

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről:

Szombathely Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala

székhely: 9700 Szombathely, Kossuth L. u. 1-3.

bankszámlaszám: 10918001-00000129-17260008

számlavezető pénzügyintézet: Unicredit Bank Hungary Zrt.

adószám: 15421137-2-18

képviselésében eljár: Dr. Károlyi Ákos jegyző
a továbbiakban, mint **Megrendelő,**

másrészről a:

Cég neve: **Geoview Systems Kft.**

székhely: 1037 Budapest, Királylaki u. 63.

adószám: 10543359-2-41

bankszámlaszám: 10800021-00000001-33777024

képviselésében eljár: Farkas Ferenc Zoltán
a továbbiakban, mint **Vállalkozó,**

a továbbiakban együttesen, mint **Felek** között alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek mellett:

1. Szerződés tárgya:

Szombathely Megyei Jogú Város Műszaki Térinformatikai Rendszereinek üzemeltetési és továbbfejlesztési feladatainak ellátása.

2. A szerződést alkotó dokumentumok:

2.1 Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) alapján „*Szombathely Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala műszaki térinformatikai rendszereinek üzemeltetési és továbbfejlesztési feladatainak ellátása*” tárgyban közbeszerzési eljárást (továbbiakban: „közbeszerzési eljárás”) indított. Vállalkozó, mint ajánlattevő a közbeszerzési eljárásban részt vett, és figyelemmel arra, hogy Megrendelő a Vállalkozó ajánlatát fogadta el nyertes ajánlatként, Felek jelen közbeszerzési szerződést kötik egymással.

2.2 Felek rögzítik, hogy teljes megállapodásukat nem kizárólag jelen szerződés törzsszövege tartalmazza. A beszerzési eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen szerződés elválaszthatatlan részeit képezik, azzal együtt olvasandók és értelmezendők.

3. A feladat műszaki tartalma:

Az üzemeltetési és továbbfejlesztési feladatok támogatása az alább felsorolt rendszerelemekre vonatkozik:

Rendszerelem megnevezése	Leírás
1. Térkép és adatbázis-kezelő szoftver (MAP 3D)	Az Autodesk MAP3D Szombathely Megyei Jogú Város Műszaki Térinformatikai rendszerének térkép-, és adatbázis-kezelő rendszergazdai szoftvere. Az ebben elkészített és frissített adatbázisok kerülnek publikálásra a MapGuide térképszerver alkalmazásaival. A szoftver alkalmas adatbázisok elkészítésére, ellenőrzésre, továbbá speciális térinformatikai feladatok ellátására.
2. Térképszerver (MapGuide)	Az Autodesk MapGuide Enterprise 2011 a térinformatikai rendszergazdai eszközökkel készített grafikus és az SQL adatbázisok publikáló térképszerver eszköze. Ennek felhasználásával készült el Szombathely MJV Térinformatikai Rendszerének felhasználói felülete és egyedi funkciói. A publikálni kívánt adatok feldolgozását és a megjelenítési beállításokat a MapGuide nyílt forráskódú alkalmazásai kezelik.
3. Szombathely MJV Műszaki Térinformatikai Rendszer alkalmazása	Egyedi funkciókkal bővített publikációs felület (Szombathely Térinformatikai Rendszer Alkalmazás), amellyel a felhasználók elérik a fenti rendszereszközökkel készített és frissített térképeket és adatbázisokat, továbbá a rendszerbe integrált alkalmazásokat. A külső szakrendszerekkel való kétirányú adatkapcsolat biztosítása egyedi azonosítóval, vagy a helyrajzi szám, mint azonosító felhasználásával történik.
4. Szombathely MJV Műszaki Térinformatikai Rendszer alkalmazása az e-savaria.hu szerveren	Az e-savaria.hu szerverre telepített térképszerver, amely az önkormányzat ügyintézői számára fejlesztett Műszaki Térinformatikai Rendszer szűkített funkcionalitású és adatbázis-megjelenítő másolata. Alapvető célja az önkormányzat grafikus műszaki alap-nyilvántartásainak webes térinformatikai megjelenítése a www.szombathely.hu portálon. Az alkalmazás a megjelenítendő grafikus adatbázisok, és az állami alapadatok SQL adatbázisának a másolati adatbázisait publikálja.

Rendszerelem megnevezése	Leírás
5. Fakataszter alkalmazás	Szombathely közterületi fának dendrológiai nyilvántartása, önálló webes alkalmazás. Alapvető célja a fákkal kapcsolatos fenntartási és egyéb kezelési feladatok támogatása. Integrálva van a térinformatikai rendszerrel. Az alkalmazás a térinformatikai rendszerrel együtt kívülről is elérhető a megfelelő jogosultsággal rendelkezők számára az XHivatal webes elérésén keresztül, így biztosítja a nyilvántartások naprakész vezetését és ellenőrzését a szerződésben meghatározott feladatok ellátására.
6. Címnyilvántartás alkalmazás	Szombathely MJV önálló, helyrajzi számhoz kötött címnyilvántartó rendszere, a fakataszterhez hasonlóan önállóan is indítható webes alkalmazás. Feladata a térinformatikai rendszerben történő keresési, körzetesítési és egyéb tematikus-térkép készítési és nyilvántartási feladatok támogatása. Integrálva van a térinformatikai rendszerrel.
7. Körzetkezelő alkalmazás	A Címnyilvántartás alkalmazásban kezelt címeket felhasználva, földrészletek csoportképzésére, azaz átfedések nélküli tömbök kialakítására (körzet), és ezekből képzett további körzetek képzésére alkalmas. Integrálva van a Tematikus térkép készítő alkalmazással és a térinformatikai rendszerrel.
8. Tematikus-térkép készítő alkalmazás	Általános célú tematikus-térkép készítő alkalmazás, amely egy dinamikus grafikus objektumhalmaz az állami alapadatok adatbázisát felhasználva. A körzetkezelő alkalmazással készített körzetek felhasználásával készül, a tematizálás pedig minden esetben a poligon-halmazokhoz rendelt, valamely leíró adat alapján történő színezéséből és feliratozásából áll. Megjelenítése a térinformatikai rendszer alkalmazásban történik.
9. Térfigyelő kamerák alkalmazás	Szombathely város közigazgatási rendszerén belül, a közterületeken elhelyezett térfigyelő kamerák alapadatait, grafikus megjelenítését és lekérdezését

Rendszerelem megnevezése	Leírás
	biztosító alkalmazás. Megjelenítése a térinformatikai rendszer alkalmazásban történik.
10. Szakrendszeri adatok támogatása (grafikus adatbázisok)	<p>1.A Településrendezési Terven belüli <u>Szabályozási Tervlapok</u> felhasználásával készülő grafikus adatbázis, amely a Műszaki Térinformatikai Rendszer alkalmazásban önálló térképként jelenítjük meg. (DWF; SDF).</p> <p>2. A kommunális feladatellátást segítő <u>Forgalomirányítási adatok</u> és tartalmak grafikus megjelenítése. (SDF)</p> <p>3. A kommunális feladatellátást segítő zöldfelületek fenntartását és kezelését támogató <u>Zöldfelületi nyilvántartás</u> grafikus megjelenítése. (SDF)</p> <p>4. A temetők kommunális feladatellátását segítő <u>Temető fenntartási területi kategóriáinak</u> grafikus adatait és fajt megjelenítő nyilvántartás. (SDF)</p> <p>5. A kommunális feladatellátást támogató, a <u>Közterületen lévő hirdetések nyilvántartása</u>. A Kommunális rendszerbe integrált nyilvántartás. (SDF)</p> <p>6. A <u>Többléptartalom</u> az állami alapadatokon felüli grafikus adatbázis, az állami alapadatokkal együtt úgynevezett „Műszaki alaptérkép” térképet alkot, amelyet a lekérdezés és megjelenítés gyorsítása érdekében tile-cache képgenerálás felhasználásával jelenít meg a Műszaki Térinformatikai alkalmazás.(SDF)</p> <p>7. A <u>Légifelvételek</u> (Az egyes légifelvételek és ortofoto képsorozatok tile-cache generált megjelenítése a térinformatikai alkalmazásban.</p> <p>8. A <u>Közmű szakágak alapadatai</u>: A közműszolgáltatók közműnyilvántartásának grafikus alapadatai, illetve az önkormányzat kezelésében lévő Csapadécsatorna szakági grafikus adatai megjelenítése a térinformatikai rendszerben. (SDF) A felsorolt grafikus adatbázisok karbantartása során az egyes Szimbólum adattáblák változásainak a támogatása.</p>

Az üzemeltetési és fejlesztési feladatok alatt az alábbi elemeket kell érteni:

- Rendszerfelügyelet
- Rendelkezésre állás
- Fejlesztési feladatok kezelése
- Helyszíni jelenlét (idő intervalluma és időtartama)
- Lehívható tanácsadói kapacitás
- Adatkezelési feladatok támogatása

4. A szerződés általános feltételei:

4.1 A szerződés teljesítésének a kezdete: szerződés aláírásának napjától

4.2 A szerződést teljesítésének a vége: 2018. december 31.

4.3 A szupport díj összegét a Felek nettó 11.017.125 forint + ÁFA = bruttó 13.991.749 Ft összegben jelölik meg. A feladat SZJ száma: 72.20.

4.4 A szerződő Felek a teljesítés időtartamára témafelelősöket, mint egyszemélyi felelősöket neveznek ki a feladatok koordinálására, a munka irányítására.

A Megrendelő részéről Keringer Zsolt; Informatikai, Minőségügyi és Gondnoksági Kabinet vezetője

A Vállalkozó részéről: Molnár Béla; Projektvezető

A témafelelősök kötelesek a teljesítést akadályozó körülményekről egymást haladéktalanul rövid úton (telefon és e-mail) értesíteni és kezdeményezni a szükséges intézkedéseket. A témafelelősök személyében történő változásról a Felek írásban értesítik egymást.

4.5 Amennyiben a szerződés során olyan körülmény áll elő, amely a Vállalkozót akadályozza a teljesítésben, a Vállalkozó haladéktalanul köteles írásban értesíteni a Megrendelőt a késedelem tényéről, okáról és várható elhúzódásáról. Az értesítés elmulasztásából eredő károk a Vállalkozót terhelik. A késedelemről való szabályszerű értesítés azonban a Vállalkozót a felelősség (kötvétség, kártérítési kötelezettség) alól nem mentesíti, kivéve, ha a késedelem neki fel nem róható okból következett be.

5. Megrendelő feladatai:

5.1 Elősegíti és felügyeli a szupport feladatokat. Biztosítja a Polgármesteri Hivatal szerződés teljesítése szempontjából érintett irodáin dolgozó szakemberek - előre egyeztetett időpontban történő - elérhetőségét (megbeszélés, egyeztetés, oktatás, stb.), a felmerülő szakmai kérdések megválaszolása és a feladatok elvégezhetősége céljából. A Polgármesteri Hivatal szakembereinek, a szükséges hardvernek, szoftvernek és adatoknak nem, vagy nem megfelelő rendelkezésre állásából adódó késedelmes teljesítésért, azaz a Megrendelő érdekkörében a fenti okokból előálló késedelem következtében az esetleges határidő módosításokért Megrendelő a felelős.

5.2 Köteles a Vállalkozó által átadott adathordozókat gondosan és biztonságosan kezelni, nem jogosult azok tartalmát megváltoztatni.

5.3 A rendszeradminisztráció elvégzéséhez távoli hozzáférést biztosít a Megrendelő a Vállalkozó részére adott fix IP címen, adott porton és adott protokollon keresztül, amelyek konkrét adatait a Felek jegyzőkönyvben rögzítik.

5.4 A Megrendelő vállalja, az oktatási feladatok elvégzéséhez a helyiség biztosítását és az oktató személyzet rendelkezésre állását előzetes egyeztetés szerint.

6. Vállalkozó feladatai:

6.1 A Vállalkozó feladata az 1. pontban definiált feladatok elvégzése, melyre összességében negyedévente 83 munkaóra mértékéig biztosít erőforrást a Vállalkozó.

6.2 Vállalkozó a feladat elvégzése során biztosítja a Programrendszer üzembiztos és folyamatos működéséhez szükséges támogatást, amely a Megrendelővel együttműködve lehetővé teszi a Programrendszer folyamatos magas színvonalú rendelkezésre állását.

Ezen belül:

- a. rendszerfelügyeletet biztosít, mely során a Programrendszer felhasználásával és üzemeltetésével kapcsolatos kérdésekben tájékozott, szükséges és elégséges személyzet folyamatosan elérhető a Megrendelő számára, és hatékonyan közreműködik a felmerült problémák megoldásában;
- b. javítja a szerződés időtartama alatt bejelentett hibákat a hiba besorolásának megfelelő idő alatt;
- c. végrehajtja a Programrendszer Megrendelő által igényelt fejlesztéseit, ennek során kidolgozza és alkalmazza a megfelelő változáskezelési eljárásokat;
- d. gondoskodik a jelentősebb Vállalkozói release változások (verzióváltások) esetén a Megrendelő felhasználói és üzemeltetői állományának oktatásáról, elvégzi az irányadó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő módon és határidőben a felhasználói és üzemeltetői kézikönyvek, egyéb dokumentációk aktualizálását, s azok egy példányát a frissített verziókkal együtt eljuttatja Megrendelő részére;
- e. Megrendelővel egyeztetett időpontban, negyedévente 1 alkalommal, alkalmanként 8 óra időtartamban személyes helyszíni szakmai konzultációt biztosít;
- f. elektronikus hibajelentő rendszert üzemeltet, amelyhez a Megrendelő által meghatározott személyek számára hozzáférést biztosít.

6.3 A Vállalkozó nem vállal felelősséget:

- a. valamely nem specifikált cél tekintetében,
- b. abban az esetben, ha a Programrendszer bármely más, a műszaki specifikációkban nem meghatározott számítástechnikai, informatikai termékkel való – a Vállalkozó előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül elvégzett - összekapcsolása vagy megváltoztatása, ilyen termék telepítése hibás működést, működésképtelenséget, romló teljesítményt, személyi sérülést, vagy tulajdonban, illetőleg a Programrendszerben fellépő kárt okoz, s az nem a Vállalkozó magatartására vezethető vissza,
- c. hibás adatok használatából, azok alapján hibás következtetések levonásából, az előírásoktól és a rendeltetésszerű használattól eltérő működtetésből eredő károkért, ha azok nem a Vállalkozó magatartására vezethetők vissza,
- d. a Programrendszerben végrehajtott illetéktelen és/vagy szakszerűtlen változtatásokból, specifikáción kívüli anyagok használatából eredő azon károkért, amelyek nem Vállalkozó magatartására vezethetők vissza,
- e. a Programrendszerrel és az azzal kapcsolatban nyújtott szolgáltatásoktól független tervezési, anyag- és gyártási hibákért és az azokból eredő károkért,
- f. elháríthatatlan külső tényezők (pl.: tűzvész, árvíz, áramszünet, stb.) esetére,
- g. amennyiben a Megrendelő a számítástechnikai környezetre vonatkozó üzemeltetési előírások betartását elmulasztja.

6.4 A Vállalkozó a maga és alvállalkozója tekintetében szavatosságot vállal azért, hogy az általuk átadott rendszereken, illetve szellemi termékeken rajtuk kívülálló harmadik személyeknek nincs olyan joga, igénye, mely a Megrendelő szerződéseszerű használatát akadályozná, korlátozná vagy kizárná.

6.5 A szerződés során a Megrendelő részéről felmerülő, olyan elemre vonatkozó fejlesztési igény, amelyet a Programrendszer nem tartalmazott, és amelynek Programrendszerbe való beépítése az önkormányzati munka szabályszerű elvégzésének szempontjából nem indokolt, külön megállapodás tárgyát képezi.

7. Fizetési, elszámolási kötelezettségek:

- 7.1 A Felek részszámlázásban állapodnak meg. Számla benyújtására csak a Vállalkozó jogosult. Számlázás negyedévente történik. Vállalkozó a számlát köteles legkésőbb a negyedévet követő hó 10. napjáig (amennyiben ez nem munkanap, a következő munkanapig) benyújtani. A számlázást megelőzi és a számlához csatolandó a Vállalkozó által a Megrendelő kapcsolattartója részére postai úton (vagy személyesen átadott) küldött státuszjelentés szabályszerű leigazolása, mely tartalmazza a folyamatban lévő „Szupport ügyek” listáját és az elmúlt időszakban lezárt „Szupport ügyek” listáját. Számla akkor bocsátható ki, ha valamennyi státuszjelentés visszaigazolást kapott és azokban kifogás nem szerepel.
- 7.2 A számla teljesítésére negyedévente (teljesítés igazolása után) utólag, annak és mellékleteinek hiánytalan kézbesítését követő 30 napon belül átutalási megbízással kerül sor Vállalkozó 10800021-00000001-33777024 sz. számlájára. A számlakifogást a kézhezvételtől számított 5 napon belül lehet írásban megküldeni.
- 7.3 A számla kifizetés feltétele, hogy a számla jogosultja a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózási adatbázisban, vagy „együttes adóigazolást” nyújt be a számla kifizető részére. Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A §-a szerint. Az alvállalkozói részére a fenti tájékoztatás kiadása és a kifizetéseknél a jogszabály érvényesítése az Vállalkozó felelőssége.
- 7.4 A Megrendelő fizetési késedelme esetén a Ptk. 6:155. § szerinti késedelmi kamat megfizetésére köteles.
- 7.5 A vállalkozói számla benyújtásához szükséges szakmai teljesítés igazolására Megrendelő részéről Keringer Zsolt, az Informatikai, Minőségügyi és Gondnoksági Kabinet vezetője jogosult.

8. A szerződés megerősítése (kötér):

- 8.1 Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a felelősségi körében tartozó ok miatt történő késedelmes teljesítés esetén köteles késedelmi kötbért fizetni. A késedelmi kötbér mértéke naponta 25.000 Ft (megajánlás szerint), legnagyobb értéke 30 napi tételnek megfelelő összeg.
- 8.2 Felek rögzítik, ha Vállalkozó a felelősségi körébe tartozó ok miatt hibásan teljesít, úgy Megrendelő hibás teljesítési kötbért követelhet Vállalkozótól, a határidő lejártát követő naptól. A hibás teljesítési kötbér mértéke naponta 1 %, alapja a hibás teljesítéssel érintett szolgáltatás nettó ellenértéke. Legnagyobb értéke 30 napi tételnek megfelelő összeg.
- 8.3 Jelen szerződés Vállalkozónak felróható okból bekövetkező meghiúsulása (pl. a teljesítés jogos ok nélküli megtagadása, Megrendelő szankciós elállása vagy felmondása Vállalkozó szerződésszegése okán) esetén a meghiúsulási kötbér mértéke 10 %. A meghiúsulási kötbér alapja: a teljes ellenszolgáltatás nettó összege.
- 8.4 Felek rögzítik, hogy amennyiben Vállalkozó a kötbérigényt kifogásolja, köteles ezt haladéktalanul, írásban a Megrendelővel közölni.
- 8.5 Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult az esedékessé vált, és elismert kötbért a még ki nem egyenlített számla ellenértékéből levonni, vagy értesítő levél útján érvényesíteni; el nem ismert kötbér esetében a Vállalkozónak kiszámlázni.
- 8.6 A késedelmi és a hibás teljesítési kötbér fizetése nem mentesíti Vállalkozót a teljesítés alól. A kötbérigény nem érvényesítése, vagy nem határidőben történő érvényesítése nem jelent joglemondást Megrendelő részéről.

9. A szerződés módosítása, megszüntetése:

- 9.1 Jelen szerződésben szabályozottakat csak írásban (papír alapú dokumentum), a Felek cégszerű, illetőleg szervezeti képviselői szabályai szerint megfelelő személy aláírásával lehet módosítani. Szóban, ráutaló magatartással vagy képviselői joggal nem rendelkező személyek által tett jognyilatkozat a szerződés módosítására nem alkalmas.
- 9.2 Jelen szerződést a jogszabályi előírásoknak a betartásával lehet módosítani.
- 9.3 Felek megállapodnak abban, hogy a kapcsolattartó személyének vagy a teljesítési igazolás kiállítására jogosult személyének megváltozása nem minősül szerződésmódosításnak.
- 9.4 Megrendelő a szerződéstől a szerződés teljesítésének megkezdése előtt bármikor elállhat, ezt követően a teljesítésig a szerződést felmondhatja.
- 9.5 Megrendelő elállása vagy felmondása esetén köteles a vállalkozónak a díj arányos részét megfizetni és a szerződés megszüntetésével okozott kárt megtéríteni azzal, hogy a kártalanítás összege a vállalkozói díjat nem haladhatja meg.
- 9.6 Megrendelő jogosult a Vállalkozó szerződésszegése esetén - írásbeli nyilatkozatával, azonnali hatállyal vagy az általa meghatározott határidővel - kártérítési, kártalanítási kötelezettség nélkül a szerződést felmondani, ha
- a Vállalkozónak felróható késedelem eléri a 30 napot;
 - a Vállalkozó hibásan teljesít és a hibát 30 nap alatt nem javítja ki teljes körűen;
 - a Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja;
 - a Vállalkozó jelen szerződésen alapuló kötelezettségeit olyan jelentős mértékben megszegte, hogy ennek következtében Megrendelőnek a további teljesítés nem áll érdekében;
 - a Vállalkozó felfüggeszti a kifizetéseit, ellene jogerősen felszámolási eljárást rendelnek el, Vállalkozó legfőbb szerve a társaság végelszámolásának, megkezdéséről, felszámolásának kezdeményezéséről határoz;
 - jogszabályon alapuló felmondási vagy elállási okok fennállnak;
 - a Vállalkozó bármilyen módon megteveszti az Megrendelőt, vagy valótlan adatot szolgáltat és ez közvetlen vagy közvetett módon súlyosan káros hatással lehet a lényeges szerződéses kötelezettségek teljesítésére.
- 9.7 A szerződés felmondása, vagy attól való elállási jog gyakorlása csak írásban érvényes.
- 9.8 Amennyiben a szerződés annak teljes körű teljesítése nélkül szűnik meg, úgy Felek kötelesek az elszámolás érdekében egymással szembeni igényeiket haladéktalanul felmérni és egyeztetést kezdeményezni. Felek megállapodnak, hogy az egyeztetések során független szakértőt vonnak be, amennyiben az elszámolási összeget nem tudják kölcsönösen elfogadni. Vállalkozó kijelenti, hogy a független szakértő számára üzleti könyveibe, szerződéseibe betekintést enged a jelen szerződéssel összefüggésben.
- 9.9 Ha bármelyik fél teljesítése bármely szerződéses kötelezettsége tekintetében vis maior következtében megghiúsul, késik vagy korlátozódik, a fél, akinek a szolgáltatása megghiúsult, köteles haladéktalanul értesíteni a másik felet. Ennek elmulasztása esetén felelős minden ebből eredő kárért.

10. Vegyes rendelkezések:

- 10.1 A Vállalkozó a Szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítése során jogosult alvállalkozót (teljesítési segédet, közreműködőt) igénybe venni.
- 10.2 A Vállalkozó a Szerződés feltételei szerint igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha az adott feladatot maga látta volna el. Ha a Vállalkozó szerződésszegő, illetve jogszabályba ütköző módon

vett igénybe teljesítési segédet, felelős minden olyan kárért is, amely a teljesítési segéd igénybevétele nélkül nem következett volna be.

10.3 A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Kbt., a Ptk. és egyéb hatályos jogszabályok előírásait kell alkalmazni.

10.4 Felek jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáik eldöntésére a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 41.§-a alapján alávetik magukat - hatáskörtől függően - a Szombathelyi Járásbíróság, illetve a Szombathelyi Törvényszék kizárólagos illetékességének.

Jelen szerződést a Felek elolvasták, azt közösen értelmezték, és saját elhatározásukból, minden befolyástól mentesen, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

Szombathely, 2017. február ^{március} 17.



Dr. Károlyi Ákos jegyző
(Megrendelő)

Farkas Ferenc Zoltán
(Vállalkozó)



A kötelezettségvállalást pénzügyileg ellenjegyzete:
.....év 2017. márc. 13.hónap nap

Stéger Gábor osztályvezető