

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amelyet egyrésztől név: **Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata**
székhely: 9700 Szombathely, Kossuth L. u. 1-3.
adószám: 15733658-2-18
pénzforgalmi számla száma: 10918001-00000003-25300036
képviselő: dr. Puskás Tivadar polgármester
mint **Megrendelő**,

másrészről a(z) név: **Szombathelyi Parkfenntartási és Temetkezési Kft.**
székhely: 9700 Szombathely, Jászai M. u. 2.
képviselő: Kiss Dávid ügyvezető
cégjegyzékszám: 18-09-109998
adószám: 23068890-2-18
számlavezető pénzintézet neve: Raiffeisen Bank Zrt
pénzforgalmi számla száma: 12094507-01252765-00100009
mint **Vállalkozó**

együttesen a továbbiakban **"Felek"** vagy **„Szerződő Felek"** kötöttek az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

I. ELŐZMÉNYEK

1.1 Szombathely MJV Önkormányzata a Szent Márton Terv részeként kívánja a Savaria Múzeum homlokzatának (6739 hrsz.) és a Múzeumkertnek (6738 hrsz.) zöldfelület felújításának kivitelezési munkáit elvégezni.

1.2. Megrendelő, mint ajánlatkérő a Kbt., 9.§ (1) bek. h.) pontja, valamint Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzatának Versenyszabályzata alapján „A Savaria Múzeumhoz kapcsolódó múzeumkert zöldfelület felújítás kivitelezési munkái” tárgyában in-house beszerzési eljárást (továbbiakban: „eljárás”) folytatott le. Az eljárás keretében a Felek jelen szerződést kötik egymással.

II. A SZERZŐDÉST ALKOTÓ DOKUMENTUMOK

2.1. Felek kijelentik, hogy teljes megállapodásukat nem kizárólag jelen szerződés törzsszövege tartalmazza. Az alábbi iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen szerződés elválaszthatatlan részeit képezik, azzal együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra:

- műszaki leírás,
- tervdokumentáció és költségvetési kiírás
- vállalkozói ajánlatkérés
- Vállalkozó ajánlata

III. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 3.1 Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja az in-house beszerzési eljárás során a Szent Márton Terv keretében megvalósuló Savaria Múzeumhoz kapcsolódó múzeumkert zöldfelület felújításának kivitelezési munkáit a jelen szerződés mellékleteiben, különösen a műszaki leírásban, a tervdokumentációban foglaltaknak megfelelően a jelen szerződésben meghatározott átalányárnak minősülő vállalkozói díjért.

IV. A VÁLLALKOZÓI DÍJ

- 4.1. A felek a jelen szerződés tárgyát képező munka elvégzéséért járó díjat 118 041 910,-Ft + áfa, összesen: 149 913 226,-Ft, azaz egyszáznegyvenkilencmillió-kilencszáztizenháromezer-kettőszázhuszonhat forint összegben határozzák meg.
- 4.2. A vállalkozói díj átalánydíj. A vállalkozói díj, mint átalánydíj magában foglalja mindazon költséget és díjat, ami a szerződés szerinti Munka hibamentes, hiánytalan, szabályos, működésre kész és szakszerű kivitelezéséhez és beüzemeléséhez szükséges, ezért Vállalkozó Megrendelővel szemben további költségigénnyel nem élhet.
- 4.3. A Vállalkozó kijelenti, hogy az átalánydíjat a munka és a helyszín ismeretében, továbbá a költségvetési kiírás alapján adta meg.
- 4.4. A Felek rögzítik, hogy az esetlegesen felmerülő pótmunka elvégzésére jelen szerződés keretében nem kerülhet sor.
- 4.5. A Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a felmerülő többletmunkát az átalányáras vállalkozói díj terhére végzi el.
- 4.6. A Megrendelő nyilatkozik, hogy a vállalkozási díj pénzügyi fedezete a 2016. évi költségvetésében rendelkezésre áll.

V. FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 5.1 A szerződő felek rögzítik, hogy Megrendelő előleget nem fizet.
- 5.2 Számlázási ütemek:
A Vállalkozó 3 darab részszámla és egy darab végszámla benyújtására jogosult az alábbiak szerint:
- 1. részszámla: A vállalkozási szerződés 25 %-os teljesítése esetén a műszaki ellenőr és a Megrendelő által kiállított igazolások alapján jogosult részszámlát benyújtani. A részszámla összege a szerződéses összeg 25%-a.
 - 2. részszámla: A vállalkozási szerződés 50 %-os teljesítése esetén a műszaki ellenőr és a Megrendelő által kiállított

igazolások alapján jogosult részszámlát benyújtani. A részszámla összege a szerződéses összeg 25%-a.

- 3. részszámla: A vállalkozási szerződés 75 %-os teljesítése esetén a műszaki ellenőr és a Megrendelő által kiállított igazolások alapján jogosult részszámlát benyújtani. A részszámla összege a szerződéses összeg 25%-a.
- A végszámla: A Vállalkozási Szerződés 100 %-os teljesítését követően, és a mennyiségi és minőségi hiányok pótlása, valamint a műszaki átadás-átvétel lezárása után, a műszaki ellenőr és a Megrendelő által kiállított igazolások alapján jogosult a végszámlát benyújtani. A végszámla összege a szerződéses összeg 25 %-a.

5.3. A Megrendelő a számla ellenértékét a Ptk. 6:130. §-a alapján egyenlíti ki. A kifizetések a Vállalkozó 12094507-01252765-00100009 számú számlájára történő átutalással történnek.

5.4 A Felek rögzítik, hogy a részszámlák és a végszámla benyújtásának feltétele a műszaki ellenőr javaslata alapján a Megrendelő által kiadott teljesítésigazolás.

5.5 A számlákat a Megrendelő nevére kell kiállítani, és 4 példányban a Megrendelőhöz kell benyújtani. A számlának tartalmaznia kell:

- a Támogatási Szerződésben foglaltak szerinti megnevezést,
- a tevékenység pontos meghatározását és annak TEÁOR számát,
- a Vállalkozó bankjának nevét, bankszámlaszámát, adószámát,
- a Megrendelő adószámát, vállalkozói szerződés számára történő hivatkozást,
- a vállalkozási szerződés tárgyára történő hivatkozást,
- a „részszámla” vagy „végszámla” megnevezést.

5.6 A Megrendelő az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. § (1) bek. b) pontjában előírtak szerint nyilatkozik arról, hogy a III.3.1. pontban meghatározott munka nem építési hatósági engedélyköteles. A Megrendelő nyilatkozik továbbá arról, hogy megfelel az Áfa tv. 142. § (3) bekezdésében foglalt feltételeknek.

5.7 Késedelmi kamat: Fizetési késedelem esetén Megrendelő a Ptk. 6:155. §-ában foglaltak szerinti késedelmi kamat megfizetésére köteles. Vállalkozó számláján szereplő minden ezzel ellentétes rendelkezés esetén is a fenti szabály érvényesül a Felek viszonylatában.

VI. A TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE, MÓDJA

6.1 A Megrendelő köteles a munkaterületeket a szerződéskötést követő 15 napon belül átadni.

6.2 Teljesítési határidő: a kivitelezési munkák végzésének határideje: 2016. október 31.

- 6.3 A Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó a szerződésben rögzített határidőhöz képest előteljesítésre jogosult.
- 6.4 A Vállalkozó a szerződés teljesítését legkésőbb a tényleges teljesítés előtt 15 nappal készre jelenti. A műszaki átadás-átvétel időpontját a készre jelentés átvétele után a Megrendelő köteles kitűzni. A műszaki átadás-átvételt a készre jelentés átvételét követő 15 naptári napon belül kell megkezdeni. A teljesítésigazolás a műszaki átadás-átvétel lezárását követően állítható ki.
- 6.4.1A műszaki átadás-átvétel megkezdésétől számított 10 napon belül a Megrendelő műszaki ellenőre az átvételhez szükséges vizsgálatokat elvégzi, írásos nyilatkozatban tájékoztatja a Megrendelőt a teljesítésről, a Vállalkozó pedig az esetleges javításokat, pótlásokat elvégzi.
- 6.5. A Vállalkozó határidőben teljesít, ha a Vállalkozó a szerződés teljesítésének készre jelentését legkésőbb a teljesítési határidő előtt 15 nappal eljuttatja a Megrendelőhöz, a műszaki átadás-átvétel a teljesítési határidőn belül megkezdődik, és az esetleges javítási, pótlási munkák elvégzésével legkésőbb az átadás-átvétel megkezdését követő 10 napon belül lezárul.
- 6.6 A kivitelezés részletes műszaki ütemezését a Vállalkozó által készített, és a szerződéskötés előtt a Megrendelő részére átadott heti bontású vonalas ütemterv tartalmazza. Az ütemterv megvalósulását a Felek a heti gyakoriságú munkaértekezleteken megvizsgálják, és az ütemtervet szükség szerint aktualizálják. Az ütemterv aktualizálása nem módosíthatja a szerződésben rögzített teljesítési határidőket.
- 6.7 A részszámla és a végszámla benyújtásához előírt teljesítést a műszaki ellenőr ellenőrzi, és javaslata alapján a Megrendelő igazolja. A teljesítés igazolására a Megrendelő részéről Lakézi Gábor, a Városüzemeltetési Osztály vezetője jogosult.
- 6.8 A Megrendelő által megbízott műszaki ellenőr az átadás-átvételi eljárás során köteles a munkát megvizsgálni és a felfedezett hiányokat, hibákat jegyzőkönyvben rögzíteni.
- 6.9 A Vállalkozó köteles a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésekor 2 példányban átadni a Megrendelőnek az átadási dokumentációt (minőségi bizonylatok, megvalósulási terv), továbbá a létesítmény megfelelőségét tanúsító nyilatkozatokat, vizsgálati eredményeket, kimutatásokat, igazolásokat, közműszolgáltatói, szakhatósági nyilatkozatokat és hozzájárulásokat.
- 6.10 Az átvétel a mű olyan hibája miatt nem tagadható meg, amely, illetve amelynek kijavítása vagy, pótlása nem akadályozza a rendeltetésszerű használatot.
- 6.11 Ha az átadás-átvételi eljárás megkezdésekor tapasztalt kisebb jelentőségű, a rendeltetésszerű használatot nem akadályozó hibák a VI. 6.4.1. pontban meghatározott 10 napos határidőig nem készülnek el, akkor a Megrendelő a

hibás szerkezetek árajánlatban szereplő összegének visszatartása mellett az átadás-átvételi eljárás lezárásához hozzájárulhat.

- 6.11.1 A Felek az átadás-átvételi eljárás lezárásáig el nem készült javításokra újabb határidőt határozhatnak meg. Az újabb határidő eredménytelen eltelte után a Megrendelő az el nem készült javítások tekintetében a Ptk 6:174. §-a alapján kártérítésre tarthat igényt.
- 6.12 A Vállalkozó alvállalkozó igénybevételére jogosult a Kbt.szabályainak figyelembe vételével. Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna, alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.
- 6.13 A Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a teljesítés minőségével kapcsolatban - akár a kivitelezés időszakában, akár a jótállási és szavatossági időszakban - közöttük vita merül fel, elfogadják az ÉMI Építésügyi Minőségellenőrző Innovációs Nonprofit Kft. Győri Minőségellenőrző Állomásának (9027 Győr, Vágóhíd u. 2.) szakvéleményében megállapítottakat. A Vállalkozó kijelenti, hogy amennyiben a szakértő hiányosságot, vagy hibát állapít meg, akkor szakvéleményben foglaltak szerint köteles a kijavítást haladéktalanul, saját költségén elvégezni.
- 6.14 A Megrendelő műszaki ellenőre:

Név: Savaria Városfejlesztési Kft. Piroska László

Cím: Szombathely, Ady E. tér 5.

Elérhetőség: +36 20/331-0575

VII. A MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 7.1 A Megrendelő köteles a vállalkozói díjat a jelen szerződésben foglaltak szerint a Vállalkozó részére megfizetni.
- 7.2. A Megrendelő köteles a rendelkezésre álló kiviteli műszaki tervdokumentációt és engedélyeket a Vállalkozó részére a szerződéskötéskor átadni.
- 7.3 A Megrendelő köteles a munkaterületeket a Vállalkozó részére a 6.1. pontban meghatározott határidőn belül munkavégzésre alkalmas állapotban átadni. A Felek kötelesek az átadás-átvételtől a jegyzőkönyvet felvenni, valamint az átadás-átvétel napján az építési naplót megnyitni.
- 7.4 A Megrendelő szavatolja, hogy a jelen szerződés tárgyát képező kötelezettségek teljesítését harmadik személy joga nem korlátozza.
- 7.5 A Megrendelő illetve az általa megbízott szervezet, vagy személy jogosult a munka végzését és a felhasználásra kerülő anyagokat bármikor, mindenféle korlátozás nélkül ellenőrizni. A Vállalkozó nem mentesül a felelősség alól, ha a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta, vagy nem megfelelően végezte el.

VIII. A VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 8.1 A munkaterület előírt elkerítéséről, lezárásáról, a munkaterületen szükséges figyelmeztető jelzések, táblák elhelyezéséről, a terület őrzéséről, vagyonvédelméről, valamint a munkával, szállítással, anyagtárolással beszenyezett, károsodott közterületek takarításáról, helyreállításáról a Vállalkozó saját költségén köteles gondoskodni.
- 8.2 A Vállalkozó köteles a pályázatban és mellékleteiben foglaltaknak, valamint a kiviteli tervdokumentációnak megfelelő építési és az építési munkákhoz kapcsolódó esetlegesen felmerülő tervezési (pl.: részlettervek, kiegészítő tervek, forgalomtechnikai tervek, megvalósulási tervek) munkákat elvégezni.
 - 8.2.1 A Vállalkozó köteles a III.3.1. pontban meghatározott munka kivitelezéséhez valamennyi szükséges nyilatkozatot, igazolást, szakhatósági nyilatkozatot és hozzájárulást - különösen amennyiben szükséges, akkor fakivágási engedélyt - beszerezni.
- 8.3 A Vállalkozó köteles a Savaria Múzeum homlokzatának felújítását párhuzamosan végző kivitelezővel együttműködni. Az időszakos közös munkaterület-használat az egyes kivitelezőkkel egyeztetett módon, a heti helyszíni munkaértekezleteken rendszeresen aktualizálva, a műszaki ellenőr irányításával történik.
- 8.4 A Vállalkozó a szerződésben vállalt munkát köteles határidőre, a magyar szabványoknak, illetve a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően elvégezni.
- 8.5 A Vállalkozó köteles a kivitelezési munkát a környezetet kímélő módon, a környezet védelmével kapcsolatos (például a zajterhelésre, a tó, a víz, a talaj, a növényzet védelmére vonatkozó) jogszabályok, helyi övezeti előírások betartásával végezni.
- 8.6 A Vállalkozó köteles a kivitelezés során keletkező hulladék - engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő - elszállításáról és elhelyezéséről gondoskodni.
- 8.7 A Vállalkozó köteles beszerezni az elkészült létesítmény rendeltetésszerű használatához szükséges, a létesítmény megfelelőségét tanúsító nyilatkozatokat, vizsgálati eredményeket, kimutatásokat, igazolásokat, közműszolgáltató szakhatósági nyilatkozatokat és hozzájárulásokat.
- 8.8 A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, illetve gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő károkért Vállalkozó felelős.
- 8.9 A szerződés tárgyát képező Munkákat szabályozó jogszabályi rendelkezésekre tekintettel a Felek rögzítik, hogy Vállalkozónak a szerződés teljesítése során rendelkeznie kell az alábbi szakemberrel:

legalább 1 fő, a felelős műszaki vezetői névjegyzékben [266/2013. (VII. 11.) Korm. Rendelet, 1. melléklet IV. rész] szereplő MV-KÉ kategóriás, legalább 3 éves műszaki vezetői szakmai gyakorlattal rendelkező felelős műszaki vezetővel.

IX. KELLÉKSZAVATOSSÁG, JÓTÁLLÁS

- 9.1 A Vállalkozó az általa elvégzett munkára 24 hónap jótállást vállal, kivéve az egyes nyomvonal jellegű építményszerkezetek kötelező alkalmassági idejéről szóló 12/1988. (XII. 27.) számú ÉVM-IpM-KM-MÉM-KVVM együttes rendelet hatálya alá tartozó építményszerkezeteket.
- 9.1.1A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a 12/1988. (XII. 27.) számú ÉVM-IpM-KM-MÉM-KVVM együttes rendelet hatálya alá tartozó építményszerkezeteket tekintetében a rendeletben meghatározott alkalmassági időt alkalmazzák.
- 9.1.2 A beépített eszközökre vonatkozóan az érintett eszközre vonatkozó jótállást kell alkalmazni.
- 9.2. A jótállási időszak a műszaki átadás-átvétel lezárását követő naptól kezdődik a szerződés tárgya teljesítése során megvalósult létesítmény, továbbá valamennyi egyéb építmény, gép, berendezés, szereléstechikai vezeték és szerelvény, stb. tekintetében, függetlenül attól, hogy azokat Vállalkozó mikor szerezte be.
- 9.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a munkát az átadás-átvételi eljárás lezárásától számított egy év elteltével, majd 24 hónapos jótállási időszak lejártakor ismételtén meg kell vizsgálni (utó-felülvizsgálati eljárás). A Megrendelő köteles az utó-felülvizsgálati eljárást előkészíteni, valamint arra a Vállalkozót meghívni.

X. A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

- 10.1 A Vállalkozó köteles a Savaria Múzeum homlokzatának felújítását párhuzamosan végző kivitelezővel együttműködni. Az időszakos közös munkaterület-használat az egyes kivitelezőkkel egyeztetett módon, a heti helyszíni munkaértekezleteken rendszeresen aktualizálva, a műszaki ellenőr irányításával történik. A szerződő Felek a jelen szerződés maradéktalan megvalósítása érdekében folyamatosan együttműködnek. A Felek időben tájékoztatják egymást minden olyan tényről, amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.
- 10.2 A Felek együttműködésének elsődleges fórumai: az építési napló és a heti gyakorisággal tartott helyszíni munkaértekezletek.
- 10.3 Az építési napló vezetésénél a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben foglaltak az irányadók. A Megrendelő kijelenteni, hogy az építési tevékenység nem

építési engedélyköteles tevékenység, ezért papíralapú építési naplót kell vezetni. Az építési naplóba bejegyzéseket önállóan csak a két fél által a jelen szerződésben meghatározott képviselők és a megbízott műszaki ellenőrök tehetnek.

10.4 Önálló naplóbejegyzésre jogosult:

10.4.1 A Megrendelő részéről:

- Lakézi Gábor a Városüzemeltetési Osztály vezetője,
- Király László a Beruházási Iroda vezetője,

- a 6.14. pontban felsorolt műszaki ellenőrök;

10.4.2 A Vállalkozó részéről:

- Kiss Dávid ügyvezető
- Hegedűs Eszter felelős kertészeti és műszaki vezető

10.5.A Vállalkozó köteles együttműködni a Megrendelővel a Szent Márton Terv projektből adódó beszámolási kötelezettségek megfelelő teljesítése érdekében. A Vállalkozó köteles a fenti célból a Megrendelő rendelkezésre állni, valamint köteles a dokumentumokat a Megrendelő által megjelölt határidőn belül átadni.

10.6.A Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a támogatás a Vállalkozó magatartására visszavezethető ok miatt csökken, akkor a Megrendelő az őt ért kárt a Vállalkozóval szemben érvényesítheti.

10.7. Kapcsolattartásra kijelölt személy

10.7.1. a Megrendelő részéről:

- Tóth István beruházási ügyintéző
(30/4128630; toth.istvan@szombathely.hu),
- Tubolyiné Balázs Nóra városi kertész
(30/2792532; tubolyne.nora@szombathely.hu),

10.7.2. a Vállalkozó részéről:

- Kiss Dávid ügyvezető
(30/9841321; kiss.david@szompark.hu),
- Hegedűs Eszter felelős kertészeti és műszaki vezető
(30/9841328; hegedus.eszter@szompark.hu),

XI. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZÜNTETÉSE

11.1 Jelen szerződésben szabályozottakat csak írásban (papír alapú dokumentum), a Felek cégszerű aláírásával lehet módosítani. Szóban, ráutaló magatartással vagy írásban, de a szerződést aláíró képviselő személyektől eltérő beosztással rendelkező személyek által tett jognyilatkozat a szerződés módosítására nem alkalmas.

11.2 A Felek megállapodnak abban, hogy a kapcsolattartó személyének, a naplóbejegyzésre jogosult személyének, vagy a teljesítési igazolás kiállítására jogosult személyének megváltozása nem minősül szerződésmódosításnak.

11.3 A Megrendelő a szerződéstől a szerződés teljesítésének megkezdése előtt bármikor elállhat, ezt követően a teljesítésig a szerződést felmondhatja.

11.3.1 A Megrendelő indoklás nélküli elállása, vagy felmondása esetén köteles a vállalkozónak a díj arányos részét megfizetni és a szerződés megszüntetésével okozott kárt megtéríteni azzal, hogy a kártalanítás a vállalkozói díjat nem haladhatja meg.

11.3.2 Megrendelő jogosult a Vállalkozó szerződésszegése esetén – írásbeli nyilatkozatával azonnali hatállyal vagy az általa meghatározott határidővel – a szerződést kártérítési, kártalanítási kötelezettség nélkül felmondani, ha

- a Vállalkozónak felróható késedelem eléri a 30 napot;
- a Vállalkozó hibásan teljesít és a hibát 30 nap alatt nem javítja ki teljes körűen;
- a Vállalkozó a teljesítés jogos ok nélkül megtagadja;
- a Vállalkozó jelen szerződésen alapuló kötelezettségeit olyan jelentős mértékben megszegte, hogy ennek következtében Megrendelőnek a további teljesítés nem áll érdekében;
- a Vállalkozó felfüggeszti a kifizetéseit, ellene jogerősen felszámolási eljárást rendelnek el, Vállalkozó legfőbb szerve a társaság végelszámolásának, megkezdéséről, felszámolásának kezdeményezéséről határoz;
- jogszabályon alapuló felmondási vagy elállási okok fennállnak;
- a Vállalkozó bármilyen módon megteveszti az Megrendelőt, vagy valótlan adatot szolgáltat és ez közvetlen vagy közvetett módon súlyosan káros hatással lehet a lényeges szerződéses kötelezettségek teljesítésére.

11.3.3 A szerződés felmondása, vagy attól való elállási jog gyakorlása csak írásban érvényes.

11.4 A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy hibás teljesítés esetén a Ptk. 6:157.-6:178. §-ban, valamint az egyéb hatályos jogszabályokban foglaltak szerint felel.

XII. VEGYES RENDELKEZÉSEK

12.1 Szerződő Felek a jelen szerződés hatálybalépésének felfüggesztő feltételeként kikötik a támogatás biztosítását, illetve a támogatásra irányuló okirat meglétét (cégszerű aláírását).

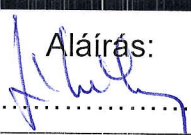
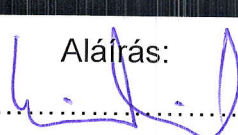
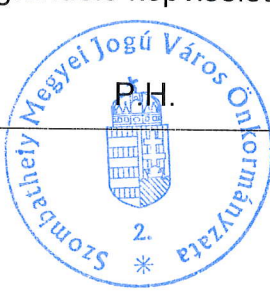
12.2 Felek jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni. Felek a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. tv. 41. §-a alapján megállapodnak abban, hogy a szerződésből eredő jogviták elbírálása kapcsán alávetik magukat – hatáskörtől függően – a Szombathelyi Járásbíróság, vagy a Szombathelyi Törvényszék kizárólagos illetékességének.

- 12.3 Felek megállapodnak, hogy amennyiben jelen szerződés bármelyik rendelkezése utóbb érvénytelennek minősül, a szerződés többi részét érvényesnek tekintik, kivéve, ha Felek a szerződést az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg.
- 12.4 Jelen szerződésben foglalt bármely jog késedelmes érvényesítése, illetve érvényesítésének elmulasztása nem jelenti a jogok érvényesítéséről való lemondást, illetve valamely jog részleges vagy kizárólagos érvényesítése nem zárja ki a többi, illetve a fennmaradó jog érvényesítését.
- 12.5 Jelen szerződés aláírásával Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy a szerződés teljesítése során tudomására jutott adatokat, információkat, üzemi és üzletpolitikai eseményeket és/vagy személyekre vonatkozó védett adatokat / a továbbiakban együttesen: adat(ok)/ üzleti titokként kezeli. Vállalkozó szerződés teljesítése során tudomására jutott adatokat harmadik félnek nem adhatja ki, azokat csak a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használja. Vállalkozó ennek megtartásáról a feladatok ellátásában közreműködő munkatársai, alvállalkozói, teljesítési segédei tekintetében is köteles gondoskodni. Az információk és adatok üzleti titokként történő kezelésére vonatkozó kötelezettség a Vállalkozót jelen szerződés lejáratát követően is korlátlan ideig terheli.
- 12.6 Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzatának mindenkor hatályos, a kötelezettségvállalási, utalványozási és érvényesítési eljárásról szóló polgármesteri utasítás alapján az önkormányzat kiadási előirányzatai terhére a polgármester, vagy az általa írásban felhatalmazott személy vállalhat kötelezettséget.
- 12.7 Vállalkozó kötelezettséget vállal, hogy tárgy szerinti munkával kapcsolatos tevékenysége során a Megrendelő érdekeit messzemenően szem előtt tartja és Megrendelő érdekeit sértő előnyöket, jogokat nem szerez.
- 12.8. Vállalkozó képviselője kijelenti, hogy Vállalkozó képviselőjére és a jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik azzal, hogy az ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint felelősséggel tartozik Megrendelő felé.
- 12.9. A jelen szerződés mellékletei:
1. sz. melléklet: műszaki leírás,
 2. sz. melléklet: tervdokumentáció és költségvetési kiírás.
 3. sz. melléklet: vállalkozói ajánlatkérés
 4. sz. melléklet: Vállalkozó ajánlata

Jelen szerződést a Felek elolvasták, azt közösen értelmezték, és saját elhatározásukból, minden befolyástól mentesen, mint üzleti akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

Kelt: Szombathely, 2016. 06. hó 03. napján

2016. 06. hó 03. napján

Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata	Szombathelyi Parkfenntartási és Temetkezési Kft
Aláírás: 	Aláírás: 
Képviselő neve: Illés Károly alpolgármester Megrendelő képviseletében	Képviselő neve: Kiss Dávid ügyvezető Vállalkozó képviseletében
	Szombathelyi Parkfenntartási és Temetkezési Kft. 9700 Szombathely, Jászai M. u. 2. Adószám: 23066690-2-18 Bsz.: 12094507-01252765-00100009 

A kötelezettségvállalást pénzügyileg ellenjegyezte:

2016. év 06. hó 03. nap

Stéger Gábor osztályvezető

