyújt.

A nemzetiségi törvény 113. § a) pontja értelmében a nemzetiségi önkormányzat - jogszabályi keretek között - át nem ruházható hatáskörében, minősített többséggel határozza meg törvényes működésének feltételeit, így a szervezete és működése részletes szabályait az alakuló ülést követő három hónapon belül, továbbá módosítja azt a szükségessé válást követő harminc napon belül. Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019. október 13-ai választást követően 2019. október 22-én tartotta alakuló ülését.

Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata új Szervezeti és Működési Szabályzatának tervezete az előterjesztés mellékletében olvasható. A Képviselő-testület a jelenlegi Szervezeti és Működési Szabályzatát a 26/2012. (VI. 20.) RNÖ sz. határozattal fogadta el, amelyet több alkalommal módosított - a 3/2014. (I. 14.), a 31/2014. (X. 21.), az 5/2015. (I. 26.) és a 39/2018. (IX. 17.) RNÖ sz. határozatokkal. Az új SZMSZ a kihirdetése napján lép hatályba, a jelenlegi SZMSZ egyidejűleg a hatályát veszti.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Szombathely, 2019. január 17.



HATÁROZATI JAVASLAT

...../2020. (I. 21.) RNÖ sz. határozat

Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadta Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatát. A szabályzat a kihirdetése napján lép hatályba. Egyidejűleg a többször módosított 26/2012. (VI. 20.) RNÖ sz. határozattal elfogadott szervezeti és működési szabályzat hatályát veszti.

A Képviselő-testület felhatalmazza a nemzetiségi önkormányzat elnökét és elnökhelyettesét a szervezeti és működési szabályzat aláírására, továbbá felkéri a nemzetiségi önkormányzat elnökét, hogy gondoskodjon a szabályzat kihirdetéséről és a Magyar Államkincstárnak történő bejelentéséről.

Felelős: Vajda Rudolf elnök
Határidő: azonnal, ill. 2020. január 31. (kihirdetésre és a Magyar Államkincstárnak történő bejelentésre)

SZOMBATHELY MEGYEI JOGÚ VÁROS ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATÁNAK SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

TERVEZET

Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete (továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Nj. tv.) 113. §-ában kapott felhatalmazás alapján szervezete és működése részletes szabályait a következőkben határozza meg.

I. Fejezet

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- 1) A nemzetiségi önkormányzat neve: **SZOMBATHELY MEGYEI JOGÚ VÁROS
ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATA**
- 2) A nemzetiségi önkormányzat székhelye: **Szombathely**
- 3) A nemzetiségi önkormányzat címe: **9700 Szombathely, Nárai u. 1.**
- 4) A nemzetiségi önkormányzat pecsétje: kör alakú, közepén **Magyarország címerével**, körívén az alábbi szöveggel „**Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata**”.
- 5) A nemzetiségi önkormányzat határozatait a helyben szokásos módon hirdeti ki, így különösen ezen szervezeti és működési rendjét szabályozó határozatot.
- 6) Az Nj. tv. rendelkezéseit az e Szabályzatban foglalt kiegészítésekkel kell alkalmazni.

II. Fejezet

A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT JOGÁLLÁSA, FELADAT- ÉS HATÁSKÖREI

- 1) A nemzetiségi önkormányzat alapvető feladata a nemzetiségi érdekek védelme és képviselete a nemzetiségi önkormányzati feladat- és hatáskörének gyakorlásával.
- 2) A nemzetiségi önkormányzat jogi személy. A nemzetiségi önkormányzati feladat- és hatáskörök a nemzetiségi önkormányzat testületét illetik meg, a nemzetiségi önkormányzatot az elnök képviseli. A nemzetiségi önkormányzat testülete a képviselő-testület.
- 3) A képviselő-testület át nem ruházható hatáskörében dönt az Nj. tv. 114. § (1)-(2) bekezdésben meghatározott esetekben.
- 4) A képviselő-testület a feladat- és hatáskörét a szerveire - elnökére, bizottságára - valamint - törvényben meghatározottak szerint - társulására átruházhatja. A képviselő-testület az átruházott hatáskör tekintetében utasítást adhat a hatáskör gyakorlásához, és e hatáskört visszavonhatja. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható át.
- 5) A képviselő-testület által az elnökre átruházott hatásköröket e Szabályzat tartalmazza, továbbá az egyes hatáskörök gyakorlásáról, illetve annak átruházásáról esetenként a képviselő-testület dönt.

- 6) Az átruházott hatáskörök gyakorlásáról az elnök a következő testületi ülésen a képviselő-testületnek beszámol.
- 7) A nemzetiségi önkormányzat a kötelező közfeladatát az Nj.tv. 115. § alapján látja el.
- 8) A nemzetiségi önkormányzat – a rendelkezésre álló források keretei között - önként vállalt közfeladatait különösen az Nj.tv. 116 §-a alapján látja el.

III. Fejezet

A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT TESTÜLETE

- 1) A képviselő-testület tagjai a nemzetiségi önkormányzati képviselők, számuk: 5 fő.

IV. Fejezet

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET MŰKÖDÉSE

A testület ülései

- 1) A képviselő-testület alakuló, rendes és rendkívüli ülést tart.
- 2) Az üléseket az elnök hívja össze és vezeti. Akadályoztatása vagy a tisztség ideiglenes betöltetlensége esetén az elnök-helyettes látja el a feladatot.
- 3) Az elnök és az elnökhelyettes egyidejű akadályoztatása vagy e tisztségek egyidejű ideiglenes betöltetlensége esetén a legidősebb nemzetiségi önkormányzati képviselő, mint korelnök látja el a feladatot az elnök megválasztásáig.

A képviselő-testület megalakulása

- 4) A képviselő-testület alakuló ülését az illetékes választási bizottság elnöke a választást követő tizenöt napon belüli időpontra hívja össze. Az alakuló ülés összehívására legfeljebb további két ízben, a választás napjától számított harminc napon belüli időpontra kerülhet sor.
- 5) Ha az alakuló ülés határidőben nem kerül megtartásra, időközi választást kell kitzűzni. Az időközi választást követő alakuló ülés összehívására a IV. Fejezet 4) pont szerinti rendben kerül sor.
- 6) Az alakuló ülést a jelenlévő legidősebb nemzetiségi önkormányzati képviselő, mint korelnök vezeti a képviselő-testület elnökének megválasztásáig.
- 7) Az alakuló ülés első napirendi pontjaként az illetékes választási bizottság tájékoztatást ad a képviselő-testület tagjai választásának eredményéről és a nemzetiségi önkormányzati képviselők esküt tesznek, és erről okmányt írnak alá.
- 8) Az alakuló ülésen a nemzetiségi önkormányzat a képviselő-testület tagjai közül megválasztja az önkormányzat elnökét, elnökhelyettesét (együtt tisztségviselők), bizottsága tagjait, megalkotja szervezeti és működési szabályzatát, dönt a tiszteletdíjakról, illetményekről.

- 9) Az alakuló ülés akkor tekinthető megtartottnak, ha a tisztségviselők, de legalább az elnök megválasztására sor került.

Rendes ülés

- 10) A képviselő-testület szükség szerint, az éves munkatervében meghatározott számú, de évente legalább négy ülést tart.

Rendkívüli ülés

- 11) Az ülést össze kell hívni legalább két nemzetiségi önkormányzati képviselő, a bizottsága vagy a megyei kormányhivatal kezdeményezésére, amennyiben az indítvány tartalmazza a képviselő-testületi ülés összehívásának indokát, napirendjét, pontos időpontját és helyszínét.
- 12) Az indítványt az elnöknél kell előterjeszteni.
- 13) Az elnök az indítvány benyújtásától számított 10 napon belüli időpontra köteles a rendkívüli ülést összehívni.

A képviselő-testület összehívása

- 14) A képviselő-testületi ülés összehívása írásbeli meghívóval történik, amit elektronikus úton kell kiküldeni.
- 15) Az ülés meghívóját úgy kell kiküldeni, hogy azt a képviselő-testület tagjai és a meghívottak legalább 3 nappal az ülés előtt megkapják. Rendkívüli ülésre szóló meghívót legalább 2 nappal, sürgős esetben pedig legalább 24 órával előbb kell kiküldeni.
- 16) A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyét, pontos időpontját, a napirendi pontok megnevezését, a napirendi pontok előterjesztőinek és meghívottainak nevét. A meghívó közzétételéről az elnök gondoskodik.
- 17) Az ülésre tanácskozási joggal azokat kell meghívni, akiknek jelenlétét jogszabály kötelezővé teszi, vagy akiknek a meghívását az elnök az egyes napirendi pontok tárgyalásához indokoltnak tartja.
- 18) Az ülésére – állandó meghívottként – meg kell hívni:
- Szombathely Megyei Jogú Város Polgármesterét (továbbiakban: polgármester),
 - Szombathely Megyei Jogú Város Jegyzőjét (továbbiakban: jegyző),
 - Szombathely Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (továbbiakban: polgármesteri hivatal) nemzetiségi és bizottsági ügyintézőjét (továbbiakban: nemzetiségi ügyintéző),

A képviselő-testületi ülések nyilvánossága

- 19) A képviselő-testület ülése nyilvános.
- 20) A nyilvános üléseken bárki részt vehet. A hallgatóság az ülésterem kijelölt helyén foglal helyet és az ülés rendjét nem zavarhatja.
- 21) A képviselő-testület zárt ülést tart az Nj.tv. 91. § (2) bek. szerinti ügyekben.

- 22) A testület az érintett kezdeményezése alapján zárt ülést tarthat az Nj.tv. 91. § (3) bek. szerinti ügyekben.
- 23) A testület - minősített többségű szavazással - zárt ülést rendelhet el, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.
- 24) A testület zárt ülést tart, ha törvény az ügyet érintően a nyilvánosságot kizárja.
- 25) A zárt ülésen a nemzetiségi önkormányzat tagjai, az Nj.tv. 80. § szerinti megállapodásban megjelölt személy (jegyző vagy megbízottja), továbbá meghívása esetén az érintett és a szakértő vesz részt. Az érintett meghívását törvény kötelezővé teheti.

A képviselő-testület munkaterve

- 26) A képviselő-testület egy éves időszakra szóló munkatervet készít. A munkaterv tartalmazza:
- a képviselő-testületi ülések tervezett időpontját és napirendjeit (havi bontásban),
 - a közmeghallgatás tervezett időpontját,
 - az önkormányzat rendezvényeit, azok tervezett időpontját.
- 27) A munkaterv elkészítéséről és összeállításáról az elnök gondoskodik. A munkaterv tervezetét az elnök – lehetőleg a tárgy év első ülésén – terjeszti a képviselő-testület elé.
- 28) A munkaterv összeállításához az elnök
- a) javaslatot kér az elnökhelyettestől, a nemzetiségi önkormányzat tagjaitól,
 - b) továbbá javaslatot kérhet a polgármestertől, a jegyzőtől, a megyei kormányhivatal foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egységétől (*munkaügyi központ*) és a HÁROFIT Közhasznú Egyesülettől.

A rendes ülés napirendje

- 29) A testületi ülés napirendjére az elnök az írásbeli meghívóban tesz javaslatot.
- 30) A meghívó szerinti napirend kiegészítésére, halasztására, törlésére a nemzetiségi önkormányzat bármelyik tagja javaslatot tehet.
- 31) A napirendi pontok sorrendje a következő:
- döntést igénylő kérdések,
 - közérdekű bejelentések és javaslatok,
 - tájékoztatók,
 - egyéb.
- 32) A testület elé előterjesztést tehetnek:
- az elnök és az elnökhelyettes (tisztségviselők),
 - a nemzetiségi önkormányzat tagjai,
 - a jegyző,
 - akit az elnök erre felkér.
- 33) A jelentősebb előterjesztések az elnöknél írásban nyújthatók be. Az előterjesztés lehet szóbeli, vagy írásbeli. Írásban kell elkészíteni:
- a szervezeti és működési szabályzat tervezetét,
 - az éves költségvetést és zárszámadást, továbbá
 - a társulási, illetve együttműködési megállapodások tervezetét.

A képviselő-testületi ülés tanácskozási rendje

- 34) Az ülést az ülés levezetője nyitja meg. Feladata a megjelent nemzetiségi önkormányzati képviselők számbavétele és a határozatképesség, valamint az ülésre meghívottak megjelenésének megállapítása.
- 35) A képviselő-testület akkor határozatképes, ha az ülésen, és az adott döntés meghozatalánál a nemzetiségi önkormányzati képviselők több mint a fele jelen van. A határozatképesség megállapítása során a jelenlévő érintettet, a döntéshozatalból kizárt képviselőt, továbbá a be nem töltött képviselői helyet a jelenlévők létszámába be kell számítani.
- 36) Az ülés tartama alatt folyamatosan ellenőrizni kell a határozatképességet. Az ülés levezetőjének feladata az ülés bezárását megelőzően a nemzetiségi önkormányzati képviselő ülésről történő távozása időpontjának megállapítása.
- 37) Az ülést a képviselő-testület határozatképtelensége esetén is a meghirdetett időpontban kell megnyitni.
- 38) Ha a képviselő-testület az ülés megnyitását követően határozatképtelen vagy az ülés tartama alatt határozatképtelenné válik, szünetet kell elrendelni. Ennek elteltével, ha a képviselő-testület határozatképtelen, az ülést be kell zárni. Ebben az esetben az ülést nyolc napon belüli időpontra ismét össze kell hívni.
- 39) Az ülés levezetője gondoskodik az ülés rendjének fenntartásáról.
- 40) A napirendek tárgyalásának megkezdése előtt az elnök tájékoztatást ad a testület számára a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az előző ülést követő fontosabb eseményekről, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.
- 41) A javasolt napirendek elfogadásáról a testület dönt. A rendkívüli ülésen csak a meghívóban javasolt napirend tárgyalása felől határoz a testület.
- 42) A tárgyalt napirendi pontokat érintő ügyrendi kérdésben a nemzetiségi önkormányzat bármelyik tagja bármikor szót kérhet.
- 43) A napirendhez való felszólalásra az ülés levezetője adja meg a szót a jelentkezés sorrendjében.
- 44) Ha a napirendi ponthoz több felszólaló nincs, az ülés levezetője a vitát lezárja.
- 45) Az elnök az egyes előterjesztések felett külön-külön nyit vitát. A vita lezárását a nemzetiségi önkormányzat bármelyik tagja javasolhatja, e kérdésben a képviselő-testület felszólalás és vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel azonnal dönt.
- 46) Ha a képviselő-testület az ülésre tervezett napirendeket megtárgyalta, a szükséges döntéseket meghozta, az elnök az ülést bezárja.

A döntéshozatal szabályai

- 47) Az ülés levezetője az előterjesztésben szereplő és a vita során elhangzott határozati javaslatokat egyenként szavaztatja meg úgy, hogy előbb a módosító és kiegészítő, majd az eredeti javaslatokat bocsátja szavazásra.

- 48) A javaslat elfogadásához egyszerű többséget igénylő döntés esetén a döntéshozatalnál jelenlévő, minősített többséget igénylő döntés esetén a megválasztott képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges.
- 49) Az előírt támogatottság hiányában az előterjesztett javaslat elutasítottnak tekintendő.
- 50) A képviselő-testület az Nj.tv. 92. § (3) bekezdése szerint egyszerű szótöbbséggel hozza meg a döntését.
- 51) A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete minősített többséggel dönt az Nj.tv. 92. § (4), 98. § (1), 113. §-ában, 114. § (2) és 125. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben, továbbá
- személyes érintettség esetén a képviselő döntéshozatalból való kizárásáról,
 - zárt ülésnek a IV. Fejezet 23) pontja szerinti elrendeléséről,
 - az Nj.tv. 80. § szerinti megállapodásról.
- 52) A képviselő-testület a határozatait nyílt szavazással hozza. Az ülés levezetője név szerinti szavazást rendel el a jelenlévő képviselők több, mint felének kezdeményezésére (*egyszerű többséget igénylő döntés*). A nyílt szavazás módjára és rendjére a helyi önkormányzat képviselő-testülete nyílt szavazására vonatkozó törvényi rendelkezések alkalmazandók.
- 53) Zárt ülésen tárgyaló ügyekben titkos szavazás is tartható, a jelen lévő képviselők több mint a felének kezdeményezésére (*egyszerű többséget igénylő döntés*).
- 54) A képviselők a kezdeményezést írásban kötelesek bejelenteni az ülés levezetőjének az ügy tárgyalásának megkezdéséig. A titkos szavazás lebonyolítására három képviselőből álló bizottságot kell létrehozni. A titkos szavazás eredményéről külön jegyzőkönyvet kell készíteni.
- 55) A képviselő-testület döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére vagy bármely más nemzetiségi önkormányzati képviselő javaslatára a testület – minősített többségi szavazással - dönt. A kizárt képviselő a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek minősül. Ezek a szabályok nem alkalmazhatók a nemzetiségi önkormányzat elnökének, elnökhelyettesének megválasztására, továbbá a bizottságok létrehozására, bizottsági tisztségviselők megválasztására.
- 56) A szavazás eredményének megállapítása után az ülés levezetője – a döntés szó szerinti felolvasásával – hirdeti ki a határozatot.
- 57) A képviselő-testület döntései határozatok. A határozatokat naptári évenként kezdődően folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni, valamint a döntés dátumával és a nemzetiségi önkormányzat nevének rövidítésével. (sorszám/évszám (hónap, nap) RNÖ sz. határozat).

A testületi ülés jegyzőkönyve

- 58) A testületi ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az ülésen használt tárgyalási nyelven – vagy testületi döntés alapján – magyar nyelven kell elkészíteni. A jegyzőkönyv közokirat.
- 59) A jegyzőkönyv tartalmazza az Nj.tv. 95. § (2) bekezdésben meghatározottakat, továbbá részét képezi az ülésre szóló meghívó és az előterjesztések.

- 60) A jegyzőkönyvet az ülést levezető elnök és a testület által a képviselők közül kijelölt jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá. A települési nemzetiségi önkormányzat elnöke a jegyzőkönyvet az ülést követő tizenöt napon belül megküldi a megyei kormányhivatalnak, valamint a jegyzőnek.
- 61) A nemzetiségi önkormányzat testületi ülésére készült előterjesztések és jegyzőkönyvek - a zárt ülésre készült előterjesztések és jegyzőkönyvek kivételével - megtekinthetők. A zárt ülésen hozott képviselő-testületi, közgyűlési határozat nyilvános. A zárt ülésről külön jegyzőkönyv készül. A külön törvény szerinti közérdekű adat és a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell.

V. Fejezet

KÖZMEGHALLGATÁS

- 1) A testület évente legalább egyszer, előre meghirdetett közmeghallgatást tart, amelyen a választópolgárok és a Szombathelyen érdekelt szervezetek képviselői közérdekű kérdést és javaslatot tehetnek. A közmeghallgatás idejéről, helyéről az érintetteket köztájékoztatási eszközök útján – legalább 3 nappal előbb – tájékoztatni kell.
- 2) A közmeghallgatásról – a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvére vonatkozó szabályok szerint – jegyzőkönyv készül, amelynek részét képezi a közmeghallgatásról szóló közlemény.
- 2) A közmeghallgatásra meg kell hívni:
 - a Szombathelyi Városi Rendőrkapitányság vezetőjét,
 - a megyei kormányhivatal foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egységének (munkaügyi központ) vezetőjét,
 - és a IV. fejezet 18) pontja szerinti állandó meghívottakat.

VI. Fejezet

A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ

- 1) A nemzetiségi önkormányzati képviselő, mint a nemzetiségi önkormányzat testületének tagja, nemzetiségi ügyekben az adott nemzetiség érdekeit képviseli. Részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi döntéseinek előkészítésében, a döntésben és a végrehajtás megszervezésében.
- 2) A nemzetiségi önkormányzati képviselő megbízásával, jogaival és kötelezettségeivel összefüggő rendelkezéseket az Nj.tv. és a jelen Szabályzat tartalmazza.
- 3) A képviselő köteles:
 - a) bejelenteni az elnöknek, ha a testületi ülésen való részvételben, vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van,
 - b) a tudomására jutott állami, szolgálati és üzleti titkot megőrizni,
 - c) bejelenteni valamely ügyben a személyes érintettségét (kizárás)
- 4) A vagyonyilatkozatok nyilvántartásával és ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat két képviselő, az elnökhelyettes és a tisztséget nem viselő, a testület által erre kijelölt képviselő együttesen látják el.

VII. Fejezet

AZ ELNÖK ÉS AZ ELNÖKHELYETTES

- 1) A képviselő-testület társadalmi megbízatású elnököt választ.
- 2) Az elnöknek a képviselő-testület működésével összefüggő feladatai különösen:
 - a) segíti a nemzetiségi önkormányzati képviselők munkáját,
 - b) összehívja és vezeti a képviselő-testület üléseit, a közmeghallgatást,
 - c) képviseli a nemzetiségi önkormányzatot,
 - d) a határozatokat, valamint a testületi ülésről készült jegyzőkönyvet a jegyzőkönyv-hitelesítővel együtt aláírja, az ülést követő tizenöt napon belül megküldi a megyei kormányhivatalnak, valamint a jegyzőnek,
 - e) kapcsolatot tart a polgármesterrel, a jegyzővel, a közgyűlési bizottságok elnökeivel, a polgármesteri hivatallal.
 - f) szervezi az önkormányzat munkáját, a lovári nyelv, a roma kultúra, a hagyományok ápolásával, megőrzésével és gyarapításával kapcsolatos feladatok ellátását, gondoskodik az ehhez szükséges tárgyi, személyi feltételekről, gondoskodik a települési önkormányzattal való jó együttműködésről, a polgármesteri hivatal közreműködésének igényléséről, az államigazgatási szervekkel és a civil szervezésekkel való kapcsolattartásról,
 - g) szervezi a nemzetiségi önkormányzat sajtókapcsolatait,
 - h) biztosítja a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának szabályszerűségét,
 - i) dönt a rá átruházott hatáskörbe tartozó ügyekben.
- 3) Az elnök települési önkormányzattal kapcsolatos jogait Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
- 4) A képviselő-testület az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére társadalmi megbízatású elnökhelyettest választ. Az elnökhelyettes az elnök akadályoztatása vagy a tisztség betöltetlensége esetén ellátja az elnök feladatait, illetve rendelkezik annak jogosítványokkal.
- 5) A képviselő-testület az elnökének, elnökhelyettesének, tagjának, valamint az általa létrehozott bizottság elnökének és tagjának - a nemzetiségi önkormányzat költségvetése terhére, a nemzetiségi közfeladat-ellátás veszélyeztetése nélkül - tiszteletdíjat, természetbeni juttatást állapíthat meg. A képviselő-testület erről külön határozatban dönt.
- 6) A közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló kormányrendelet alapján az elnök iratkezelési szabályzatban határozza meg az iratkezelés szervezeti rendjére, az iratkezelésre, valamint az azzal összefüggő tevékenységekre vonatkozó feladat- és hatáskörökre vonatkozó részletes szabályokat, valamint ellátja az iratkezelés felügyeletét.

VIII.

A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA

- 1) A nemzetiségi önkormányzat vagyona a nemzetiségi közügyek ellátását szolgálja.
- 2) A nemzetiségi önkormányzat vagyona a nemzeti vagyonról szóló törvény helyi önkormányzatokra vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni, az Nj.tv. 125. §-ában foglalt eltéréssel.
- 3) A nemzetiségi önkormányzati bevételek forrása különösen:
 - a) az állam költségvetési támogatása,
 - b) egyéb támogatások,
 - c) a saját bevételek, vállalkozási bevételek,
 - d) a vagyonának a hozadéka,
 - e) az anyaországi és egyéb adományok,
 - f) az átvett pénzeszközök.
- 4) A nemzetiségi önkormányzatokat - törvényben meghatározott eltérésekkel - megilletik mindazok a jogok, és terhelik mindazok a kötelezettségek, amelyek a tulajdonost megilletik, illetve terhelik.
- 5) Az önkormányzati gazdálkodás biztonságáért a képviselő-testület, a szabályszerűségéért az elnök felel. A veszteséges gazdálkodás következményeiért a központi költségvetés nem tartozik felelősséggel.
- 6) A nemzetiségi önkormányzat feladata vagyonának nemzetiségi célú felhasználása, lehetőség szerint gyarapítása.
- 7) A nemzetiségi önkormányzat önálló pénzforgalmi számlát vezet. A nemzetiségi önkormányzat az önálló fizetési számla nyitása során a pénzforgalmi szolgáltatás nyújtásáról szóló 2009. évi LXXV. törvény 18. §-a szerinti feltételeket teljesíti azzal, hogy létrejöttek, illetve a nyilvántartásba vételére vonatkozó okmányok az illetékes választási bizottság igazolása, továbbá az alakuló ülés jegyzőkönyve minősül.
- 8) A testület az adott költségvetési évre vonatkozóan köteles elfogadni a nemzetiségi önkormányzat költségvetését és zárszámadását, illetve eleget tenni beszámolási kötelezettségének.
- 9) A nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a polgármesteri hivatal gondoskodik. E feladatok ellátásának részletes szabályait az Nj. tv. szerinti megállapodásban kell rendezni.

IX. Fejezet

**EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
SZOMBATHELY MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁVAL**

- 1) Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata a nemzetiségi önkormányzattal kötött és évente felülvizsgálatra kerülő megállapodás útján biztosítja a nemzetiségi

önkormányzat működéséhez szükséges helyiségek használatát és egyéb tárgyi feltételeket, költségvetésében biztosítja a működése pénzügyi fedezetét, a polgármesteri hivatal útján ellátja a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat, továbbá a működéséhez a polgármesteri hivatal útján adminisztratív segítséget nyújt.

X. Fejezet

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 1) A Szabályzat kihirdetése napján lép hatályba.

Szombathely, 2020. 01. 21.

Vajda Rudolf

elnök

Valentin Károlyné

elnökhelyettes

Elfogadva: a .../2020. (I. ...) RNÖ sz. határozattal

TÁJÉKOZTATÁSUL mellékelve
Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata
új Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló előterjesztéshez
(2020. január 21.)

Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata
607/2019. (XII. 19.) Kgy. számú határozata

A Közgyűlés – a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-a alapján - egyetért azzal, hogy a **Roma Nemzetiségi Önkormányzatnak a Nári u. 1. szám alatti 5119/1/A/5, 5119/1/A/6 és 5119/1/A/7 hrsz-ú ingatlanra vonatkozóan fennálló ingyenes használati jogviszonya változatlan feltételekkel – beleértve a Hátrányos Helyzetű Roma Fiatalokat Támogató Közhasznú Egyesület, valamint a Kálvária Polgárőr Egyesület 5 évre történő ingyenes használati jogát - **2024. december 31. napjáig** kerüljön meghosszabbításra.**

A Közgyűlés az 5119/1/A/3 hrsz-ú ingatlanra vonatkozóan 2024. december 31. napjáig terjedő időtartamra ingyenes használati jogot biztosít.

A Közgyűlés felkéri a SZOVA Zrt.-t, mint a helyiségek kezelőjét az ingyenes használati megállapodás módosítására.



**Szombathely Megyei Jogú Város
Roma Nemzetiségi Önkormányzatának
Elnöke**

HATÁROZATI JAVASLAT

Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata
2019. évi költségvetésének módosításához

a 2020. január 21-ei képviselő-testületi ülésére

.../2020. (I. 21.) RNÖ sz. határozat

Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019. évi költségvetéséről szóló 10/2019. (II. 26.) RNÖ sz. határozatát a következők szerint módosítja:

A határozat 1. pontja helyébe a következő pont kerül:

1. Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának 2019. évi költségvetésének **bevételi főösszege 15.443 ezer forint, kiadási főösszege 15.443 ezer forint.**

A határozat 3. pontja szerinti, a költségvetés **kiemelt előirányzatait** tartalmazó 1. sz. melléklet helyébe **jelen határozat 1. sz. melléklete**, az **előirányzatok felhasználási tervét** tartalmazó 2. sz. melléklet helyébe **jelen határozat 2. sz. melléklete lép.**

Felelős: Vajda Rudolf elnök

Határidő: azonnal, illetve 2020. április 30. (a 2019. évi zárszámadás előterjesztésére, munkaterv szerint)

Szombathely, 2020. január 17.



Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat

		2019. év				2019. év				2019. év		2019. év		2019. év		2019. év			
		eredeti előirányzat				módosított előirányzat (1-5)				javasolt módosítás				módosított előirányzat (1-5)		javasolt módosítás		módosított előirányzat (6)	
BEVÉTELEK		4 893		14 760		- 1 728		13 032		- 1 728		1 040		9 754		- 1 403		8 351	
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		4 893		14 760		- 1 728		13 032		- 1 728		1 040		9 754		- 1 403		8 351	
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről																		
B11	Önkormányzatok működési támogatásai																		
B16	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	4 893	14 760	- 1 728	13 032	- 1 728	- 1 728	-	-	- 1 728	- 1 728	1 040	540	7 954	1 554	-	1 554	6 400	
	Központi általános támogatás	1 040	1 040		1 040							500	500	1 800	151		151	1 951	
	Feladatalapú támogatás	708	708		708							53	53	758	148		148	810	
	SZJUV Önkormányzatának támogatása	3 260	4 630	100	4 730							3 800	3 800	6 609	268		268	6 341	
	Egyéb államháztartáson belüli támogatás	593	8 382	- 1 828	6 554														
B3	Közhatalmi bevételek																		
B4	Működési bevételek																		
B402	Szolgáltatások ellenértéke		150		150														50
B403	Közvetített szolgáltatások értéke																		50
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó																		
B408	Kamatbevételek																		
B410	Egyéb működési bevételek		150		150														
B6	Működési célú átvett pénzeszközök																		
B63	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök																		
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	4 893	14 910	- 1 728	13 182	- 1 728	- 1 728	-	13 182	- 1 728	- 1 728	4 893	4 893	17 171	- 1 819	-	1 819	15 352	
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről																		
B5	Felhalmozási bevételek																		
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök																		
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	91	91	
B1-B7	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	4 893	14 910	- 1 728	13 182	- 1 728	- 1 728	-	13 182	- 1 728	- 1 728	4 893	4 893	17 171	- 1 728	-	1 728	15 443	
B8	Finanszírozási bevételek		2 261		2 261				2 261										
B813	Maradvány igénybevétele		2 261		2 261				2 261										
	MINDÖSSZESEN BEVÉTELEK	4 893	17 171	- 1 728	15 443	- 1 728	- 1 728	-	15 443	- 1 728	- 1 728	4 893	4 893	17 171	- 1 728	-	1 728	15 443	

ezer forintban

Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata

BEVÉTELEK	1. hónap	2. hónap	3. hónap	4. hónap	5. hónap	6. hónap	7. hónap	8. hónap	9. hónap	10. hónap	11. hónap	12. hónap
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK												
Működési c. támogatások állházt-on belülről												
SZMJV. Önkormányzati támogatás	543		272	815	720	1 465				815		100
Központi általános támogatás	520					520						
Feladatlapú támogatás				354				354				
Egyéb áll.házt.belüli támogatás			1 185	592	592	592	892	592	655	592	592	270
Működési c. átvett pénzeszközök	0											
Közhatalmi bevételek	0											
Közhatalmi bevételek	0											
Működési bevételek	150						150					
Működési célú átvett pénzeszközök	0											
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 063	0	1 457	1 761	1 312	1 112	2 507	946	655	1 407	592	370
Felhalmozási célú tám. Állházt. Belülről	0											
Felhalmozási bevétel	0											
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0											
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	13 182	1 063	1 457	1 761	1 312	1 112	2 507	946	655	1 407	592	370
Finanszírozási bevételek	0											
Pénzmaradvány igénybevételei			2 261									
MINDÖSSZESEN BEVÉTELEK	15 443	1 063	3 718	1 761	1 312	1 112	2 507	946	655	1 407	592	370

ezer forintban

Szombathely Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata

KIADÁSOK	Mindösszesen kiadások	1. hónap	2. hónap	3. hónap	4. hónap	5. hónap	6. hónap	7. hónap	8. hónap	9. hónap	10. hónap	11. hónap	12. hónap
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK													
Személyi juttatások	8 351	858	540	1 199	1 240	540	734	540	540	540	540	540	540
Munkaadókat terhelő járulékok	610	58	53	59	53	53	53	53	53	53	53	53	16
Dologi és egyéb folyó kiadások	6 341	1 040	317	317	317	317	317	1 367	417	317	647	417	551
Elátottak pénzbeli juttatásai	0												
Egyéb működési célú kiadások	50				50								
Működési kiadások összesen	15 352	1 956	910	1 575	1 660	910	1 104	1 960	1 010	910	1 240	1 010	1 107
Beruházások	91												91
Felújítások													
Egyéb felhalmozási célú kiadások													
Felhalmozási kiadások összesen	91	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	91
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	15 443	1 956	910	1 575	1 660	910	1 104	1 960	1 010	910	1 240	1 010	1 198
Finanszírozási kiadások													
MINDÖSSZESEN KIADÁSOK	15 443	1 956	910	1 575	1 660	910	1 104	1 960	1 010	910	1 240	1 010	1 198