

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről a Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata

székhelye: 9700 Szombathely, Kossuth Lajos u. 1-3,

képviseli: Dr. Puskás Tivadar polgármester

tel.: 06/94-520-100, fax: 06/94-313-134,

Törzskönyvi azonosítószám: 733656

Adószám: 15733658-2-18

Pénzforgalmi számlaszám: 12094507-00210301-06600001

mint Megrendelő (továbbiakban: **Önkormányzat vagy Megrendelő**),

másrészről a Kobalt-Zöld Bt.

székhelye: 1026 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 79.

képviseli: Túri Péter

tel: 06 70/242-3894

adószáma: 28668141-2-41

alapító okirat száma: cg 01-06-516349

Pénzforgalmi számlaszám: 11702036-20643168

a továbbiakban: **Vállalkozó** (a továbbiakban együtt: **Felek**) között, az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

I. ELŐZMÉNYEK

Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: **Kbt.**) alapján az „Iseumhoz kapcsolódó műtárgymásolatok elkészíttetése” tárgyban indított közbeszerzési eljárást (továbbiakban: **Közbeszerzési Eljárás**).

Vállalkozó, mint ajánlattevő a Közbeszerzési Eljáráson részt vett, és figyelemmel arra, hogy Megrendelő Vállalkozó ajánlatát fogadta el nyertes ajánlatként az III. rész tekintetében a Felek szerződést kötnek egymással.

Felek a Kbt. 125. § (7) bekezdésének eleget téve rögzítik, hogy a külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

A Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (1077 Budapest, Wesselényi u, 20-22.) mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**) 2008. augusztusában támogatási szerződést kötött az **Önkormányzattal** a „Szombathelyi Történelmi-régészeti városrész kialakítása II. ütem – Az Iseum rekonstrukciója” projekt (a továbbiakban: **Projekt**) megvalósítására (NYDOP-2.1.1/B-2008-0002 sz. szerződés).

A **Projekt** keretében sor kerül az Iseum teljes rekonstrukciójára, amely az alábbi jogerős építési engedélyekkel rendelkezik: KÖH 410/1129/40/2006., OKM 1980-1/2008. és OKM 1980-2/2008. sz. határozatok.

Az Iseum környezetének rendezése és közlekedési kapcsolatainak javítása a II. Rákóczi F.

utcának a Thököly I. utca és Batthyány tér közötti szakaszának (a közterületek teljes) felújításával, valamint a II. Rákóczi F. utca és a Thököly I. utca kereszteződésében új közlekedési csomópont (körforgalom) kialakításával valósul meg, amely az alábbi jogerős építési engedéllyel rendelkezik: NKH 2720/26/2008 sz. határozat.

A projekt keretében megvalósul egy olyan interaktív muzeális intézmény, amely az antik világ kultúrájának eddigénél magasabb szintű bemutatását célozza meg. A tárlat berendezése érdekében el kell végezni a kiállítandó műtárgyak restaurálását (falfestmények, mozaikok, egyéb kisebb tárgyi leletek stb.), műtárgymásolatokat kell készíteni, több makettet (4 db) vagy diorámaszerű makettet (2 db) kell megtervezni és elkészíteni, ill. el kell készíteni az audiovizuális bemutatókhoz szükséges szoftvereket (az Iseum építési periódusairól) és a kiállítási filmeket.

A tervezett rekonstrukció eredményeként létrejövő Iseumban impozáns, régészeti és ókori művészeti emlékek bemutatását szolgáló interaktív muzeális intézmény épül.

A kiállításban a hagyományos múzeumi bemutatás (pl. nagyméretű, rekonstruált falfestmények, padozatok, enteriőrök, valamint makettek) mellett a legmodernebb technika eszközei (pl. mobil szcenikai elemek, mozgókép, fény- és hangeffektusok, az Iseum és analógiáinak 3D járható modelljei) is megjelennek.

Az Iseum építészeti kialakítása az állandó kiállítás mellett időszakos tárlatok megrendezésére is lehetőséget nyújt, amely folyamatos megújíthatóságával az érdeklődés fenntartását, esetenként pedig rangos külföldi tárlatok bemutatását szolgálja.

A projekt keretében sor kerül a kialakított épületek teljes berendezésére, továbbá az interaktív kiállítás megtervezésére és felszerelésére.

Az Iseumhoz kapcsolódó műtárgymásolatok és -rekonstrukciók elkészítésének díja a projekt támogatott költsége.

Felek teljes megállapodását a Szerződés törzsszövege, a Közbeszerzési Eljárás során a kiegészítő tájékoztatás-kérésre adott ajánlatkérői válaszok (amennyiben kiegészítő tájékoztatási igény felmerült), a Közbeszerzési Eljárást indító felhívás és dokumentáció; a tárgyalási jegyzőkönyv(ek); és Vállalkozó III. részre vonatkozó nyertes ajánlatának teljes tartalma /a Kbt. 80. §-ának (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel/ tartalmazza.

II. A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA

1. Jelen szerződés alapján Vállalkozó feladata a Felek által a Közbeszerzési Eljárás során a III. közbeszerzési rész kapcsán meghatározott műtárgy-rekonstrukciós tevékenység elvégzése és műtárgymásolatok készítése.
2. Teljesítési határidő:
 - a/ a teljesítés kezdete: a megállapodás aláírásának napja.
 - b/ a teljesítés határideje: a szerződés aláírásától számított 90 nap, de legfeljebb 2012. november 30.
 A Vállalkozó előteljesítésre jogosult.

Felek rögzítik, hogy a szerződés megkötése, és teljesítése során a közbeszerzésekre vonatkozó szabályozás céljával összhangban, a közbeszerzési alapelveinek tiszteletben tartásával [Kbt. 2. §] kell eljárni.

III. VÁLLALKOZÁSI DÍJ ÉS ANNAK ELSZÁMOLÁSA

1. A Vállalkozót a tevékenységéért nettó 5 300 000,-Ft + ÁFA, azaz ötmillió-háromszázezer forint + Általános forgalmi adó összegű vállalkozási díj illeti meg.

A Felek a díj ÁFA tartalmára, a számlamelléletek tartalmára és a kifizetésének körülményeire vonatkozóan a Támogatási szerződésben rögzítetteken túl a jelen megállapodásra érvényes, mindenkor hatályos jogszabályok szerint járnak el.

A Vállalkozó a számlákat 1 példányban, a Projekt megnevezésének és számának feltüntetésével nyújthatja be a teljesítés Önkormányzat általi leigazolását követően. A számlának mind formai, mind pedig tartalmi szempontból meg kell felelniük a szabályosan kiállított számlákkal szemben támasztott jogszabályi követelményeknek. Az Önkormányzat kizárólag valamennyi fenti feltételnek megfelelően kiállított számla alapján teljesít kifizetést.

A Felek a számlák ÁFA tartalmára, a számlamelléletek tartalmára és a kifizetésének körülményeire vonatkozóan a Támogatási szerződésben rögzítetteken túl a megállapodásra érvényes, mindenkor hatályos jogszabályok szerint járnak el.

A kifizetés összege nem haladhatja meg a megállapodás 3.1. pontjában rögzített összeget.

2. A számla ellenértékét Megrendelő a Kbt. 130. § (3) bekezdése és az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-a szerint átutalással 30 napon belül egyenlíti ki Vállalkozó 11702036-20643168 számú számlájára.

Megrendelő fizetési késedelme esetén a Kbt. 127. § (4) bekezdés b) pontja alapján alkalmazandó Ptk. 301/A. § (2)-(3) bekezdésében foglaltak szerinti késedelmi kamat megfizetésére köteles. Vállalkozó számláján szereplő minden ezzel ellentétes rendelkezés esetén is a fenti szabály érvényesül a Felek viszonylatában.

IV. A VÁLLALKOZÓ FELADATAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A Vállalkozó feladata a „Szombathelyi Történelmi-régészeti városrész kialakítása II. ütem – az Iseum rekonstrukciója” projekt megvalósításához szükséges műtárgymásolási tevékenység elvégzése a jelen megállapodás mellékleteiben részletezett tartalommal.
2. A Vállalkozó az általa elvégzett munkákra 5 év jótállást vállal.
3. A munka befejeztével a teljesítésben részt vevők vagy közreműködők (pl. restaurátorok) nyilatkozatot tesznek a munka megfelelő minőségéről, és visszavonhatatlan hozzájárulásukról az Önkormányzatnak a Projekt megvalósításával összefüggésben keletkező fotók, tervek, tanulmányok stb. tekintetében az érintett szerzői és iparjogvédelmi jogoknak a Projekt érdekében, illetve a Támogatási szerződés teljesítésének keretén belül történő korlátlan felhasználási jogára. A nyilatkozatot Vállalkozó három papír alapú eredeti példányban adja át az Önkormányzatnak.
4. Az Önkormányzat a Támogatóval és a Közreműködő Szervezettel megkötött támogatási szerződésben kötelezettséget vállalt arra, hogy indokolt esetben soron kívül is jelentést

készít. Következésképpen előfordulhat, hogy a Vállalkozónak az Önkormányzat írásbeli kérésére, a kérelemben megjelölt tartalommal soron kívüli jelentést kell készíteni. Az ilyen jelentéseket méltányos határidőn belül, az Önkormányzattal egyeztetve kell benyújtani.

5. A Vállalkozó hozzájárul, hogy a szerződés tárgyát képező tárgyakról igény esetén az Önkormányzat vagy megbízottja biztonsági és tárgyfotót készítsen. A fotók elkészítéséhez szükség esetén a Vállalkozó helyet biztosít.
6. A munka a Vállalkozó által megjelölt/biztosított helyen végzendő. A műtárgyak kezelőjének nyilatkozata alapján a műtárgymásolás csak az őrző múzeum műhelyében végezhető el őrzés-védelmi okok miatt.
7. A Vállalkozó a kezelések feltételeit, anyagokat, eszközöket, egyéni védőfelszereléseket maga biztosítja, melynek költségeit a vállalkozási díj tartalmazza.
8. A Tárgyak mozgatását, szállítását – a jelen megállapodás V.6. pontjában szereplők kivételével – a Vállalkozó egyeztetett időpontokban, saját költségére és felelősségére végzi.
9. A Vállalkozó köteles a kezelésekkor az általános munkarendet betartani, a veszélyes hulladékot naponta elkülönítve a kijelölt tárolóba helyezni, figyelemmel a környezetvédelemre és személy szerint felelős a tűzvédelmi előírások betartásáért (1996. évi XXXI. törvény).
10. A Vállalkozó és a teljesítésben résztvevők (közreműködők) a feladat teljesítése közben a tudomására jutott adatokat, információkat kötelesek megőrizni.
11. A Vállalkozó köteles az Önkormányzatot minden olyan körülményről értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét vagy kellő időben történő elvégzését veszélyezteti, illetve gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő károkért a Vállalkozó felelős.
12. A Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik a nem megfelelő eljárásával, mulasztásával, illetőleg késedelmével összefüggésben az Önkormányzatnak okozott kárért. Amennyiben a Vállalkozó felróható magatartása miatt valamely hatóság anyagi hátrányt jelentő döntést hoz az Önkormányzattal szemben, úgy ennek összegét a Vállalkozó köteles megtéríteni.
Vállalkozó a szerződés teljesítése során nem fizethet ki, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
13. Vállalkozó köteles a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé tenni. Vállalkozó – a megismerhetővé tételre vonatkozó kötelezettsége mellett – a jelen szerződés időtartama alatt írásban köteles tájékoztatni Megrendelőt minden, a tulajdonosi szerkezetében bekövetkezett változásról, a megváltozott és az új adatok, valamint a változás hatályának megjelölésével.

Vállalkozó a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt haladéktalanul írásban köteles Megrendelőt értesíteni a Kbt. 125. § (5) bekezdésében megjelölt ügyletekről.

V. AZ ÖNKORMÁNYZAT FELADATAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. Koordináció a Projekt megvalósításában közreműködő személyekkel. A döntések továbbítása a Vállalkozónak.
2. Részvétel a Vállalkozó által szervezett megbeszéléseken nyilatkozattételre feljogosított képviselővel; a megbeszélés helyszínének biztosítása.
3. A Vállalkozó benyújtott számláinak felülvizsgálata és jóváhagyás esetén továbbítása a Közreműködő Szervezetnek.
4. A Vállalkozó a munka befejezéséről írásban értesíti az Önkormányzatot, aki 3 munkanapon belül köteles az átadás-átvétel időpontját kitűzni és arra a Vállalkozót, valamint az érintetteket írásban meghívni.
5. Az Önkormányzat az átadás-átvételi eljárás során köteles a munkát megvizsgálni és az annak alapján felfedezett hibákat, hiányosságokat, a hibás munkarészekre eső összegeket, valamint az érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket jegyzőkönyvben rögzíteni.

VI. JOGOK, NYILATKOZATOK

1. A Vállalkozó és a teljesítésben közreműködők visszavonhatatlanul hozzájárulnak, hogy az Önkormányzat a tárgyak átadás-átvételével és a díjfizetéssel a Projekt megvalósításával összefüggésben keletkező fotók, tervek, tanulmányok stb. tekintetében jogosulttá válik az érintett szerzői és iparjogvédelmi jogoknak a Projekt érdekében, illetve a Támogatási szerződés teljesítésének keretén belül, kizárólag legfeljebb 2017. december 31-ig történő korlátlan felhasználására a közreműködő (pl. restaurátor) nevének megjelölésével.
2. A munka befejeztével a teljesítésben részt vevők vagy közreműködők (pl. restaurátorok) nyilatkozatot tesznek a munka megfelelő minőségéről, és visszavonhatatlan hozzájárulásukról az Önkormányzatnak a Projekt megvalósításával összefüggésben keletkező dokumentációk, fotók, tervek, tanulmányok stb. tekintetében az érintett szerzői és iparjogvédelmi jogoknak a Projekt érdekében, illetve a Támogatási szerződés teljesítésének keretén belül, kizárólag legfeljebb a VI. 1. pontban előírt idő alatt történő korlátlan felhasználási jogára. A nyilatkozatot a Vállalkozó három papír alapú eredeti példányban átadja az Önkormányzatnak.
3. Önkormányzat a tárgyak átvételével hozzájárulását adja ahhoz, hogy az alkotóművészeti tevékenység tudományos szakmai értékelését és eredményét a közreműködő közlétegye, illetve publikálja.
4. A jelen megállapodás VI.1. pontjában meghatározott felhasználáson, azaz nem a Projekt érdekében, illetve a Támogatási szerződés teljesítésének keretén túl a Projekt megvalósításával összefüggésben keletkező dokumentációk, fotók, tervek, tanulmányok

stb. átadása harmadik félnek felhasználás céljából a közreműködők beleegyezésével történhet, a szerző(k) személyhez fűződő jogainak tiszteletben tartásával.

5. A Vállalkozó alvállalkozók és egyéb közreműködők igénybevételére jogosult. Az alvállalkozók és közreműködők munkavégzésének összehangolása a Vállalkozó feladata. A Vállalkozó az általa jogosan igénybe vett alvállalkozók és közreműködők tevékenységéért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el.
6. Az Önkormányzat oldaláról történő, a megállapodástól való elállás esetén – amennyiben az nem a Vállalkozónak felróható okból történik – a beszerzett anyagokat Önkormányzat átveszi és a Vállalkozó minden ebből eredő, számlával igazolt kárát megtéríti. A munka leállítása esetén az Önkormányzat a hozzá intézett felhívástól számított 3 munkanapon belül az addig elkészült munkát átveszi, és a Vállalkozó igazolt számláit kiegyenlíti. A Vállalkozó kárenyhítési kötelezettsége ez esetben is fennáll.
7. A jelen megállapodással kapcsolatban szükségessé váló értesítéseket, nyilatkozatokat, felszólításokat, illetve a felmondást írásban faxon és egyidejűleg ajánlott postai küldeményben a Felek képviselőinek címére kell megtenni:

Az Önkormányzat képviselője:

Név: Lakézi Gábor osztályvezető

Tel: 94/520-192, fax: 94/520-264, mobil: 30/630-37-52

Cím: SzMJV Polgármesteri Hivatala, 9700 Szombathely, Kossuth L. u. 1-3.

A Vállalkozó képviselője:

Név: Túri Péter

Tel: 06 70/242-3894

Cím: 1026 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 79.

A Felek haladéktalanul kötelesek egymást írásban értesíteni, ha a kapcsolattartók személye, címe, valamint a jelen megállapodásban megadott bankszámlaszám, vagy egyéb adat megváltozott.

VII. A MEGÁLLAPODÁS TELJESÍTÉSÉNEK KRITÉRIUMAI

A megállapodás akkor tekinthető teljesítettnek, ha az alábbi feltételek együttesen és teljes körűen teljesülnek:

1. A Vállalkozó a jelen megállapodásban vállalt valamennyi feladatát és kötelezettségét határidőben teljesíti. A Vállalkozó határidőben teljesít, ha az átadás-átvétel a jelen megállapodásban meghatározott határidőn belül, illetve határnapon megkezdődött, kivéve, ha az Önkormányzat a munkát a Vállalkozónak felróható okból nem vette át.
2. A Vállalkozó az elkészült tárgyakat a kiállításba való beépítésre az Önkormányzatnak átadja.
3. A Vállalkozó a szükséges példányszámban átadta az elkészült (pl. restaurálási) dokumentációkat.

4. A Vállalkozó a szükséges példányszámban átadta a teljesítésben részt vevőknek vagy közreműködőknek a jelen megállapodás IV. 3. és VI. 2. pontjában leírt nyilatkozatait.
5. A szerződés teljesítése során a Kbt. 128. §-tól a Kbt. 131. §-ig terjedő rendelkezések értelemszerűen irányadók.

VIII. A MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA

1. A megállapodás bármely módosítását és kiegészítését előzetes egyeztetés alapján, kizárólag írásban, a megállapodással azonos módon lehet megkötni.
2. Felek a megállapodást a Kbt. által meghatározott feltételek fennállása esetén módosíthatják.

IX. A MEGÁLLAPODÁS MEGSZEGÉSE ÉS MEGSZŰNÉSE

1. Ha a munka végzése során a körülmények arra engednék következtetést, hogy a teljesítés hibás lesz, az Önkormányzat a fogyatékoság kiküszöbölésére tűzött megfelelő határidő sikertelen eltelte után gyakorolhatja a hibás teljesítésből eredő jogokat.
2. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy hibás teljesítés esetén a Ptk. 305-311/A.§-aiban, valamint a hatályos jogszabályokban foglaltak szerint felel.
3. Bármelyik fél szerződésszegést követ el, ha nem teljesíti a megállapodás szerinti kötelezettségeinek bármelyikét.
4. A Vállalkozót a jelen megállapodásban meghatározott bármely konkrét határidőhöz kötött kötelezettségének, feladatának késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbérfizetési kötelezettség terheli. A kötbér alapja a jelen megállapodásban meghatározott teljes nettó vállalkozási díj. A kötbér mértéke a késedelem minden naptári napja után 1%, a kötbéralapra vetítve, de összesen legfeljebb a teljes nettó vállalkozási díj 15%-a. Ez a rendelkezés nem zárja ki a Ptk. késedelmes teljesítésre vonatkozó rendelkezéseinek megfelelő alkalmazását.
5. Amennyiben a fizetendő kötbér összege eléri vagy meghaladja a nettó vállalkozási díj 15%-át, az a Vállalkozó súlyos szerződésszegésének minősül, és az Önkormányzat – a Vállalkozóval szembeni kártérítési kötelezettség nélkül – azonnali hatállyal felmondhatja a megállapodást.
6. Amennyiben az Önkormányzat a megállapodást a Vállalkozó szerződésszegése miatt kényszerül felmondani, az Önkormányzat a teljes nettó vállalkozási díj 25%-ának megfelelő mértékű meghiúsulási kötbért követelhet a Vállalkozótól.
7. Az Önkormányzat érvényesítheti kötbér feletti kárának megtérítésére vonatkozó igényét is.
8. A Vállalkozónak meg kell térítenie a kárt, és mentesítenie kell az Önkormányzatot, annak megbízottjait és alkalmazottait minden olyan perrel, igénnyel, veszteséggel és kárral szemben, amely
 - a Vállalkozó tevékenységéből vagy mulasztásából ered a szolgáltatások teljesítése során, és amely szabadalmakkal, védjegyekkel vagy a szellemi tulajdon egyéb

formáival kapcsolatos jogszabályok, hatósági rendelkezések vagy harmadik személyek jogai megsértéséből származik vagy

- abból származik, hogy a Vállalkozó nem teljesítette kötelezettségeit, feltéve, hogy az Önkormányzat a Vállalkozót értesíti az ilyen perekről, igényekről, veszteségekről vagy károkról legkésőbb 10 nappal azután, hogy tudomást szerez ezekről.

9. A feleket teljes körű kártérítési felelősség terheli a megállapodás megszegéséért. Amennyiben a Vállalkozó szerződésszegése miatt az Önkormányzatnak a támogatási szerződés keretében kapott támogatást vissza kell téríteni, ill. azután kamatot kell fizetni, a Vállalkozó köteles ezen költségeket az Önkormányzatnak megtéríteni. A Vállalkozó nem felel olyan előírások, követelmények, kritériumok be nem tartásáért, amelyeket az Önkormányzat vele írásban nem közölt.

10. A Kbt. 125. § (5) bekezdése alapján Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

Felek rögzítik, hogy a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

11. Valamennyi olyan szerződésszegés, amely a megállapodástól való elállásra ad lehetőséget, súlyos szerződésszegésnek minősül és viszont.

12. A megállapodásban meghatározott egyéb okok mellett a megállapodást az Önkormányzat a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal azonnali hatállyal felmondhatja, ha a Vállalkozó a megállapodásban vállalt kötelezettségeit súlyosan vagy ismételten megszegi (súlyosnak minősül az a szerződésszegés, amelyet jelen megállapodás annak minősít, vagy amely a szolgáltatások vagy a Projekt határidőre történő megvalósítását veszélyeztet), így különösen de nem kizárólagosan az alábbi esetekben:

- a Vállalkozó az Önkormányzat – szerződésszerű teljesítésre irányuló – felhívásának ésszerű határidőn belül nem tesz eleget,
- a Vállalkozó ismételt felszólítás ellenére nem teljesíti az Önkormányzat által adott utasításokat,
- a Vállalkozó fizetéseképtelenné válik, csőd-, felszámolási- végelszámolási eljárás indul vele szemben, felfüggeszti tevékenységét, beszünteti kifizetéseit,
- az adott kötelezettségre előírt határidő előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a Vállalkozó a munkát csak számottevő késéssel vagy – a fogyatékoság kiküszöbölésére tűzött méltányos határidő letelte ellenére is – hibásan tudja elvégezni.

13. Az azonnali hatályú felmondás ellenkező rendelkezés hiányában a felmondás napjától kezdve szünteti meg a megállapodást.
14. Az Önkormányzat a megállapodástól bármikor elállhat, köteles azonban a Vállalkozó kárát és az addig felmerült szükséges költségeit megtéríteni. Ha az Önkormányzat a megállapodástól azért állt el, mert a teljesítési határidő lejártá előtt nyilvánvalóvá vált, hogy a Vállalkozó a munkát csak olyan késéssel tudja teljesíteni, hogy a teljesítés emiatt az Önkormányzatnak már nem áll érdekében, az Önkormányzat a szerződésszegésre vonatkozó szabályok szerint kártérítést követelhet.
15. A Vállalkozó súlyos szerződésszegése miatt bekövetkező felmondás esetén a Vállalkozó kárainak megtérítésére nem tarthat igényt.
16. A Vállalkozó az Önkormányzatnak küldött írásbeli nyilatkozattal egyoldalúan felmondhatja a megállapodást, ha az Önkormányzat
 - írásbeli felszólítás ellenére nem fizeti meg a Vállalkozónak járó – korábban általa elfogadott teljesítés után járó összegeket, azok esedékességétől számított 30 nap eltelte után sem,
 - ismételten, felhívás ellenére sem teljesíti a megállapodásban vállalt kötelezettségeit.
17. A Vállalkozó felmondási nyilatkozata az Önkormányzat általi kézhezvételt követő 90 nap elteltével válik hatályossá.
18. Egyik fél sem követ el szerződésszegést, ha kötelezettségei teljesítését a megállapodás megkötését követően vis maior akadályozza meg. Vis maior alatt értendők különösen elemi csapások, sztrájkok vagy egyéb munkahelyi zavargások, járványok, földrengések, viharok, áradások, zavargások, háborúk, robbantások, valamint egyéb, hasonló előre nem látható események, amelyek mindkét fél érdekkörén kívül következnek be, és amelyeket a felek kellő gondossággal sem tudnak kiküszöbölni. Ha az egyik fél „vis maior” miatt akadályoztatva van, mindent meg kell, hogy tegyen annak érdekében, hogy az akadályoztatás hatásait elhárítva minimális késedelemmel teljesíteni tudja a megállapodásban vállalt kötelezettségeit.
19. Ha valamelyik fél úgy véli, hogy olyan vis maior körülmények fordultak elő, amelyek kihatnak a megállapodásban vállalt kötelezettségei teljesítésére, azonnal értesítenie kell a másik felet, megadva a körülmények jellegét, feltehető időtartamát és valószínű hatását. Ha az Önkormányzat írásban másképp nem rendelkezett, a Vállalkozónak folytatnia kell a megállapodásból eredő kötelezettségeinek teljesítését, amennyire az a gyakorlatban ésszerűen megvalósítható.
20. Ha a vis maior körülmények 20 napon keresztül folyamatosan fennállnak, bármelyik félnek joga van a megállapodást 3 napos felmondási határidővel megszüntetni.

X. A VITÁK RENDEZÉSE

1. A Felek a közöttük esetleg felmerülő vitás kérdések békés rendezése érdekében együttműködésre kötelesek.
2. A Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a teljesítés minőségével kapcsolatban közöttük vita merül fel, elfogadják a „Magyar Restaurátorok Egyesülete” szakvéleményében megállapítottakat. A szakértői díj költségeit közösen, fele-fele arányban viselik. A Vállalkozó kijelenti, hogy amennyiben a szakértő hiányosságot

vagy hibát állapít meg, a szakvéleményben foglaltak szerint a kijavítást haladéktalanul, saját költségén elvégzi.

3. Vita esetén a Felek írásban értesítik egymást az ügyben képviselt álláspontjukról, valamint az általuk lehetségesnek vélt megoldási módokról. Bármelyik fél kérheti, hogy a felmerült vitában egyeztessenek. Az egyeztetés sikertelensége vagy elmaradása esetén bármelyik fél az illetékes bírósághoz fordulhat a vita rendezése érdekében.
4. Az esetleges jogviták elbírálása érdekében a felek – a hatásköri szabályoktól függően – a Szombathelyi Városi Bíróság vagy a Szombathelyi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
5. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben – a kollíziós szabályok kivételével – a magyar jog az irányadó.

Szombathely Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának mindenkor hatályos, a kötelezettségvállalási, utalványozási és érvényesítési eljárásról szóló polgármesteri és jegyzői együttes utasítása alapján az Önkormányzat nevében a polgármester, vagy az általa felhatalmazott személy vállalhat kötelezettséget.

A Felek kijelentik, hogy a jelen megállapodás minden pontját elolvasták, azokat közösen értelmezték, és elolvasás után olyanként írták alá, amely mindenben egyezően tükrözi akaratukat.

A jelen megállapodás 10 számozott oldalon 5 példányban készült, amelyből 2 példány a Vállalkozót, 1 példány a Nyugat-dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség Közhasznú Nonprofit Kft-t, 2 példány az Önkormányzatot illet.

Kelt: Szombathelyen, 2012. év hó napján

KOBALT-ZÖLD BT

1026 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 79.

Adószám: 28668141-2-41

Tóth István

Vállalkozó



Dr. Puskás Tivadar
polgármester

Szombathely MJV Önkormányzata
Megrendelő

A kötelezettségvállalást pénzügyileg
ellenjegyezte
2012. év hó nap
Stéger Gábor osztályvezető

Tóth István
Tóth István
Irodavezető

Lakézi Gábor
Lakézi Gábor
Osztályvezető

Dr. Tóke Erzsébet
Dr. Tóke Erzsébet
Osztályvezető

Dr. Nagy Tibor
Dr. Nagy Tibor
Aljegyző