

70.417-15/2014 Kue!

VÁLLALKOZÓI SZERZŐDÉS

amelyet egyrészről

név: **Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata**
székhely: 9700 Szombathely, Kossuth L. u. 1-3.
adószám: 15733658-2-18
képviselő: dr. Puskás Tivadar polgármester
mint **Megrendelő,**

másrészről a(z)

név: **Bereczki Kft.**
székhely: 9700 Szombathely, Mátyás király u. 18.
képviselő: Bereczki László
cégjegyzékszám: 18-09-103124
adószám: 11319962-2-18
számlavezető pénzintézet neve: OTP Bank Nyrt.
pénzforgalmi számla száma: 11747006-20188920
mint **Vállalkozó**

(a továbbiakban "**Felek**" vagy "**Szerződő Felek**") kötöttek az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

ELŐZMÉNYEK

- 1.1. A Megrendelő, mint kedvezményezett, a Nyugat-dunántúli Operatív Program „Új Városliget építése Szombathelyen” tárgyú, NYDOP-3.1.1/B1-13-k-2013-0007 azonosító számú pályázata keretében támogatást nyert a „Mesevár Óvoda közösségi célú felújítása” című projekt megvalósításához.
- 1.2. Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) alapján a „Mesevár Óvoda közösségi célú felújításának, átalakításának, bővítésének kivitelezési munkái” tárgyban közbeszerzési eljárást (továbbiakban: „közbeszerzési eljárás”) indított.
Vállalkozó, mint ajánlattevő a közbeszerzési eljárásban részt vett, és figyelemmel arra, hogy Megrendelő Vállalkozó ajánlatát fogadta el nyertes ajánlatként a Felek jelen közbeszerzési szerződést kötik egymással.

A SZERZŐDÉST ALKOTÓ DOKUMENTUMOK

2.1. Annak okán, hogy jelen szerződést a Felek a közbeszerzési eljárás alapján kötötték meg, a Felek kijelentik, hogy teljes megállapodásukat nem kizárólag jelen szerződés törzsszövege tartalmazza. A közbeszerzési eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen szerződés elválaszthatatlan részeit képezik, azzal együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra (továbbiakban: „szerződéses okmányok”):

- felhívás (1. sz. melléklet), dokumentáció (2. sz. melléklet), különös tekintettel a műszaki leírás, a kivitelezési dokumentáció, valamint az árazatlan költségvetés, kiegészítő tájékoztatásra adott ajánlatkérői válaszok (amennyiben erre sor került);
- Vállalkozó nyertes ajánlatának teljes tartalma, (3. sz. melléklet)
- a Vállalkozó felelősségbiztosítási kötvényének másolata (4. sz. melléklet).

A szerződéses okmányok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a legteljesebb műszaki-szakmai tartalmat rögzítő rendelkezés az irányadó.

2.2. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

2.3. Felek rögzítik, hogy a szerződés megkötése, és teljesítése során a közbeszerzésekre vonatkozó szabályozás céljával összhangban, a közbeszerzési alapelveinek tiszteletben tartásával [Kbt. 2. §] kell eljárni.

A SZERZŐDÉS TÁRGYA

3.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a közbeszerzési eljárás során, különösen a dokumentáció műszaki leírásában (továbbiakban: „műszaki leírás”) meghatározott minőségi és mennyiségi mutatóknak, a Nyugat-dunántúli Operatív Program „Új Városliget építése Szombathelyen” című pályázati kiírásban foglaltaknak, valamint a kiviteli tervdokumentációnak megfelelő, 9700 Szombathely, Gagarin u. 10. sz. (hrszt. Szombathely 5660) alatti Mesevár Óvoda közösségi célú felújításának építési munkáit a jelen szerződésben meghatározott átalányárnak minősülő vállalkozási díjért.

A VÁLLALKOZÁSI DÍJ

4.1. A felek a jelen szerződés tárgyát képező munka elvégzéséért járó díjat 85.539.709,-Ft + áfa, összesen: 108.635.430,-Ft, azaz szányolcmillió-hatszázharmincötze-négyszázharminc forint összegben határozzák meg. Az áfa befizetése a fordított adózás szabályai szerint történik.

- 4.2. A vállalkozási díj átalánydíj. A vállalkozói díj, mint átalánydíj magában foglalja mindazon költséget és díjat, ami a szerződés szerinti Munka hibamentes, hiánytalan, szabályos, működésre kész és szakszerű kivitelezéséhez és betüzeléséhez szükséges, ezért Vállalkozó Megrendelővel szemben további költségigénnyel nem élhet, kivéve a Felek által a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően megrendelt, elvégzett pótmunkák ellenértékét. A Vállalkozó kijelenti, hogy az átalánydíjat a munka és a helyszín ismeretében, továbbá az árazatlan költségvetési kiírás alapján adta meg.
- 4.3. A Felek rögzítik, hogy az esetlegesen felmerülő pótmunka elvégzésére jelen szerződés keretében nem kerülhet sor, tekintettel a Kbt.-ben foglalt rendelkezésekre.
- 4.4. A Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a felmerülő többletmunkát az átalányáras vállalkozói díj terhére végzi el.
- 4.5. A Megrendelő nyilatkozik, hogy az építőipari kivitelezési tevékenység ellenértékének pénzügyi fedezetével az alábbiak szerint rendelkezik: A fedezet finanszírozására az NYDOP-3.1.1/B1-13-k-2013-0007 kódszámú, az Európai Unió által támogatott pályázat keretében elnyert támogatásból, valamint az önkormányzat által biztosított forrásból kerül sor.

FIZETÉSI FELTÉTELEK

5.1. Előleg:

- 5.1.1. Kbt. szerinti előleg:** Vállalkozó a tartalékkeret és áfa nélkül számított teljes ellenszolgáltatás 5%-ának megfelelő összeg, de legfeljebb 68 millió forint előlegként történő kifizetését kérheti.
- 5.1.2. Szállítói előleg:** A 4/2011 (I. 28.) Korm. rendelet 57/A. § (1) bekezdés előírására tekintettel nyertes ajánlattevő a szerződés elszámolható összege 30 %-ának megfelelő összeg szállítói előlegként történő kifizetését kérheti. A kifizetés során irányadóak az 547/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet, valamint a 4/2011 (I. 28.) Korm. rendelet előírásai. Szállítói előleg igénylése esetén **előleg-visszafizetési biztosítékot** kell rendelkezésre bocsátani. A 4/2011 (I. 28.) Korm. rendelet 57/A. § (3) bekezdés szerint Megrendelő kiköti a közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés elszámolható összegének 10%-a és az igényelt szállítói előleg különbözetére jutó támogatás összegének megfelelő mértékű, a Kormány európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tagja javára szóló, a Kbt. 126. § (6) bekezdése szerinti biztosíték-nyújtás kötelezettségét. A gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet szállító cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselőjének vagy legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező tulajdonosának, vagy együttesen legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező természetes személy tulajdonosainak kezességvállalása, vagy garanciaszervezet által vállalt kezesség, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 92. § (1) bekezdése szerinti állami kezesség is elfogadható a szállítói előleg biztosítékaként a Kbt. 126. § (6) bekezdés a) pontjában szereplő biztosítéknyújtási formák mellett.

5.1.3. Nyertes ajánlattevő a fenti előleg lehetőségek közül a csak a magasabbnak megfelelő összegben jogosult előlegre, nem pedig a fenti előleg lehetőségek kumulált összegének megfelelő összegben.

5.1.4. Igénybe vett előleg elszámolása: Felek megállapodnak abban, hogy az előlegként kifizetett összeg a 2. részszámlába kerül beszámításra.

5.2. Számlafizetés: A számla ellenértékét Megrendelő a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:130. §-a szerint és az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-a szerint átutalással egyenlíti ki, illetve amennyiben az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. §-a és az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-a szerint átutalással egyenlíti ki.

5.3. Számlázási ütemek: A Vállalkozó két darab részszámla és egy darab végszámla benyújtására, továbbá - annak igénybevétele esetén - előlegre jogosult.

- Az 1. részszámla: A Vállalkozó az épület tető- és födém szerkezetének kivitelezését követően, a műszaki ellenőr és a Megrendelő által kiállított igazolás alapján jogosult részszámlát benyújtani. A részszámla összege a szerződéses összeg 20 %-a.
- A 2. részszámla: A Vállalkozó a gépészeti alapszerelések kivitelezését követően, a műszaki ellenőr és a Megrendelő által kiállított igazolás alapján jogosult részszámlát benyújtani. A részszámla összege a szerződéses összeg 60 %-a.
- A végszámla: A Vállalkozó a mennyiségi és minőségi hiányok pótlása, a műszaki átadás-átvétel lezárása és a jótállási biztosíték rendelkezésre bocsátása után jogosult a végszámlát benyújtani. A végszámla összege a szerződéses összeg 20 %-a.

5.4. A Felek rögzítik, hogy a részszámla és a végszámla benyújtásának feltétele a műszaki ellenőr és a megrendelő által kiadott teljesítésigazolás.

A számlákat a Megrendelő nevére kell kiállítani, és 4 példányban a Megrendelőhöz kell benyújtani. A számlának tartalmaznia kell: a projekt pontos nevét, a tevékenység pontos meghatározását és annak TEÁOR számát, Vállalkozó bankjának nevét, bankszámlaszámát, adószámát, Megrendelő adószámát, vállalkozói szerződés számára történő hivatkozást, vállalkozói szerződés tárgyára történő hivatkozást, a „részszámla” vagy „végszámla” megnevezést. Előleg igénylése esetén a Vállalkozó előlegszámlát állít ki, melynél a teljesítés napja azonos az előleg vállalkozói számlára történő beérkezésének napjával. A kifizetések a Vállalkozó 11747006-20188920 számú számlájára történő átutalással történnek.

5.5. A Megrendelő az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban Áfa tv.) 142. § (1) bek. b) pontjában előírtak szerint nyilatkozik arról, hogy a tárgyi munka építési hatósági engedélyköteles, továbbá az Áfa tv. 142. § (3) bekezdésének megfelelően nyilatkozik arról, hogy a Megrendelő megfelel az Áfa tv. 142. § (3) bekezdésében foglalt feltételeknek. A Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót, hogy a szerződés és annak teljesítése esetén a kifizetés az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. § hatálya alá esik.

5.6. **Késedelmi kamat:** Fizetési késedelem esetén Megrendelő a Ptk. 6:155. §-ában foglaltak szerinti késedelmi kamat megfizetésére köteles. Vállalkozó számláján szereplő minden ezzel ellentétes rendelkezés esetén is a fenti szabály érvényesül a Felek viszonylatában.

A felek rögzítik a 4/2011 (I.28.) Korm. rendelet 60. § (1) bekezdése alapján, hogy a késedelmi kamat megfizetésére a közreműködő szervezet köteles, amennyiben a késedelembe esés a közreműködő szervezet felróható magatartására vezethető vissza.

A TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE, MÓDJA

6.1. A teljesítési határidő: **2014. augusztus 31.** napja.

6.2. A felek rögzítik, hogy a Vállalkozó a szerződésben rögzített határidőhöz képest előteljesítésre jogosult.

6.3. A Vállalkozó határidőben teljesít, ha a Vállalkozó a szerződés teljesítésének készre jelentését legkésőbb a teljesítési határidő előtti munkanapon eljuttatja a Megrendelőhöz, és a műszaki átadás-átvétel a Megrendelő által meghatározott napon megkezdődik, és az esetleges hiánypótlási munkák elvégzésével legkésőbb az átadás-átvétel megkezdését követő 10. naptári napon lezárul. A teljesítésigazolás a műszaki átadás-átvétel lezárását követően állítható ki.

A műszaki átadás-átvétel időpontját a készrejelentés átvétele után a Megrendelő köteles kitűzni. A műszaki átadás-átvételt a készre jelentés átvételét követő 8 naptári napon belül kell megkezdeni.

6.4. A kivitelezés részletes műszaki ütemezését a Vállalkozó által készített, és a szerződéskötés előtt a Megrendelő részére átadott heti bontású vonalas ütemterv tartalmazza. Az ütemterv megvalósulását a Felek a heti gyakoriságú munkaértekezleteken megvizsgálják, és az ütemtervet szükség szerint aktualizálják. Az ütemterv aktualizálása nem módosíthatja a szerződésben rögzített teljesítési határidőket.

6.5. A részszámla és a végszámla benyújtásához előírt teljesítést a műszaki ellenőr ellenőrzi, és javaslata alapján a Megrendelő igazolja. A teljesítés igazolására a Megrendelő részéről Lakézi Gábor, a Városüzemeltetési Osztály vezetője jogosult. Vállalkozó által benyújtott számla kifizetésének/ elszámolásra történő benyújtásának feltétele, hogy azt projekt-szakmai és pénzügyi szempontból a Savaria Városfejlesztési Nonprofit Kft. jóváhagyta, és a számlát Lazáry Viktor városfejlesztésért felelős alpolgármester aláírásával ellátta.

6.6. A Megrendelő az átadás-átvételi eljárás során köteles a munkát megvizsgálni és a felfedezett hiányokat, hibákat jegyzőkönyvben rögzíteni.

6.7. A Vállalkozó köteles a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésekor 2 példányban átadni a Megrendelőnek az átadási dokumentációt (minőségi bizonylatok, jótállási jegyek, használati utasítások, megvalósulási terv), továbbá a létesítmény

megfelelőségét tanúsító nyilatkozatokat, vizsgálati eredményeket, kimutatásokat, igazolásokat, közműszolgáltatói, szakhatósági nyilatkozatokat és hozzájárulásokat.

- 6.8. Az átadás-átvételi eljárás megkezdése nem tagadható meg, ha a Megrendelő csak olyan kisebb hiányosságokat állapít meg, amelyek a létesítmény rendeltetésszerű használatát nem akadályozzák. Az átadás-átvételi eljárás lezárása nem tagadható meg, ha az esetleges hiánypótlási munkák az intézmény működésének legkisebb zavarása nélkül elvégezhetők.
- 6.9. Ha az átadás-átvételi eljárás megkezdésekor tapasztalt kisebb jelentőségű, a rendeltetésszerű használatot nem akadályozó hibák a 6.3 pontban meghatározott 10 napos határidőig nem készülnek el, akkor a Megrendelő a hibás szerkezetek árajánlatban szereplő összegének visszatartása mellett az átadás-átvételi eljárás lezárásához hozzájárulhat. A Felek az átadás-átvételi eljárás lezárásáig el nem készült javításokra újabb határidőt határozhatnak meg. Az újabb határidő eredménytelen eltelte után a Megrendelő az el nem készült javítások tekintetében igényt tarthat a 9.2. pontban meghatározott hibás teljesítési kötbérre.
- 6.10. A Vállalkozó alvállalkozó igénybevétele a Kbt. 128.§ (2)-(5) bekezdéseiben foglalt rendelkezések betartásával jogosult. Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna, alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.
- 6.11. A Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a teljesítés minőségével kapcsolatban - akár a kivitelezés időszakában, akár a jótállási és szavatossági időszakban - közöttük vita merül fel, elfogadják az ÉMI Építésügyi Minőségellenőrző Innovációs Nonprofit Kft Győri Minőségellenőrző Állomásának (9027 Győr, Vágóhíd u. 2.) szakvéleményében megállapítottakat. A Vállalkozó kijelenti, hogy amennyiben a szakértő hiányosságot, vagy hibát állapít meg, akkor szakvéleményben foglaltak szerint köteles a kijavítást haladéktalanul, saját költségén elvégezni.
- 6.12. A Megrendelő műszaki ellenőre:

építész: Benkő János (ME-EI-18-0208)
villamosság: Horváth Gyula Vladimir (SME-VI/1-MMK-18-0076)
ép. gépészet: Kaposi Zsolt (ÉG-I-18-0544)

A MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 7.1. A Megrendelő köteles a vállalkozási díjat a jelen szerződésben foglaltak szerint a Vállalkozó részére megfizetni.
- 7.2. A Megrendelő köteles a rendelkezésre álló kiviteli műszaki tervdokumentációt és engedélyeket a Vállalkozó részére a szerződéskötéskor átadni.

- 7.3. A munkaterület átadására - az épület földszinti részének kivételével - 2014. március 30. napja és 2014. április 15. napja között kerül sor. Az épület földszinti része tekintetében a munkaterület átadására 2014. június 1. napján kerül sor.
A Felek kötelesek az átadás-átvételtől a jegyzőkönyvet felvenni, valamint az átadás-átvétel napján az építési naplót megnyitni.
- 7.4. A Megrendelő szavatolja, hogy a jelen szerződés tárgyát képező kötelezettségek teljesítését harmadik személy joga nem korlátozza.
- 7.5. A Megrendelő illetve az általa megbízott szervezet, vagy személy jogosult a munka végzését és a felhasználásra kerülő anyagokat bármikor, mindenféle korlátozás nélkül ellenőrizni. A Vállalkozó nem mentesül a felelősség alól, ha a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta, vagy nem megfelelően végezte el.

A VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 8.1. A munkaterület előírt elkerítéséről, lezárásáról, a munkaterületen szükséges figyelmeztető jelzések, táblák elhelyezéséről és a terület őrzéséről a Vállalkozó saját költségén köteles gondoskodni.
- 8.2. A Vállalkozó köteles az óvoda kivitelezés alatti működését a munka megszervezésénél (pl.: közműellátások folyamatos biztosítása, anyagszállítás, anyagtárolás, stb.) figyelembe venni. A Vállalkozó köteles az óvoda működéséhez szükséges személyi közlekedés, szállítás és a parkolás zavartalanságát biztosítani. A Vállalkozó zajjal, porral járó munkát csak a Megrendelővel előzetesen egyeztetett időpontokban, a zaj és porhatás lehető legnagyobb mértékű csökkentése mellett végezhet. A munkavégzés az óvoda működését nem zavarhatja.
- 8.3. A Vállalkozó köteles a munkaterület őrzéséről és vagyonvédelméről, valamint a munkaterület és az óvoda biztonságos elkülönítéséről gondoskodni.
- 8.4. A Vállalkozó a szerződésben vállalt munkát köteles határidőre, I. osztályú minőségi szinten, a magyar szabványoknak, illetve a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően elvégezni.
- 8.5. A Vállalkozó köteles az építőipari kivitelezés során keletkező hulladékok - engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő - elszállításáról és elhelyezéséről gondoskodni.
- 8.6. A Vállalkozó köteles beszerezni az elkészült létesítmény rendeltetésszerű használatához szükséges, a létesítmény megfelelőségét tanúsító nyilatkozatokat, vizsgálati eredményeket, kimutatásokat, igazolásokat, közműszolgáltatói, szakhatósági nyilatkozatokat és hozzájárulásokat.
- 8.7. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülménnyel haladéktalanul értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, illetve gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő károkért Vállalkozó felelős.

A SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

- 9.1. Felek rögzítik, hogy a fentebb szabályozott előleg-visszafizetési biztosítéknak a végszámla teljesítésigazolása kiadásáig kell rendelkezésre állni.
- 9.2. Ha a Vállalkozó hibásan teljesít, és/vagy a Vállalkozó a Megrendelő által közölt jótállási/szavatossági kifogást nem szünteti meg teljes körűen és megfelelően a szerződésben rögzített határidőn, illetve a műszaki átadási vagy jótállási/szavatossági felülvizsgálati jegyzőkönyvben rögzített határidőn belül, úgy Megrendelő hibás teljesítési kötbért követelhet Vállalkozótól, továbbá gyakorolhatja hibás teljesítésből eredő egyéb jogait is. A hibás teljesítési kötbér mértéke: 1 %. A hibás teljesítési kötbér alapja: a hibás teljesítéssel érintett szolgáltatások nettó ellenértéke. Az elállási jog megnyílt 30 nap.
- 9.3. A felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó késedelmes teljesítés esetén köteles késedelmi kötbért fizetni. A késedelmi kötbér mértéke naponta 0,2 %, alapja a szerződés teljes nettó ellenértéke, legnagyobb értéke 30 napi tételnek megfelelő összeg. Nem követelhető kötbér, ha a Vállalkozó nem neki felróható okból esik késedelembé. A késedelmi kötbér a végszámlából kerül levonásra.
- 9.4. Jelen szerződés Vállalkozónak felróható okból bekövetkező meghiúsulása (teljesítés jogos ok nélküli megtagadása, Megrendelő szankciós elállása vagy felmondása Vállalkozó szerződésszegése okán) esetén a meghiúsulási kötbér mértéke 10 %, alapja meghiúsulással érintett szolgáltatások nettó ellenértéke.
- 9.5. **A szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos igényekre teljesítési biztosítéka:** A felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítése elmaradásával kapcsolatos igények biztosítékaként a szerződés teljes nettó ellenértékének 5 %-át kötik ki. A Vállalkozó a biztosítékot köteles a Megrendelő rendelkezésére bocsátani legkésőbb a szerződés hatályba lépésekor. A biztosítéknak a műszaki átadás lezártáig kell rendelkezésre állnia.
- 9.6. **A szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos jótállási igényekre jóteltelési biztosíték:** A felek megállapodnak abban, hogy a szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos igények biztosítékaként a szerződés teljes nettó ellenértékének 5 %-át kötik ki. A Vállalkozó a biztosítékot köteles a Megrendelő rendelkezésére bocsátani legkésőbb a teljesítés időpontjában, azaz a műszaki átadás lezárásakor. A biztosítéknak a jótállási időszak lejártát követő 30. napig kell rendelkezésre állnia.
- 9.7. **Jótállás:** A Vállalkozó az általa elvégzett munkára 60 hónap jótállást vállal. A jótállási időszak a műszaki átadás-átvétel lezárását követő naptól kezdődik a szerződés tárgya teljesítése során megvalósult létesítmény, továbbá valamennyi egyéb építmény, gép, berendezés, szereléstechikai vezeték és szerelvény, stb. tekintetében, függetlenül attól, hogy azokat Vállalkozó mikor szerezte be.
- 9.8. A Felek megállapodnak abban, hogy a munkát az átadás-átvételi eljárás lezárásától számított egy év elteltével, majd a 60 hónapos jótállási időszak lejártakor ismételt meg kell vizsgálni (utó-felülvizsgálati eljárás). A Megrendelő köteles az utó-felülvizsgálati eljárást előkészíteni, valamint arra a Vállalkozót meghívni.

9.9. A Vállalkozó a 9.5. és a 9.6 pontokban meghatározott biztosítékokat a Kbt. 126. § (6) a) pont és (7) bekezdés alapján, a Vállalkozó által választott módon, bankgarancia nyilatkozat formájában bocsátja a Megrendelő rendelkezésére. A bankgarancia nyilatkozatot, a banki készfizető kezességet és a biztosítási szerződés alapján kiállított készfizető kezességvállalást a Megrendelő akkor köteles elfogadni, ha az a pénzügyintézet feltétlen kötelezettségvállalását tartalmazza, érvényessége az átadás-átvétel lezárásától számított 60 havi időtartamig tart, és a pénzügyintézet kötelezi magát, hogy a Megrendelő által igényelt - de legfeljebb a garanciavállaló nyilatkozatban megjelölt - összeget a Megrendelő bankszámlájára átutalja; feltéve, hogy a Megrendelő nyilatkozza, hogy a Vállalkozót a teljesítésre 15 napos póthatáridővel felszólította, és a Vállalkozó kötelezettségét ennek ellenére sem teljesítette.

9.10. **Felelősségbiztosítás:** Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a munkaterület átadásától a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásáig tartó időtartamra az építési-szerelési munkákra és valamennyi létesítményre köteles teljes körű, legalább 7 millió Ft/alkalom, illetve 70 millió Ft/év kárértékű felelősségbiztosítást kötni. A biztosítási kötvény másolata jelen szerződés 4. sz. melléklete.

A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

10.1. A szerződő Felek a jelen szerződés maradéktalan megvalósítása érdekében folyamatosan együttműködnek. A Felek időben tájékoztatják egymást minden olyan tényről, amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.

10.2. A Felek együttműködésének elsődleges fórumai: az építési napló és a heti gyakorisággal tartott helyszíni munkaértekezletek.

10.3. Az építési napló vezetésénél a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben foglaltak az irányadók. Az építési naplóba bejegyzéseket önállóan csak a két fél által a jelen szerződésben meghatározott képviselők és a megbízott műszaki ellenőrök tehetnek. Az építési napló vállalkozói hozzáféréséhez szükséges, egyszer használatos belépési jelszó a szerződés aláírásakor még nem ismert.

10.4. Önálló naplóbejegyzésre jogosult:

10.4.1 A Megrendelő részéről:

- Lakézi Gábor a Városüzemeltetési Osztály vezetője,
- Tóth István a Beruházási Iroda vezetője,
- Ferenczy Balázs ügyintéző
- a 6.12. pontban felsorolt műszaki ellenőrök;

10.4.2 A Vállalkozó részéről:

- Bereczki László építész felelős műszaki vezető
- Kajcsos Lajos villamos felelős műszaki vezető
- Kiss István ép. gép. felelős műszaki vezető

10.5. A Vállalkozó köteles haladéktalanul tájékoztatni a Megrendelőt, ha a jelen szerződés teljesítése előtt, vagy a szerződés teljesítése alatt ellene csőd-, felszámolási, végelszámolási vagy végrehajtási eljárás indul.

10.6. A Vállalkozó köteles együttműködni a Megrendelővel az NYDOP projektből adódó beszámolási kötelezettségek megfelelő teljesítése érdekében. A Vállalkozó köteles a fenti célból a Megrendelő rendelkezésre állni, valamint köteles a dokumentumokat a Megrendelő által megjelölt határidőn belül átadni.

10.7. A Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a pályázati támogatás a Vállalkozó magatartására visszavezethető ok miatt csökken, akkor a Megrendelő az őt ért kárt a Vállalkozóval szemben érvényesítheti.

10.8. Kapcsolattartásra kijelölt személy

10.8.1. a Megrendelő részéről:

- Tóth István beruházási irodavezető
(30/4128630; toth.istvan@szombathely.hu),
- Ferenczy Balázs ügyintéző
(30/2792541; ferenczy.balazs@szombathely.hu),

10.8.2. a Vállalkozó részéről:

- Bereczki László ügyvezető, felelős műszaki vezető
(30/9941082; bereczkikft@isiscom.hu)

11. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZÜNTETÉSE

11.1 Jelen szerződésben szabályozottakat csak írásban (papír alapú dokumentum), a Felek cégszerű aláírásával lehet módosítani. Szóban, ráutaló magatartással vagy írásban, de a szerződést aláíró képviselő személyektől eltérő beosztással rendelkező személyek által tett jognyilatkozat a szerződés módosítására nem alkalmas.

11.2 Jelen szerződést a Kbt. előírásainak megfelelően, a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések módosítására vonatkozó szabályok betartásával lehet módosítani.

11.3 A Felek megállapodnak abban, hogy a kapcsolattartó személyének, a naplóbejegyzésre jogosult személyének vagy a teljesítési igazolás kiállítására jogosult személyének megváltozása nem minősül szerződésmódosításnak.

11.4 A Megrendelő a szerződéstől bármikor elállhat, köteles azonban a Vállalkozó kárát és az addig felmerült költségeit megfizetni. Ha a Megrendelő a szerződéstől azért állt el, mert a teljesítési határidő lejárt előtt nyilvánvalóvá vált, hogy a Vállalkozó a munkát csak olyan számottevő késéssel tudja elvégezni, hogy a teljesítés emiatt a

Megrendelőnek már nem áll érdekében, a Megrendelő a szerződésszegésre vonatkozó szabályok szerint kártérítést követelhet.

11.5 Ha a munka végzése során a körülmények arra engednék következtetni, hogy a teljesítés hibás lesz, a Megrendelő a fogyatékoság kiküszöbölésére kitűzött megfelelő határidő sikertelen eltelte után gyakorolhatja a hibás teljesítésből eredő jogokat.

12. VEGYES RENDELKEZÉSEK

12.1 Jelen szerződés mindkét Fél általi aláírásának napján lép hatályba.

12.2 Felek jelen szerződésből eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni. Felek a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. tv. 41. §-a alapján megállapodnak abban, hogy a szerződésből eredő jogviták elbírálása kapcsán alávetik magukat – hatáskörtől függően – a Szombathelyi Járásbíróság vagy a Szombathelyi Törvényszék kizárólagos illetékességének.

12.3 Felek megállapodnak, hogy amennyiben jelen szerződés bármelyik rendelkezése utóbb érvénytelennek minősül, a szerződés többi részét érvényesnek tekintik, kivéve, ha Felek a szerződést az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg.

12.4 Jelen szerződésben foglalt bármely jog késedelmes érvényesítése, illetve érvényesítésének elmulasztása nem jelenti a jogok érvényesítéséről való lemondást, illetve valamely jog részleges vagy kizárólagos érvényesítése nem zárja ki a többi, illetve a fennmaradó jog érvényesítését.

12.5 Jelen szerződés aláírásával Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy a szerződés teljesítése során tudomására jutott adatokat, információkat, üzemi és üzletpolitikai eseményeket és/vagy személyekre vonatkozó védett adatokat / a továbbiakban együttesen: adat(ok)/ üzleti titokként kezeli. Vállalkozó szerződés teljesítése során tudomására jutott adatokat harmadik félnek nem adhatja ki, azokat csak a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használja. Vállalkozó ennek megtartásáról a feladatok ellátásában közreműködő munkatársai, alvállalkozói, teljesítési segédei tekintetében is köteles gondoskodni. Az információk és adatok üzleti titokként történő kezelésére vonatkozó kötelezettség a Vállalkozót jelen szerződés lejáratát követően is korlátlan ideig terheli.

12.6 Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzatának mindenkor hatályos, a kötelezettségvállalási, utalványozási és érvényesítési eljárásról szóló polgármesteri utasítás alapján az önkormányzat kiadási előirányzatai terhére a polgármester, vagy az általa írásban felhatalmazott személy vállalhat kötelezettséget.

12.7 Vállalkozó kötelezettséget vállal, hogy tárgy szerinti munkával kapcsolatos tevékenysége során a Megrendelő érdekeit messzemenően szem előtt tartja és Megrendelő érdekeit sértő előnyöket, jogokat nem szerez.

12.8 A Kbt. 125. § (4) bekezdés a) pontjának eleget téve Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó a szerződés teljesítése során nem fizethet ki, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

12.9. A Kbt. 125. § (4) bekezdés b) pontjának eleget téve Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó köteles a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé tenni. Vállalkozó – a megismerhetővé tételre vonatkozó kötelezettsége mellett – a jelen szerződés időtartama alatt írásban köteles tájékoztatni Megrendelőt minden, a tulajdonosi szerkezetében bekövetkezett változásról, a megváltozott és az új adatok, valamint a változás hatályának megjelölésével. Vállalkozó a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt haladéktalanul írásban köteles Megrendelőt értesíteni a Kbt. 125. § (5) bekezdésében megjelölt ügyletekről.

12.10. A Kbt. 125. § (5) bekezdésének eleget téve Felek rögzítik, hogy Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

12.11. A Kbt. 125. § (6) bekezdésének eleget téve Felek rögzítik, hogy a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

12.12. Vállalkozó képviselője kijelenti, hogy Vállalkozó képviselőtére és a jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik azzal, hogy az ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint felelősséggel tartozik Megrendelő felé.

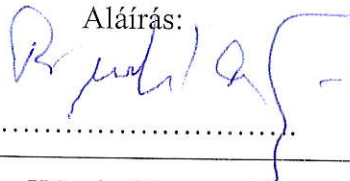
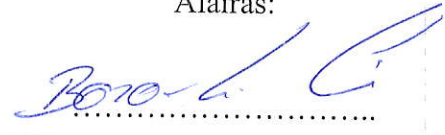
12.13. A jelen szerződés mellékletei:

- | | |
|-----------------------------|--|
| 1/A. és 1/B. sz. melléklet: | ajánlati felhívás, |
| 2. sz. melléklet: | az ajánlati felhívás közbeszerzési dokumentációja, |
| 3. sz. melléklet: | a Vállalkozó ajánlata, |
| 4. sz. melléklet: | a Vállalkozó felelősségbiztosítási kötvényének másolata, amelyek a szerződés szerves részét képezik, attól elválaszthatatlanok |

Jelen szerződést a Felek elolvasták, azt közösen értelmezték, és saját elhatározásukból, minden befolyástól mentesen, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

Kelt Szombathely, 2014. ~~Április~~ hó ~~15~~ 16. napján

2014. ~~Április~~ hó ~~15~~ 16. napján

Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata	Bereczki Kft.
Aláírás: 	Aláírás: 
Képviselő neve: dr. Puskás Tivadar polgármester Megrendelő képviseletében	Képviselő neve: Bereczki László ügyvezető Vállalkozó képviseletében
P.H.	BERECZKI ÉPÍTŐIPARI ÉS KERESKEDELMI KFT. Szombathely, Mátyás király u. 18. Asz.: 113 P.H.2-2-18 Bsz.: 11747006-20188920 Tel.: 06 30 / 9941-082

A kötelezettségvállalást pénzügyileg
ellenjegyezte

2014-04-16. hó nap

Stéger Gábor osztályvezető

**BERECZKI ÉPÍTŐIPARI
ÉS KERESKEDELMI KFT.**
Szombathely, Mátyás király u. 18.
Asz.: 1131992-2-18
Bsz.: 11747006-20188920
Tel.: 06 30 / 9941-082

1. példányt a vállalkozásnak

Dr. Gaál Róbert
jegyző

Szakály Szabolcs
Osztályvezető

Dr. Domina Ákos
irodavezető

Nagyné Dr. Gats Andrea
Irodavezető

Nagyné dr. Molnár Hajnalka
irodavezető

13
Tóth István
Irodavezető

Lakezi Gábor
Osztályvezető