

SZÁLLÍTÁSI SZERZŐDÉS

Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata
9700 Szombathely, Kossuth Lajos u. 1-3.
adószám: 15421137-2-18
Tel.: 36-94-520-283
Fax: 36-94-520-264
MAGYARORSZÁG
Képviseli: Dr. Ipkovich György polgármester
(„a Megrendelő”),

egyrésről,
valamint

RK Tech Vagyonkezelő, Ingatlan Hasznosító Kft.
1163 Budapest, Kőszai u. 6.
adószám: 11880129-2-42
cégjegyzék szám: 01-09-681143
képviseli: dr. Kovács László ügyvezető igazgató

(„a Szállító”)
másrészről,
a következő szállítási szerződést kötik :

A SZERZŐDÉS CÍME: A „Szombathely Megyei Jogú Város szennyvízelvezetési és -tisztítási rendszerének fejlesztése” Kohéziós Alap projekt pénzmaradványának felhasználásához szükséges - laboratóriumi eszközök beszerzése 1. rész: Laboratóriumi eszközök, vegyifűlkék

I. RÉSZ

Helyszín: 9700 Szombathely, Újvilág utca 10811/32 hrsz.
Projekt száma: 2003/HU/16/P/PE/021/Szombathely Megyei Jogú Város szennyvízelvezetési és tisztítási rendszerének fejlesztése KA/ISPA projekt pénzmaradvány-felhasználás
Hirdetmény száma: EUHL TED 2009/S 209-300377

PREAMBULUM

Szerződő felek a szerződést a Projekt megvalósítása céljából a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény („Kbt.”) rendelkezései szerint lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményeként és arra tekintettel írják alá. Jelen szerződés a Megrendelő, mint ajánlatkérő és a Szállító, mint nyertes ajánlattevő között jött létre.

A fentiekre tekintettel a felek az alábbiakban állapodnak meg.

1. A szerződés tárgya, az átadás-átvétel helye és a szállítási határidő

1.1 A szerződés tárgya az alábbi áruk („árúk”) Szállító által történő *beszerzése, leszállítása, felszerelése és üzembe helyezése.*

Az áruk megnevezését, műszaki leírását és mennyiségét a 2. sz. Melléklet 1. RÉSZ-re vonatkozó leírása tartalmazza.

1.2 Az áruk átadás-átvételének helye: a 2. sz. Mellékletben meghatározottak szerint.

A szállítási határidő: A Szállítónak szoros egyeztetést kell folytatni a „Vállalkozási szerződés a Szombathely Megyei Jogú Város szennyvízelvezetési és -tisztítási rendszerének fejlesztése projekt pénzmaradványának felhasználását célzó építési munkák tervezésére és kivitelezésére” c. építési tender nyertesével (EuroAszfalt-VEGYÉPSZER Konzorcium konzorcium vezető: EuroAszfalt Építő és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság székhely: H-2225 Üllő Zsarókahegy 053/30 hrsz, konzorciumi tag: NEMZETKÖZI VEGYÉPSZER ZRT. székhely: H-1151 Budapest, Mogyoród útja 42., továbbiakban kivitelező) a megfelelő ütemezés biztosítása érdekében.

A laboreszközök, vegyifűlkék és bútorzat szállítása, a helyszínre történő beszerelése, tesztelése, csak a vonatkozó építési munkák befejezését követően lehetséges. Szállító kötelezettsége, hogy a kivitelező által késznek nyilvánított helyiségekbe késedelem nélkül megkezdje a bútorok és a műszerek szállítását, beszerelését és üzembe helyezését. A késznek nyilvánított helyiségekbe csak a Szállító engedélyével lehet a kivitelező munkatársainak belépni. A kivitelező által utolsóként késznek nyilvánított helyiség esetében a Szállító köteles 3 héten belül befejezni a bútorok és a műszerek szállítását, beszerelését és üzembe helyezését.

Amennyiben az eredményes építési tender alapján megkötött szerződés teljesítése előre láthatólag olyan késedelmesen fog teljesülni, amely veszélyezteti a 2010. 03. 31-ei végső teljesítési határidőt, akkor a teljesítési határidőre és a teljesítés helyére vonatkozó egyeztetést az Üzemeltetővel (VASIVÍZ ZRt.), Mérnökkel és Megrendelővel kell lefolytatni. Felek megállapítják, hogy a jelen pontban foglalt esetek olyan – tőlük független – körülménynek minősülnek, amelyet a szerződés megkötésekor nem láthattak előre, erre tekintettel rendelkeztek a bekezdésben foglaltaknak megfelelően.

A szerződő felek kötelesek írásba foglalni (jegyzőkönyv formájában), hogy az egyeztetést követően mi a pontos szállítási határidő (ideiglenes átvétel).

A beüzemelés, tesztelés legkésőbb a szerződéskötéstől számított 3 hónapon belül meg kell, hogy valósuljon.

A Megrendelő 1. RÉSZ vonatkozásában részteljesítést nem fogad el, tehát a megfelelő RÉSZ teljesítését követően végszámla nyújtható be.

Ideiglenes átvételi eljárást (a műszaki leírásban használt terminológia szerint a tesztelést) az Általános feltételekben meghatározottak szerint az átadás-átvételi helyre történő leszállításról, felszerelésről és üzembe helyezésről szóló értesítés időpontjától számított 8 munkanapon belül kell megtartani a szállítási határidő elteltét megelőzően. A Szállító az ideiglenes átvétel megkezdésének lehetőségéről legalább 5 nappal korábban értesíti a Megrendelőt. A sikeres ideiglenes átvétel időpontjától kezdődik a garancia ideje.

Végleges átvétel az Általános feltételekben meghatározottak szerint: a jótállási időszak lejártakor esedékes.

2. Ellenőrzés és tesztelés

Az árukat a műszaki leírásban meghatározott módon kell ellenőrizni és tesztelni.

Az ellenőrzés és tesztelés helyszíne megegyezik az áruk átvételének helyével.

3. Jótállás

A Szállító jótállásra köteles a szerződés teljesítéséért. A jótállás időtartamát a műszaki leírás tartalmazza. A jótállás az áruk sikeres ideiglenes átvételekor kezdődik.

4. Az áruk ára és kifizetése

- 4.1 Az áruk nettó ára az 1. RÉSZ vonatkozásában 222.900,- EUR + ÁFA, azaz kétszázhuszonezer kilencszáz euró plusz általános forgalmi adó. Az áruk nettó árának 60 %-a, azaz 133.740,- EUR EU támogatás, 30 %-a, azaz 66.870,- EUR költségvetési támogatás és 10 %-a, azaz 22.290,- EUR önkormányzati önrész.
- 4.2 A fenti 4.1 pontban hivatkozott ár az egyetlen ellenszolgáltatás, amellyel a Megrendelő a Szállítónak az áruk ellenértékéért tartozik.
- 4.3 Az áruk ára kifizetésének feltételeit az Általános feltételek határozzák meg. ÁFA fizetésére, a számlázásra a mindenkor jogszabályoknak megfelelően kerül sor. Előleg fizetésére nem kerül sor.

5. Szerződéses dokumentumok

A szerződés az alábbi dokumentumokból áll, fontossági sorrendben:

- a jelen szállítási szerződés;
- az Általános feltételek (1. sz. Melléklet).
- a szállítási szerződés műszaki melléklete (2. sz. Melléklet);
- a Szállító közbeszerzési eljárás során tett ajánlata és nyilatkozatai (3. sz. Melléklet);
- teljesítési biztosíték bizonylata (4 sz. Melléklet)

A szerződéses dokumentumok közötti eltérés esetén a fent meghatározott sorrendben kell a dokumentumokat figyelembe venni. Amennyiben a műszaki melléklet „A” és „B”. része között eltérés van, az „A” rész rendelkezései az irányadók, kivéve, ha a „B” rész a Megrendelőre nézve kedvezőbb feltételeket tartalmaz, mert ebben az esetben a minimum feltétel helyett a „B” rész rendelkezései az irányadók.

6. Kapcsolattartás, a nyilatkozatok megtétele

A szerződő felek közötti kapcsolattartás írásban történik. A szerződő felek közötti kapcsolattartás során fel kell tüntetni a szerződés megnevezését, az azonosító számát és azt postán, faxon, vagy e-mailen kell elküldeni vagy személyesen kézbesíteni az alábbi címekre:

A Megrendelő részére:

Név:	Vízi Kármén Szombathely Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, Városfejlesztési és Üzemeltetési Osztály
Cím:	9700 Szombathely Kossuth Lajos u. 1-3. , V. em. 522.
Telefon:	36-94-520-283
Fax:	36-94-520-264
e-mail:	kvizi@szombathely.hu).

A Szállító részére:

Név:	Dr. Kovács László ügyvezető igazgató
Cím:	11163 Budapest, Kőszál u. 6.
Telefon:	06-1-402-0721
Fax:	06-1-403-8375
e-mail:	rktech@rktech.hu

A Megrendelő részéről a mindenkor polgármester (jelenleg: dr. Ipkovich György) és annak helyettese jogosult szerződéses kérdésekben a nyilatkozattételre, melynek formája fax vagy tértivevényes küldemény lehet.

7. Teljesítés, biztosíték

A Szállító az Általános feltételek 9. pontja szerinti teljesítési biztosítékot köteles adni a Megrendelőnek legkésőbb a szerződés aláírását követő 15. napig. Amennyiben a szerződés aláírását követő 15. napig ezt nem teszi meg a Szállító, a Megrendelő nem köteles semmilyen kifizetést teljesíteni és jogosult a jelen szerződéstől elállni.

8. Kötbfizetési kötelezettség a szerződés megszegése esetén

Ha a Szállító olyan okból, amelyért felelős bármely szerződéses kötelezettségét nem, vagy nem szerződésszerűen teljesíti, az Általános feltételek 17. pontja szerint kötbért köteles fizetni.

9. A Szállító bankszámlája

A Szállító bankszámlája, ahová a kifizetéseket teljesíteni kell, a következő: OTP Bank Nyrt. 11763165-11970880-00000000, IBAN szám: HU82 11763165-11970880-00000000. A megjelölt bankszámla tulajdonosa nem térhet el a Szállítótól. Engedményezés esetén az Általános feltételek 4. pontjában írtak az irányadók.

10. Jogviták

Bármely vita eldöntésére, amely a szállítási szerződésből, vagy azzal összefüggésben, vagy annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével, vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, szerződő felek alávetik magukat a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara mellett szervezett Választottbíróság kizárólagos hatáskörének azzal, hogy a Választottbíróság a saját Eljárási Szabályzata szerint jár el. Az eljáró bírák száma három. Az eljárás során a magyar nyelvet kell alkalmazni.

11. Hatályba lépés

A Szerződés valamennyi fél általi aláírásával, valamint a Közreműködő Szervezet ellenjegyzésével lép hatályba, feltéve, hogy a vonatkozó támogatási szerződés már korábban aláírásra került.

Figyelemmel arra a körülményre, miszerint a szerződés tárgyaként meghatározott szállítás finanszírozása részben közösségi támogatásból valósul meg, szerződő felek rögzítik, hogy a közöttük létrejött szerződés, annak aláírásával és a Közreműködő Szervezet ellenjegyzésével lép hatályba.

Készült magyar nyelven 5 eredeti példányban, 4 eredeti példány a Megrendelőt és 1 eredeti példány a Szállítóhoz.

IK TECH VAGYONKEZELŐ KFT.

1163 Budapest, Kőszál u. 6.

Adószám: 11880129-2-42

Tel.: 402-0721, Fax: 403-0331

IK Tech Vagyongézelő Kft

Szállító

képviseli:

Név

Beosztás

Dátum

DR. Kovács László

Ügyvezető igazgató

2010 FEBR 11



Szombathely Megyei Jogú Város

Önkormányzata

Megrendelő

képviseli:

Név

Beosztás

Dátum

dr. Ipkovich György

polgármester

2010.

2010 FEBR 11

Ellenjegyzem: ...

Budapest, 2010 02 05

A kötelezettségvállalást pénzügyileg
ellenjegyzem

2010 év 02 hó 11 nap

DR. KACZMÁRSKI JÁNOS
JEGYZŐ

Közreműködő Szervezet
képviselőjében:
Huba Bence
igazgató

Mellékletek:

1. sz. Melléklet: Az Általános feltételek
2. sz. Melléklet: A szállítási szerződés műszaki leírása
3. sz. melléklet: a Szállító közbeszerzési eljárás során tett ajánlata és nyilatkozatai

1. sz. MELLÉKLET: ÁLTALÁNOS FELTÉTELEK

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Alkalmazandó jog és a szerződés nyelve

- 1.1 A szállítási szerződésben és a jelen Általános feltételekben nem szabályozott kérdésekre a - magyar jog kollíziós szabályainak kivételével - magyar jogot kell alkalmazni.
- 1.2 A szerződés nyelve a magyar. A felek közötti kapcsolattartás magyar nyelven történik.

2. A szerződéses dokumentumok és azok fontossági sorrendje

A szerződés az alábbi dokumentumokból áll, fontossági sorrendben:

- a szállítási szerződés;
- az Általános feltételek, a szállítási szerződés jelen melléklete (1. sz. Melléklet)
- a szállítási szerződés műszaki melléklete (2. sz. Melléklet);
- a Szállító közbeszerzési eljárás során tett ajánlata és nyilatkozatai (3. sz. Melléklet);
- teljesítési biztosíték bizonylata (4. sz. melléklet)

A szerződéses dokumentumok közötti eltérés esetén a fent meghatározott sorrendben kell a dokumentumokat figyelembe venni. Amennyiben a műszaki melléklet „A” és „B”. része között eltérés van, az „A” rész rendelkezései az irányadók, kivéve, ha a „B” rész a Megrendelőre nézve kedvezőbb feltételeket tartalmaz, mert ebben az esetben a minimum feltétel helyett a „B” rész rendelkezései az irányadók.

3. Kapcsolattartás

- 3.1 A szerződéssel kapcsolatos nyilatkozatokat írásban kell megtenni.
- 3.2 Ha valamelyik fél a nyilatkozatának átvételéről visszaigazolást kíván kapni a másik féltől (címezettől) ezt az igényét fel kell tüntetnie a nyilatkozatában. Abban az esetben, ha valamely határidő számítása a nyilatkozat átvételétől kezdődik, a nyilatkozatot megtevő félnek a nyilatkozatában kérnie kell a címezettől az átvétel visszaigazolását.

4. Átruházás (engedményezés)

- 4.1 Engedményezés érvényesen csak írásban jöhet létre, amelyben a jogosult követelését harmadik személyre ruházza át.
- 4.2 Az engedményezésről a kötelezettet írásban értesíteni kell; a kötelezett az értesítésig jogosult az engedményezőnek teljesíteni.
- 4.3 A kötelezett az értesítés után csak az új jogosultnak (engedményes) teljesíthet; az engedményestől származó értesítés esetén a kötelezett követelheti az engedményezés megtörténtének igazolását. Ennek hiányában csak a saját veszélyére teljesíthet annak, aki engedményesként fellépett.

5. Alvállalkozó (Közreműködő)

- 5.1 A Szállító teljesítésében az ajánlatában megjelölt alvállalkozó közreműködhet.
- 5.2 A Szállító teljesítésében az ajánlatában meg nem jelölt alvállalkozó csak a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával működhet közre. Az alvállalkozási szerződés tartalmáról valamint az alvállalkozó(k) személyéről tájékoztatni kell a Megrendelőt.

- 5.3 Az alvállalkozóknak meg kell felelniük a közbeszerzési eljárásban az alvállalkozókra meghatározott követelményeknek.
- 5.4 A Szállító a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.
- 5.5 Ha a Szállító a jelen 5. fejezet rendelkezéseit megszegi, a Megrendelő jogosult a szerződésszegés következményeit alkalmazni.

II. A MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI

6. Dokumentumok átadása

- 6.1 Amennyiben szükséges, a szerződés aláírásának napjától számított 30 napon belül a Megrendelő köteles a Szállítónak átadni a szerződés teljesítéséhez elengedhetetlen rajzok, valamint leírások és egyéb dokumentumok egy-egy másolatát. A végleges átvételt követően a Szállító köteles a rajzokat, leírásokat és egyéb dokumentumokat a Megrendelőnek visszaadni, ha ezt Megrendelő igényli.
- 6.2 A Megrendelő által átadott rajzokat, leírásokat és egyéb dokumentumokat a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül harmadik személy nem használhatja, azok nem hozhatók harmadik személy tudomására.

III. A SZÁLLÍTÓ KÖTELEZETTSÉGEI

7. Általános kötelezettségek

- 7.1 A Szállító köteles a szerződést kellő gondossággal teljesíteni, beleértve az áruk tervezését, gyártását, a teljesítés helyére történő szállítást, felszerelését, tesztelését és üzembe helyezését, valamint minden egyéb munka elvégzését, az árukban mutatkozó meghibásodások kijavítását is. Az áruk tervezésére, gyártására, felszerelésére, tesztelésére és üzembe helyezésére a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény szerelési szerződésre vonatkozó rendelkezéseit is alkalmazni kell.
- 7.2 A Szállító köteles betartani a Megrendelő által adott utasításokat. Ha a Szállító úgy ítéli meg, hogy az utasítás meghaladja a szerződés terjedelmét, köteles erről a Megrendelőt tájékoztatni az utasítás kézhezvételének napjától számított 3 napon belül. Az utasítások végrehajtását nem lehet megtagadni ezen értesítésre hivatkozással.
- 7.3 A Szállító köteles a szerződéssel kapcsolatban keletkezett valamennyi dokumentumot és a tudomására jutott valamennyi információt bizalmasan kezelni és titokban tartani. Nem hozhat nyilvánosságra és nem közölhet a szerződésről, annak tartamáról semmilyen adatot a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül. Kivételt képeznek ez alól a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok.
- 7.4 Ha a szállítási szerződést több Szállító köt meg a Megrendelővel, a Szállítók egyetemlegesen felelnek a szerződés teljesítéséért, kötelesek továbbá – a Megrendelő kérésére – kijelölni egy olyan személyt, aki képviselőként jár el a nevükben.

8. Származási hely

- 8.1 A szállítandó áruk származási helyére vonatkozóan nincs megkötés.

9. Teljesítési biztosíték

- 9.1 A Szállító köteles a Megrendelőnek a szerződés teljes és szerződésszerű teljesítésére vonatkozó teljesítési biztosítékot adni, melynek összege a szerződéses ár 10%-a a Kbt. 53. § (6) bekezdése a) pontja szerinti formában a Szállító választásának megfelelően.
- 9.2 A teljesítési biztosítékot a Megrendelő akkor és olyan mértékben jogosult igénybe venni, ha és amennyiben a Szállító nem teljesíti szerződésszerűen a szerződést. Amennyiben a Megrendelő a biztosítékot részben vagy egészben igénybe veszi, a Szállító köteles haladéktalanul gondoskodni a biztosíték eredeti összegének megfelelő összegre való kiegészítéséről.
- 9.3 A biztosítékot, ha bankgarancia formájában nyújtják, a Megrendelő akkor fogadja el, ha az egy első osztályú bank által kiállított, feltétel nélküli, visszavonhatatlan és első felszólításra, az alapjogviszony vizsgálata nélkül fizetendő bankgarancia.
- 9.4 A biztosítéknak euróra kell szólnia. A biztosíték átadása előtt semmilyen kifizetés nem teljesíthető a Szállító részére. A biztosítéknak mindaddig hatályban kell maradnia, amíg a szerződést nem teljesítik.
- 9.5 Amennyiben a szerződés teljesítése alatt a biztosíték hatályát veszti, a Szállító haladéktalanul köteles új biztosítékot átadni a Megrendelőnek. Amennyiben a Szállító nem ad új biztosítékot, a Megrendelő elállhat a szerződéstől.
- 9.6 A Megrendelő a teljesítési biztosítékot a végleges átadás-átvételt követő 30 napon belül visszaadja a Szállítónak.

10. Biztosítás

- 10.1 A szállítási szerződés előírhatja, hogy a Szállító köteles biztosítást kötni a szállítandó árukra.
- 10.2 A Szállító biztosításkötésre vonatkozó kötelezettsége nem érinti Szállító azon kötelezettségét, hogy helytállni tartozik minden olyan kárért, amelyet a szerződés teljesítése során okoz.

11 Teljesítési terv

- 11.1 Ha a szállítási szerződés előírja, a Szállító köteles a szerződésről teljesítési tervet benyújtani a Megrendelőhöz jóváhagyás céljából. A tervben legalább a következőknek kell szerepelnie:
- a) a Szállító milyen sorrendben kívánja teljesíteni a szerződést, a tervezéstől, a gyártáson, az átvételi helyre való leszállításon, felszerelésen, tesztelésen át az üzembe helyezésig;
 - b) a rajzok benyújtásának és jóváhagyásának határideje;
 - c) a Szállító milyen módon kívánja teljesíteni a szerződést; és
 - d) minden egyéb, a Megrendelő által előírt adat és információ (lásd műszaki leírás „Ütemterv” pontját).
- 11.2 A szállítási szerződésben kerül meghatározásra az az időpont, ameddig a teljesítési tervet be kell nyújtani a Megrendelőnek jóváhagyásra.
- 11.3 A teljesítési terv csak a Megrendelő jóváhagyásával változtatható meg.

12. A Szállító rajzai, üzemeltetési és karbantartási útmutató

- 12.1 A szállítási szerződés rendelkezhet úgy, hogy a Szállító köteles a Megrendelőhöz jóváhagyás céljából benyújtani az alábbiakat:
- a) a rajzokat, dokumentumokat, mintákat és/vagy modelleket a szállítási szerződésben meghatározott határidőben;
 - b) Megrendelő által a szerződés teljesítéséhez kért rajzokat.
- 12.2 A jóváhagyott rajzokat, dokumentumokat, mintákat és modelleket a Megrendelőnek alá kell írnia vagy más módon meg kell jelölnie, azoktól nem szabad eltérni, hacsak a Megrendelő

más utasítást nem ad. Azokat a rajzokat, dokumentumokat, mintákat vagy modelleket, amelyeket a Megrendelő nem hagy jóvá, haladéktalanul módosítani kell, hogy kielégítsék a Megrendelő által támasztott követelményeiket, majd azokat a Szállító köteles újra benyújtani jóváhagyásra.

- 12.3** A Szállító köteles a jóváhagyott rajzokról a szerződésben vagy a későbbi Megrendelői utasításokban feltüntetett formában és számban további másolatról gondoskodni.
- 12.4** A szállítandó áruk ideiglenes átvétele előtt, a Szállító köteles a rajzokkal együtt üzemeltetési és karbantartási útmutatót átadni, amelyeknek olyan részletes leírást kell tartalmazniuk, ami alapján a Megrendelő képes üzemeltetni, karbantartani, módosítani és kijavítani a szállítandó árukat. Ha a Szállító a hivatkozott útmutatókat és rajzokat nem adja át a Megrendelőnek, Megrendelő nem köteles az árukat átvenni.

13. A szerződéses ár megfelelősége

Szállító kijelenti, hogy az ajánlat megtétele előtt figyelembe vett minden körülményt, amely a szerződés hiánytalan és megfelelő teljesítéséhez szükséges és beépítette az árba a szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi költséget, így különösen:

- a) az áruk előállítás és/vagy beszerzési költségét;
- b) az árukkal kapcsolatos valamennyi adót, vámot és más közterhet, szállítási költséget;
- c) a szállítandó árukkal kapcsolatos kezelési, csomagolási, rakodási, továbbítási, leszállítási, kicsomagolási, ellenőrzési, biztosítási és egyéb adminisztratív költségeket. A csomagolás a Megrendelő tulajdonát képezi;
- d) a szállítandó árukkal kapcsolatos dokumentumok költségét;
- e) a helyszínen történő összeszerelés teljesítését és felügyeletét és a leszállított áruk üzembe helyezését;
- f) az összeszereléshez és a leszállított áruk karbantartásához szükséges szerszámok biztosítását;
- g) részletes üzemeltetési és karbantartási útmutatót a szállított áruk minden tételéhez, a szerződésben meghatározott módon;
- h) a szállítandó áruk felügyeletét, karbantartását és javítását a szerződésben feltüntetett időpontig;
- i) a Megrendelő munkatársainak képzését a Szállító gyárában és/vagy másutt, a szerződésben meghatározottak szerint;

14. Szabadalmak és engedélyek

A Szállító köteles mentesíteni a Megrendelőt harmadik személy minden olyan igénye alól, amely szabadalmak, védjegyek, szerzői jogok vagy más szellemi alkotáshoz fűződő jog használatából ered.

IV. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE ÉS KÉSEDELEM

15. A szerződés teljesítésének határideje

A szerződés teljesítésének időtartamát a szállítási szerződés határozza meg.

16. (törölve)

17. Késedelmes és hibás teljesítés. A szerződés meghiúsulása. Kötbér

- 17.1** Ha a Szállító nem vagy nem hiánymentesen szállítja le az árukat a szerződésben megadott határidőig (késedelmes teljesítés), vagy az átvételre felajánlott árut a Megrendelő azért nem veszi át, mert az nem felel meg a szerződésben vagy a jogszabályokban előírt követelményeknek (hibás teljesítés), a Megrendelő – külön értesítés nélkül és a szerződésben kikötött egyéb igényeire való tekintet nélkül – késedelmi, illetve hibás teljesítési kötbérre

jogosult a szerződésszerű teljesítésre nyitva álló határidő és a szerződésszerű teljesítés tényleges időpontja között eltelt minden egyes nap után, amely a teljes (nettó) szerződéses ár 0,5%-nak felel meg, de legfeljebb a szerződés összértékének 15%-a lehet.

- 17.2 Ha a szerződés teljesítése olyan okból vált lehetetlenné, amelyért a Szállító felelős, a Megrendelő meghiusulási kötbérre jogosult, amelynek összege megegyezik a teljes (nettó) szerződéses ár 25 %-ával.
- 17.3 Amennyiben a Megrendelő a meghiusulási kötbérre vonatkozó igényét érvényesíti, késedelmi/hibás teljesítési kötbér iránti igényt nem érvényesíthet.
- 17.4 Ha a Megrendelő jogosulttá válik arra, hogy késedelmi vagy hibás teljesítési kötbért, vagy meghiusulási kötbért követeljen
- igényét a teljesítési biztosítékból kielégítheti és/vagy;
 - elállhat a szerződéstől és/vagy,
 - szerződést köthet harmadik személlyel a szállítandó áruk hiányzó részének beszerzése vagy a szükséges javítás elvégzése céljából. A Szállító köteles az ezzel okozott többletköltséget és kárt megtéríteni.

V. AZ ÁRUK MINŐSÉGE; ELLENŐRZÉS ÉS TESZTELÉS

18. A szállítandó áruk minősége

A szállítandó áruknak minden vonatkozásban követniük kell a szerződésben meghatározott műszaki leírást és minden szempontból meg kell felelniük a szerződésben szereplő rajzoknak, felméréseknek, modelleknek, mintáknak, sémáknak és egyéb követelménynek.

19. Ellenőrzés és tesztelés

- 19.1 A Szállító köteles gondoskodni arról, hogy a szállítandó árukat az átvétel helyére kellő időben szállítsák annak érdekében, hogy a Megrendelő megkezdhesse azok átvételét.
- 19.2 A Megrendelő jogosult mindenkor ellenőrizni, megvizsgálni és tesztelni az alkatrészeket, anyagokat és a feldolgozást, valamint a Szállító telephelyén ellenőrizni minden, a szerződés keretében történő leszállítás céljából készülő, megmunkálás vagy gyártás alatt álló munkadarab elkészítésének, megmunkálásának vagy gyártásának előrehaladását, annak érdekében, hogy megállapítsa, hogy az alkatrészek, anyagok és a feldolgozás megfelelnek-e a kívánt minőségnek és mennyiségnek.
- 19.3 E tesztek és ellenőrzések vonatkozásában a Szállító köteles:
- a) a Megrendelőnek térítés nélkül megadni minden olyan segítséget, elvégezni a minták, alkatrészek, gépek, berendezések, szerszámok, a munkaerő, anyagok, rajzok és előállítási határidő minden olyan ellenőrzését, amit ellenőrzések illetve tesztek során általában előírászerűen elvégeznek;
 - b) megállapodni a Megrendelővel a tesztek időpontját és helyét illetően;
 - c) beengedni a Megrendelőt a tesztek végzésének helyére.
- 19.4 Ha a Megrendelő nincs jelen a tesztekre megállapodott napon, a Szállító módjában áll – kivéve, amennyiben más utasítást kap a Megrendelőtől – elvégezni a tesztelést, amelyet ilyenkor úgy kell tekinteni, mintha a Megrendelő jelenlétében ment volna végbe. A Szállító köteles haladéktalanul eljuttatni a tesztelési eredményeket Megrendelőhöz.
- 19.5 Ha a Megrendelő és a Szállító nem értenek egyet a tesztelési eredményeket illetően, bármelyikük kérheti, hogy e tesztek ismételjék meg. Valamennyi tesztelési beszámolót be kell nyújtani a Megrendelőnek, aki köteles véleményét haladéktalanul közölni a Szállítóval. A megismételt tesztek eredménye véglegesnek számít. A megismételt tesztek költségeit az a fél köteles viselni, akinek a véleményéről a megismételt tesztelés kimutatja, hogy az helytelen.

VI. FIZETÉSI FELTÉTELEK

20. Általános elvek

- 20.1 A fizetéseket euróban kell teljesíteni.
- 20.2 A Megrendelő a kifizetéseket a Szállító által megjelölt bankszámlára teljesíti.
- 20.3 A Szállító számlái a Mérnök által leigazolt, szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számlák és mellékletei Megrendelő általi kézhezvételétől számított 60 napon belül kerülnek kifizetésre. A kifizetés dátuma az a nap, amelyiken a Magyar Államkincstárnál vezetett euró projekt lebonyolítási számlát megterhelik.

A fizetések lebonyolítása érdekében a Szállítónak az alábbiakat kell a Megrendelőhöz eljuttatnia:

- a) A számlagarnitúrából az 1-5. példányt és
- b) az ideiglenes átvételi igazolást (teljesítési igazolás)
- c) Indikátor alapú felbontás.

21. Fizetések harmadik személy részére

Harmadik személy részére történő fizetésre szóló megbízást csak a 4. fejezet alapján végrehajtott engedélyezés után lehet teljesíteni.

22. Késedelmes fizetés

A késedelmi kamat mértéke meg kell, hogy egyezzen az Európai Központi Bank (European Central Bank) kölcsön refinanszírozási műveletek kamatlábának 3,5%-kal növelt értékével, amely kamatláb az Európai Közösség Hivatalos Közlönyének (Official Journal) C részében szerepel annak a hónapnak az első napján, amely hónapban a késedelmes kifizetés eredetileg esedékes lett volna. A Szállító tudomásul veszi, hogy a mindenkor december 15. és március 1. közötti időszakra esedékes számlák kifizetése költségvetési okokból csak március 1. után történik. Erre az időszakra a Szállítót késedelmi kamat nem illeti meg.

VII. ÁTVÉTEL ÉS KARBANTARTÁS

23. Szállítás

- 23.1 A Szállító köteles a szállítandó árukat a szerződésben kikötött feltételeknek megfelelően leszállítani. A szállítandó árukért az ideiglenes átvételükig a Szállító vállalja a kockázatot.
- 23.2 A Szállító köteles a szállítandó áruk számára olyan csomagolásról gondoskodni, amely a szerződésben megadott rendeltetési helyükre való szállítás során előforduló sérülésektől vagy értékcsökkenéstől megóvja.
- 23.3 A csomagolásnak, a csomagok belsején és külsején feltüntetett jelzéseknek és dokumentációnak meg kell felelniük a szállítási szerződésben kifejezetten meghatározott követelményeknek.

24. (törölve)

25. Ideiglenes átvételi eljárás, ellenőrzés

- 25.1 A Szállító értesíti a Megrendelőt, ha a szállítandó áruk készen állnak az ideiglenes átvételi eljárásra. A szállítandó árukat addig nem lehet átvenni, amíg az előírt ellenőrzést és tesztelést végre nem hajtotta a Megrendelő a Szállító költségén.

- 25.2** A Szállító köteles az ellenőrzés során feltárt hibákat és hiányosságokat – a lehető leggyorsabban és a saját költségén – helyrehozni. Amennyiben a Szállító ezt nem teljesíti, a Megrendelőnek jogában áll más személyt megbízni az utasítások végrehajtására, és az ebből eredő vagy ezzel járó költségeket a Szállító köteles megtéríteni a Megrendelőnek, illetve azokat a Megrendelő levonhatja bármely, a Szállító részére esedékes vagy esedékessé váló kifizetésből, illetve jogosult a szerződésszegés következményeit alkalmazni.
- 25.3** A nem megfelelő minőségű szállítandó árukat vissza kell utasítani. Az elutasított árukat külön jellel kell ellátni. Az elutasított árukat el kell távolítani az átvétel helyéről – ha a Megrendelő ezt kéri – a Megrendelő által kijelölt időn belül, és ha ez nem történik meg, a Szállító költségére és kockázatára kerülnek eltávolításra.
- 25.4** A Megrendelő az ideiglenes átvételi eljárástól számított 3 munkanapon belül:
- kiállítja az ideiglenes átvételről szóló igazolást a Szállító részére, amelyben feltünteti esetleges fenntartásait, és – többek között – azokat a napokat, amelyen a szállítandó árukat a szerződésnek megfelelően leszállították és az ideiglenes átvétel megtörtént; vagy
 - elutasítja az átvételt, megindokolva döntését és meghatározva, hogy – véleménye szerint – mit kell a Szállítónak elvégeznie ahhoz, hogy az ideiglenes átvételi igazolást ki lehessen állítani.
- 25.5** Ha a Megrendelő 3 munkanapon belül nem állít ki ideiglenes átvételi igazolást, és nem is utasítja el a szállítandó árukat, abban az esetben úgy tekintendő, hogy ezen időszak utolsó napján kiállította az igazolást. Ha a szállítandó árukat a szerződés Részekre bontja fel, a Szállítónak jogában áll minden egyes Részre külön-külön igazolást kérni.
- 25.6** Az ideiglenes átvételt követően a Szállító köteles szétszedni és eltávolítani az ideiglenes szerkezeteket valamint a szerződés teljesítéséhez a továbbiakban már nem szükséges anyagokat. Köteles továbbá eltávolítani minden szemetet vagy akadályt, és az átvétel helyét a szerződésben előírtaknak megfelelően helyreállítani.

26. Jótállási kötelezettségek

- 26.1** A Szállító jótállást vállal arra, hogy a szállítandó áruk újak, a legkorszerűbb modellek, és hogy a tervezés valamint az anyagok szempontjából tartalmazzák a legújabb fejlesztéseket, kivéve amennyiben a szerződés másként rendelkezik.
- 26.2** A Szállító köteles saját költségén a lehető leghamarabb helyrehozni a hibákat, illetve kijavítani a sérüléseket. A kicserélt vagy kijavított árukra vagy jelentősebb részükre vonatkozóan a jótállási idő újrakezdődik azon a napon, amikor a Megrendelő számára kielégítő módon a csere vagy a javítás megtörténik. Ha a szerződés részleges átvételről rendelkezik, a jótállási időt a szállítandó áruknak csak a csere vagy javítás által érintett részére vonatkozóan kell meghosszabbítani.
- 26.3** Ha ilyen meghibásodás történik vagy sérülés fordul elő a jótállási idő alatt, a Megrendelő köteles felszólítást küldeni a Szállítónak. Ha a Szállító nem javítja ki a hibát vagy nem hozza helyre a sérülést a felszólításban megadott határidőre, a Megrendelő jogosult arra,
- a) hogy saját maga javítsa ki a hibát vagy hozza helyre a sérülést, vagy hogy valaki mást bízson meg a munka elvégzésére a Szállító kockázatára és költségére, vagy
 - b) hogy elálljon a szerződéstől.
- 26.4** Ha a jótállási idő nem került meghatározásra a műszaki leírásban, annak időtartama 1 év.

27. Végleges átvétel

- 27.1** A jótállási idő lejártá után, vagy - amikor több jótállási idő van érvényben – az utolsó jótállási idő lejártát követően, és amikor valamennyi hibát kijavítottak, a Megrendelő köteles kiállítani a Szállító részére a végleges átvételi igazolást, amelyben feltüntetésre került az a nap, amelyen a Szállító a Megrendelő számára kielégítő módon teljesítette a szerződés keretében fennálló kötelezettségeit.
- 27.2** A szerződés csak akkor tekintendő hiánytalanul teljesítettnek, ha a végleges átvételi igazolást a Megrendelő aláírta.

VIII. SZERZŐDÉSSZEGÉS ÉS A SZERZŐDÉS MEGSZÜNTETÉSE

28. Szerződésszegés

- 28.1** Az egyik fél szerződésszegést követ el, ha nem teljesíti a szerződés keretében fennálló valamely kötelezettségét.
- 28.2** Ha szerződésszegés történik, a szerződésszegés folytán kárt szenvedett fél az alábbi jogorvoslatokra jogosult:
- a) kártérítés és/vagy
 - b) kötbér és/vagy
 - c) a szerződéstől való elállás.

29. Elállás a szerződéstől a Megrendelő részéről

A Megrendelő azonnali hatállyal elállhat a szerződéstől, ha:

- a) a Szállító súlyos szerződésszegést követ el, azaz a szerződésből eredő valamely lényeges kötelezettségét nem teljesíti;
- b) a Szállító ésszerű időn belül nem teljesíti a Megrendelő arra vonatkozó felszólítását, hogy tegyen maradéktalanul eleget a szerződésben meghatározott kötelezettsége kifogástalan és időben pontos teljesítésének,
- c) a Szállító megtagadja a Megrendelő által adott utasítások végrehajtását;
- d) a Szállító a Megrendelő jóváhagyása nélkül köt alvállalkozási szerződést;
- e) a Szállító ellen csőd- vagy felszámolási eljárás vagy végelszámolás indul.

30. Elállás a szerződéstől a Szállító részéről

A Szállító azonnali hatállyal elállhat a szerződéstől, ha a Megrendelő:

- nem fizeti meg a Szállító részére a Megrendelő által kiállított igazolás értelmében esedékes bármely összeget a szállítási szerződésben meghatározott határidőig, feltéve, hogy a Szállító által tűzött legalább 30 napos póthatáridő is eredménytelenül eltelt;
- sorozatosan és súlyosan megszegi a szerződésből eredő lényeges kötelezettségeit és a szerződésszegést írásbeli felszólítás ellenére sem orvosolja.

IX. JOGVITÁK RENDEZÉSE

31. Jogviták békés rendezése

A Feleknek kötelességük mindent megtenni a köztük keletkezett vita békés rendezése érdekében.

32. A vitás ügyek peres eljárás keretében történő rendezése

Bármely vita eldöntésére, amely a szállítási szerződésből, vagy azzal összefüggésben, vagy annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével, vagy értelmezésével kapcsolatban

X. AZ EURÓPAI UNIÓ TESTÜLETEINEK ELLENŐRZÉSEI ÉS AUDITJAI

33. A szerződés és a teljesítés ellenőrzése

A szerződés tartama alatt, valamint a szerződésteljesítést követő hét éven keresztül a Szállító köteles arról gondoskodni, hogy a Kohéziós Alap Közreműködő Szervezet az Európai Bizottság illetékes szervezetei, az Európai Számvevőszék, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, az Irányító Hatóság és a Kifizető Hatóság betekintsenek minden kapcsolódó dokumentumba (az alvállalkozókat és a közreműködőket is beleértve) és a szükséges ellenőrzéseket elvégezzék.

SZÁLLÍTÁSI SZERZŐDÉS

Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata
9700 Szombathely, Kossuth Lajos u. 1-3.
adószám: 15421137-2-18
Tel.: 36-94-520-283
Fax: 36-94-520-264
MAGYARORSZÁG
Képviseli: Dr. Ipkovich György polgármester
(„a Megrendelő”),

egyrésről,
valamint

Complexlab Kft.
1031 Budapest, Petúr u. 35.
adószám: 13708454-2-41
cégjegyzék szám: 01-09-869112
képviseli: Soósné Erdő Klára ügyvezető igazgató

(„a Szállító”)
másrészről,
a következő szállítási szerződést kötik :

A SZERZŐDÉS CÍME: A „Szombathely Megyei Jogú Város szennyvízelvezetési és -tisztítási rendszerének fejlesztése” Kohéziós Alap projekt pénzmaradványának felhasználásához szükséges - laboratóriumi eszközök beszerzése 2. rész: laboratóriumi bútorok

II. RÉSZ

Helyszín: 9700 Szombathely, Újvilág utca 10811/32 hrsz.
Projekt száma: 2003/HU/16/P/PE/021/Szombathely Megyei Jogú Város szennyvízelvezetési és tisztítási rendszerének fejlesztése KA/ISPA projekt pénzmaradvány-felhasználás
Hirdetmény száma: EUHL TED 2009/S 209-300377

PREAMBULUM

Szerződő felek a szerződést a Projekt megvalósítása céljából a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény („Kbt.”) rendelkezései szerint lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményeként és arra tekintettel írják alá. Jelen szerződés a Megrendelő, mint ajánlatkérő és a Szállító, mint nyertes ajánlattevő között jött létre.

A fentiekre tekintettel a felek az alábbiakban állapodnak meg.

1. A szerződés tárgya, az átadás-átvétel helye és a szállítási határidő

- 1.1 A szerződés tárgya az alábbi áruk („árak”) Szállító által történő *beszerzése, leszállítása, felszerelése és üzembe helyezése.*

Az áruk megnevezését, műszaki leírását és mennyiségét a 2. sz. Melléklet 2. RÉSZ-re vonatkozó leírása tartalmazza.

- 1.2 Az áruk átadás-átvételének helye: a 2. sz. Mellékletben meghatározottak szerint.

A szállítási határidő: A Szállítónak szoros egyeztetést kell folytatni a „Vállalkozási szerződés a Szombathely Megyei Jogú Város szennyvízelvezetési és -tisztítási rendszerének fejlesztése projekt pénzmaradványának felhasználását célzó építési munkák tervezésére és kivitelezésére” c. építési tender nyertesével (EuroAszfalt-VEGYÉPSZER Konzorcium konzorcium vezető: EuroAszfalt Építő és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság székhely: H-2225 Üllő Zsarókahegy 053/30 hrsz, konzorciumi tag: NEMZETKÖZI VEGYÉPSZER ZRT. székhely: H-1151 Budapest, Mogyoród útja 42., továbbiakban kivitelező) a megfelelő ütemezés biztosítása érdekében.

A laboreszközök, vegyifűlkék és bútorzat szállítása, a helyszínre történő beszerelése, tesztelése, csak a vonatkozó építési munkák befejezését követően lehetséges. Szállító kötelezettsége, hogy a kivitelező által késznek nyilvánított helyiségekbe késedelem nélkül megkezdje a bútorok és a műszerek szállítását, beszerelését és üzembe helyezését. A késznek nyilvánított helyiségekbe csak a Szállító engedélyével lehet a kivitelező munkatársainak belépni. A kivitelező által utolsóként késznek nyilvánított helyiség esetében a Szállító köteles 3 héten belül befejezni a bútorok és a műszerek szállítását, beszerelését és üzembe helyezését.

Amennyiben az eredményes építési tender alapján megkötött szerződés teljesítése előre láthatólag olyan késedelmesen fog teljesülni, amely veszélyezteti a 2010. 03. 31-ei végső teljesítési határidőt, akkor a teljesítési határidőre és a teljesítés helyére vonatkozó egyeztetést az Üzemeltetővel (VASIVÍZ ZRt.), Mérnökkel és Megrendelővel kell lefolytatni. Felek megállapítják, hogy a jelen pontban foglalt esetek olyan – tőlük független – körülménynek minősülnek, amelyet a szerződés megkötésekor nem láthattak előre, erre tekintettel rendelkeztek a bekezdésben foglaltaknak megfelelően.

A szerződő felek kötelesek írásba foglalni (jegyzőkönyv formájában), hogy az egyeztetést követően mi a pontos szállítási határidő (ideiglenes átvétel).

A beüzemelés, tesztelés legkésőbb a szerződéskötéstől számított 3 hónapon belül meg kell, hogy valósuljon.

A Megrendelő 2. RÉSZ vonatkozásában részteljesítést nem fogad el, tehát a megfelelő RÉSZ teljesítését követően végszámla nyújtható be.

Ideiglenes átvételi eljárást (a műszaki leírásban használt terminológia szerint a tesztelést) az Általános feltételekben meghatározottak szerint az átadás-átvételi helyre történő leszállításról, felszerelésről és üzembe helyezésről szóló értesítés időpontjától számított 8 munkanapon belül kell megtartani a szállítási határidő elteltét megelőzően. A Szállító az ideiglenes átvétel megkezdésének lehetőségéről legalább 5 nappal korábban értesíti a Megrendelőt. A sikeres ideiglenes átvétel időpontjától kezdődik a garancia ideje.

Végleges átvétel az Általános feltételekben meghatározottak szerint: a jótállási időszak lejártakor esedékes.

2. Ellenőrzés és tesztelés

Az árukat a műszaki leírásban meghatározott módon kell ellenőrizni és tesztelni.

Az ellenőrzés és tesztelés helyszíne megegyezik az áruk átvételének helyével.

3. Jótállás

A Szállító jótállásra köteles a szerződés teljesítéséért. A jótállás időtartamát a műszaki leírás tartalmazza. A jótállás az áruk sikeres ideiglenes átvételekor kezdődik.

4. Az áruk ára és kifizetése

- 4.1 Az áruk nettó ára a 2. RÉSZ vonatkozásában 49.078,07 EUR + ÁFA, azaz negyvenkilencezer-hetvennyolc egész hét század euró plusz általános forgalmi adó. Az áruk nettó árának 60 %-a, azaz 29.446,84 EUR EU támogatás, 30 %-a, azaz 14.723,42 EUR költségvetési támogatás és 10 %-a, azaz 4.907,81 EUR önkormányzati önrész.
- 4.2 A fenti 4.1 pontban hivatkozott ár az egyetlen ellenszolgáltatás, amellyel a Megrendelő a Szállítónak az áruk ellenértékéért tartozik.
- 4.3 Az áruk ára kifizetésének feltételeit az Általános feltételek határozzák meg. ÁFA fizetésére, a számlázásra a mindenkorai jogszabályoknak megfelelően kerül sor. Előleg fizetésére nem kerül sor.

5. Szerződéses dokumentumok

A szerződés az alábbi dokumentumokból áll, fontossági sorrendben:

- a jelen szállítási szerződés;
- az Általános feltételek (1. sz. Melléklet);
- a szállítási szerződés műszaki melléklete (2. sz. Melléklet);
- a Szállító közbeszerzési eljárás során tett ajánlata és nyilatkozatai (3. sz. Melléklet);
- teljesítési biztosíték bizonylata (4 sz. Melléklet)

A szerződéses dokumentumok közötti eltérés esetén a fent meghatározott sorrendben kell a dokumentumokat figyelembe venni. Amennyiben a műszaki melléklet „A” és „B”. része között eltérés van, az „A” rész rendelkezései az irányadók, kivéve, ha a „B” rész a Megrendelőre nézve kedvezőbb feltételeket tartalmaz, mert ebben az esetben a minimum feltétel helyett a „B” rész rendelkezései az irányadók.

6. Kapcsolattartás, a nyilatkozatok megtétele

A szerződő felek közötti kapcsolattartás írásban történik. A szerződő felek közötti kapcsolattartás során fel kell tüntetni a szerződés megnevezését, az azonosító számát és azt postán, faxon, vagy e-mailen kell elküldeni vagy személyesen kézbesíteni az alábbi címekre:

A Megrendelő részére:

Név:	Vízi Kármén Szombathely Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, Városfejlesztési és Üzemeltetési Osztály
Cím:	9700 Szombathely Kossuth Lajos u. 1-3. , V. em. 522.
Telefon:	36-94-520-283
Fax:	36-94-520-264
e-mail:	kvizi@szombathely.hu).

A Szállító részére:

Név:	Soós András
Cím:	1031 Budapest, Petúr u. 35.
Telefon:	20/439 58 04
Fax:	453 24 60
e-mail:	sales@complexlab.hu

A Megrendelő részéről a mindenkorai polgármester (jelenleg: dr. Ipkovich György) és annak helyettese jogosult szerződéses kérdésekben a nyilatkozattételre, melynek formája fax vagy tértivevényes küldemény lehet.

7. Teljesítés, biztosíték

A Szállító az Általános feltételek 9. pontja szerinti teljesítési biztosítékot köteles adni a Megrendelőnek legkésőbb a szerződés aláírását követő 15. napig. Amennyiben a szerződés aláírását követő 15. napig ezt nem teszi meg a Szállító, a Megrendelő nem köteles semmilyen kifizetést teljesíteni és jogosult a jelen szerződéstől elállni.

8. Kötőfizetési kötelezettség a szerződés megszegése esetén

Ha a Szállító olyan okból, amelyért felelős bármely szerződéses kötelezettségét nem, vagy nem szerződésszerűen teljesíti, az Általános feltételek 17. pontja szerint kötbért köteles fizetni.

9. A Szállító bankszámlája

A Szállító bankszámlája, ahová a kifizetéseket teljesíteni kell, a következő: 10700024-04876801-50000005, IBAN bankszámla száma: HU34 10700024-04876801-50000005. A megjelölt bankszámla tulajdonosa nem térhet el a Szállítótól. Engedményezés esetén az Általános feltételek 4. pontjában írtak az irányadók.

10. Jogviták

Bármely vita eldöntésére, amely a szállítási szerződésből, vagy azzal összefüggésben, vagy annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével, vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, szerződő felek alávetik magukat a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara mellett szervezett Választottbíróság kizárólagos hatáskörének azzal, hogy a Választottbíróság a saját Eljárási Szabályzata szerint jár el. Az eljáró bírák száma három. Az eljárás során a magyar nyelvet kell alkalmazni.

11. Hatályba lépés

A Szerződés valamennyi fél általi aláírásával, valamint a Közreműködő Szervezet ellenjegyzésével lép hatályba, feltéve, hogy a vonatkozó támogatási szerződés már korábban aláírásra került.

Figyelemmel arra a körülményre, miszerint a szerződés tárgyaként meghatározott szállítás finanszírozása részben közösségi támogatásból valósul meg, szerződő felek rögzítik, hogy a közöttük létrejött szerződés, annak aláírásával és a Közreműködő Szervezet ellenjegyzésével lép hatályba.

Készült magyar nyelven 5 eredeti példányban, 4 eredeti példány a Megrendelőt és 1 eredeti példány a Szállítót illeti.

Complexlab Kft.
Szállító
képviseli:

Név: Soósné Erdő Klára
Beosztás: Ügyvezető igazgató
Dátum: 2010. 02. 11.

Ellenjegyzem: ...

Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata
Megrendelő
képviseli:

Név: dr. Ipkovich György
Beosztás: polgármester
Dátum: 2010. 02. 11.

Budapest, 2010. 02. 08.

A kötelezettségvállalást pénzügyileg
ellenjegyzem

2010. év 02. hó 11. nap

Közreműködő Szervezet
képviselője:
Huta Bence
igazgató

Mellékletek:

1. sz. Melléklet: Az Általános feltételek
2. sz. Melléklet: A szállítási szerződés műszaki leírása
3. sz. melléklet: a Szállító közbeszerzési eljárás során tett ajánlata és nyilatkozatai

1. SZ. MELLÉKLET: ÁLTALÁNOS FELTÉTELEK

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Alkalmazandó jog és a szerződés nyelve

1.1 A szállítási szerződésben és a jelen Általános feltételekben nem szabályozott kérdésekre a - magyar jog kollíziós szabályainak kivételével - magyar jogot kell alkalmazni.

1.2 A szerződés nyelve a magyar. A felek közötti kapcsolattartás magyar nyelven történik.

2. A szerződéses dokumentumok és azok fontossági sorrendje

A szerződés az alábbi dokumentumokból áll, fontossági sorrendben:

- a szállítási szerződés;
- az Általános feltételek, a szállítási szerződés jelen melléklete (1. sz. Melléklet)
- a szállítási szerződés műszaki melléklete (2. sz. Melléklet);
- a Szállító közbeszerzési eljárás során tett ajánlata és nyilatkozatai (3. sz. Melléklet);
- teljesítési biztosíték bizonylata (4. sz. melléklet)

A szerződéses dokumentumok közötti eltérés esetén a fent meghatározott sorrendben kell a dokumentumokat figyelembe venni. Amennyiben a műszaki melléklet „A” és „B” része között eltérés van, az „A” rész rendelkezései az irányadók, kivéve, ha a „B” rész a Megrendelőre nézve kedvezőbb feltételeket tartalmaz, mert ebben az esetben a minimum feltétel helyett a „B” rész rendelkezései az irányadók.

3. Kapcsolattartás

3.1 A szerződéssel kapcsolatos nyilatkozatokat írásban kell megtenni.

3.2 Ha valamelyik fél a nyilatkozatának átvételéről visszaigazolást kíván kapni a másik féltől (címzettől) ezt az igényét fel kell tüntetnie a nyilatkozatában. Abban az esetben, ha valamely határidő számítása a nyilatkozat átvételétől kezdődik, a nyilatkozatot megtevő félnek a nyilatkozatában kérnie kell a címzettől az átvétel visszaigazolását.

4. Átruházás (engedményezés)

4.1 Engedményezés érvényesen csak írásban jöhet létre, amelyben a jogosult követelését harmadik személyre ruházza át.

4.2 Az engedményezésről a kötelezettet írásban értesíteni kell; a kötelezett az értesítésig jogosult az engedményezőnek teljesíteni.

4.3 A kötelezett az értesítés után csak az új jogosultnak (engedményes) teljesíthet; az engedményestől származó értesítés esetén a kötelezett követelheti az engedményezés megtörténtének igazolását. Ennek hiányában csak a saját veszélyére teljesíthet annak, aki engedményesként fellépett.

5. Alvállalkozó (Közreműködő)

5.1 A Szállító teljesítésében az ajánlatában megjelölt alvállalkozó közreműködhet.

5.2 A Szállító teljesítésében az ajánlatában meg nem jelölt alvállalkozó csak a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával működhet közre. Az alvállalkozási szerződés tartalmáról valamint az alvállalkozó(k) személyéről tájékoztatni kell a Megrendelőt.

- 5.3 Az alvállalkozóknak meg kell felelniük a közbeszerzési eljárásban az alvállalkozókra meghatározott követelményeknek.
- 5.4 A Szállító a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.
- 5.5 Ha a Szállító a jelen 5. fejezet rendelkezéseit megszegi, a Megrendelő jogosult a szerződésszegés következményeit alkalmazni.

II. A MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI

6. Dokumentumok átadása

- 6.1 Amennyiben szükséges, a szerződés aláírásának napjától számított 30 napon belül a Megrendelő köteles a Szállítónak átadni a szerződés teljesítéséhez elengedhetetlen rajzok, valamint leírások és egyéb dokumentumok egy-egy másolatát. A végleges átvételt követően a Szállító köteles a rajzokat, leírásokat és egyéb dokumentumokat a Megrendelőnek visszaadni, ha ezt Megrendelő igényli.
- 6.2 A Megrendelő által átadott rajzokat, leírásokat és egyéb dokumentumokat a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül harmadik személy nem használhatja, azok nem hozhatók harmadik személy tudomására.

III. A SZÁLLÍTÓ KÖTELEZETTSÉGEI

7. Általános kötelezettségek

- 7.1 A Szállító köteles a szerződést kellő gondossággal teljesíteni, beleértve az áruk tervezését, gyártását, a teljesítés helyére történő szállítást, felszerelését, tesztelését és üzembe helyezését, valamint minden egyéb munka elvégzését, az árukban mutakozó meghibásodások kijavítását is. Az áruk tervezésére, gyártására, felszerelésére, tesztelésére és üzembe helyezésére a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény szerelési szerződésre vonatkozó rendelkezéseit is alkalmazni kell.
- 7.2 A Szállító köteles betartani a Megrendelő által adott utasításokat. Ha a Szállító úgy ítéli meg, hogy az utasítás meghaladja a szerződés terjedelmét, köteles erről a Megrendelőt tájékoztatni az utasítás kézhezvételének napjától számított 3 napon belül. Az utasítások végrehajtását nem lehet megtagadni ezen értesítésre hivatkozással.
- 7.3 A Szállító köteles a szerződéssel kapcsolatban keletkezett valamennyi dokumentumot és a tudomására jutott valamennyi információt bizalmasan kezelni és titokban tartani. Nem hozhat nyilvánosságra és nem közölhet a szerződésről, annak tartamáról semmilyen adatot a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül. Kivételt képeznek ez alól a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok.
- 7.4 Ha a szállítási szerződést több Szállító köt meg a Megrendelővel, a Szállítók egyetemlegesen felelnek a szerződés teljesítéséért, kötelesek továbbá – a Megrendelő kérésére – kijelölni egy olyan személyt, aki képviselőként jár el a nevükben.

8. Származási hely

- 8.1 A szállítandó áruk származási helyére vonatkozóan nincs megkötés.

9. Teljesítési biztosíték

- 9.1 A Szállító köteles a Megrendelőnek a szerződés teljes és szerződésszerű teljesítésére vonatkozó teljesítési biztosítékot adni, melynek összege a szerződéses ár 10%-a a Kbt. 53. § (6) bekezdése a) pontja szerinti formában a Szállító választásának megfelelően.
- 9.2 A teljesítési biztosítékot a Megrendelő akkor és olyan mértékben jogosult igénybe venni, ha és amennyiben a Szállító nem teljesíti szerződésszerűen a szerződést. Amennyiben a Megrendelő a biztosítékot részben vagy egészben igénybe veszi, a Szállító köteles haladéktalanul gondoskodni a biztosíték eredeti összegének megfelelő összegre való kiegészítéséről.
- 9.3 A biztosítékot, ha bankgarancia formájában nyújtják, a Megrendelő akkor fogadja el, ha az egy első osztályú bank által kiállított, feltétel nélküli, visszavonhatatlan és első felszólításra, az alapjogviszony vizsgálata nélkül fizetendő bankgarancia.
- 9.4 A biztosítéknak euróra kell szólnia. A biztosíték átadása előtt semmilyen kifizetés nem teljesíthető a Szállító részére. A biztosítéknak mindaddig hatályban kell maradnia, amíg a szerződést nem teljesítik.
- 9.5 Amennyiben a szerződés teljesítése alatt a biztosíték hatályát veszti, a Szállító haladéktalanul köteles új biztosítékot átadni a Megrendelőnek. Amennyiben a Szállító nem ad új biztosítékot, a Megrendelő elállhat a szerződéstől.
- 9.6 A Megrendelő a teljesítési biztosítékot a végleges átadás-átvételt követő 30 napon belül visszaadja a Szállítónak.

10. Biztosítás

- 10.1 A szállítási szerződés előírhatja, hogy a Szállító köteles biztosítást kötni a szállítandó árukra.
- 10.2 A Szállító biztosításkötésre vonatkozó kötelezettsége nem érinti Szállító azon kötelezettségét, hogy helytállni tartozik minden olyan kárért, amelyet a szerződés teljesítése során okoz.

11 Teljesítési terv

- 11.1 Ha a szállítási szerződés előírja, a Szállító köteles a szerződésről teljesítési tervet benyújtani a Megrendelőhöz jóváhagyás céljából. A tervben legalább a következőknek kell szerepelnie:
- a) a Szállító milyen sorrendben kívánja teljesíteni a szerződést, a tervezéstől, a gyártáson, az átvételi helyre való leszállításon, felszerelésen, tesztelésen át az üzembe helyezésig;
 - b) a rajzok benyújtásának és jóváhagyásának határideje;
 - c) a Szállító milyen módon kívánja teljesíteni a szerződést; és
 - d) minden egyéb, a Megrendelő által előírt adat és információ (lásd műszaki leírás „Ütemterv:" pontját).
- 11.2 A szállítási szerződésben kerül meghatározásra az az időpont, ameddig a teljesítési tervet be kell nyújtani a Megrendelőnek jóváhagyásra.
- 11.3 A teljesítési terv csak a Megrendelő jóváhagyásával változtatható meg.

12. A Szállító rajza, üzemeltetési és karbantartási útmutató

- 12.1 A szállítási szerződés rendelkezhet úgy, hogy a Szállító köteles a Megrendelőhöz jóváhagyás céljából benyújtani az alábbiakat:
- a) a rajzokat, dokumentumokat, mintákat és/vagy modelleket a szállítási szerződésben meghatározott határidőben;
 - b) Megrendelő által a szerződés teljesítéséhez kért rajzokat.
- 12.2 A jóváhagyott rajzokat, dokumentumokat, mintákat és modelleket a Megrendelőnek alá kell írnia vagy más módon meg kell jelölnie, azoktól nem szabad eltérni, hacsak a Megrendelő

más utasítást nem ad. Azokat a rajzokat, dokumentumokat, mintákat vagy modelleket, amelyeket a Megrendelő nem hagy jóvá, haladéktalanul módosítani kell, hogy kielégítsék a Megrendelő által támasztott követelményeiket, majd azokat a Szállító köteles újra benyújtani jóváhagyásra.

- 12.3** A Szállító köteles a jóváhagyott rajzokról a szerződésben vagy a későbbi Megrendelői utasításokban feltüntetett formában és számban további másolatról gondoskodni.
- 12.4** A szállítandó áruk ideiglenes átvétele előtt, a Szállító köteles a rajzokkal együtt üzemeltetési és karbantartási útmutatót átadni, amelyeknek olyan részletes leírást kell tartalmazniuk, ami alapján a Megrendelő képes üzemeltetni, karbantartani, módosítani és kijavítani a szállítandó árukat. Ha a Szállító a hivatkozott útmutatókat és rajzokat nem adja át a Megrendelőnek, Megrendelő nem köteles az árukat átvenni.

13. A szerződéses ár megfeleltetése

Szállító kijelenti, hogy az ajánlat megtétele előtt figyelembe vett minden körülményt, amely a szerződés hiánytalan és megfelelő teljesítéséhez szükséges és beépítette az árba a szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi költségét, így különösen:

- a) az áruk előállítás és/vagy beszerzési költségét;
- b) az árukkal kapcsolatos valamennyi adót, vámot és más közterhet, szállítási költségét;
- c) a szállítandó árukkal kapcsolatos kezelési, csomagolási, rakodási, továbbítási, leszállítási, kicsomagolási, ellenőrzési, biztosítási és egyéb adminisztratív költségeket. A csomagolás a Megrendelő tulajdonát képezi;
- d) a szállítandó árukkal kapcsolatos dokumentumok költségét;
- e) a helyszínen történő összeszerelés teljesítését és felügyeletét és a leszállított áruk üzembe helyezését;
- f) az összeszereléshez és a leszállított áruk karbantartásához szükséges szerszámok biztosítását;
- g) részletes üzemeltetési és karbantartási útmutatót a szállított áruk minden tételéhez, a szerződésben meghatározott módon;
- h) a szállítandó áruk felügyeletét, karbantartását és javítását a szerződésben feltüntetett időpontig;
- i) a Megrendelő munkatársainak képzését a Szállító gyárában és/vagy másutt, a szerződésben meghatározottak szerint;

14. Szabadalmak és engedélyek

A Szállító köteles mentesíteni a Megrendelőt harmadik személy minden olyan igénye alól, amely szabadalmak, védjegyek, szerzői jogok vagy más szellemi alkotáshoz fűződő jog használatából ered.

IV. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE ÉS KÉSEDELEM

15. A szerződés teljesítésének határideje

A szerződés teljesítésének időtartamát a szállítási szerződés határozza meg.

16. (törölve)

17. Késedelmes és hibás teljesítés. A szerződés meghíúsulása. Kötbér

- 17.1** Ha a Szállító nem vagy nem hiánymentesen szállítja le az árukat a szerződésben megadott határidőig (késedelmes teljesítés), vagy az átvételre felajánlott árut a Megrendelő azért nem veszi át, mert az nem felel meg a szerződésben vagy a jogszabályokban előírt követelményeknek (hibás teljesítés), a Megrendelő – külön értesítés nélkül és a szerződésben kikötött egyéb igényeire való tekintet nélkül – késedelmi, illetve hibás teljesítési kötbérre

jogosult a szerződésszerű teljesítésre nyitva álló határidő és a szerződésszerű teljesítés tényleges időpontja között eltelt minden egyes nap után, amely a teljes (nettó) szerződéses ár 0,5%-nak felel meg, de legfeljebb a szerződés összértékének 15%-a lehet.

- 17.2 Ha a szerződés teljesítése olyan okból vált lehetetlenné, amelyért a Szállító felelős, a Megrendelő meghiusulási kötbérre jogosult, amelynek összege megegyezik a teljes (nettó) szerződéses ár 25 %-ával.
- 17.3 Amennyiben a Megrendelő a meghiusulási kötbérre vonatkozó igényét érvényesíti, késedelmi/hibás teljesítési kötbér iránti igényt nem érvényesíthet.
- 17.4 Ha a Megrendelő jogosulttá válik arra, hogy késedelmi vagy hibás teljesítési kötbért, vagy meghiusulási kötbért követeljen
- igényét a teljesítési biztosítékból kielégítheti és/vagy;
 - elállhat a szerződéstől és/vagy,
 - szerződést köthet harmadik személlyel a szállítandó áruk hiányzó részének beszerzése vagy a szükséges javítás elvégzése céljából. A Szállító köteles az ezzel okozott többletköltséget és kárt megtéríteni.

V. AZ ÁRUK MINŐSÉGE; ELLENŐRZÉS ÉS TESZTELÉS

18. A szállítandó áruk minősége

A szállítandó áruknak minden vonatkozásban követniük kell a szerződésben meghatározott műszaki leírást és minden szempontból meg kell felelniük a szerződésben szereplő rajzoknak, felméréseknek, modelleknek, mintáknak, sémáknak és egyéb követelménynek.

19. Ellenőrzés és tesztelés

- 19.1 A Szállító köteles gondoskodni arról, hogy a szállítandó árukat az átvétel helyére kellő időben szállítsák annak érdekében, hogy a Megrendelő megkezdhesse azok átvételét.
- 19.2 A Megrendelő jogosult mindenkor ellenőrizni, megvizsgálni és tesztelni az alkatrészeket, anyagokat és a feldolgozást, valamint a Szállító telephelyén ellenőrizni minden, a szerződés keretében történő leszállítás céljából készülő, megmunkálás vagy gyártás alatt álló munkadarab elkészítésének, megmunkálásának vagy gyártásának előrehaladását, annak érdekében, hogy megállapítsa, hogy az alkatrészek, anyagok és a feldolgozás megfelelnek-e a kívánt minőségnek és mennyiségnek.
- 19.3 E tesztek és ellenőrzések vonatkozásában a Szállító köteles:
- a) a Megrendelőnek térítés nélkül megadni minden olyan segítséget, elvégezni a minták, alkatrészek, gépek, berendezések, szerszámok, a munkaerő, anyagok, rajzok és előállítási határidő minden olyan ellenőrzését, amit ellenőrzések illetve tesztek során általában előírászerűen elvégeznek;
 - b) megállapodni a Megrendelővel a tesztek időpontját és helyét illetően;
 - c) beengedni a Megrendelőt a tesztek végzésének helyére.
- 19.4 Ha a Megrendelő nincs jelen a tesztekre megállapodott napon, a Szállítónak módjában áll – kivéve, amennyiben más utasítást kap a Megrendelőtől – elvégezni a tesztelést, amelyet ilyenkor úgy kell tekinteni, mintha a Megrendelő jelenlétében ment volna végbe. A Szállító köteles haladéktalanul eljuttatni a tesztelési eredményeket Megrendelőhöz.
- 19.5 Ha a Megrendelő és a Szállító nem értenek egyet a tesztelési eredményeket illetően, bármelyikük kérheti, hogy e tesztek ismételjék meg. Valamennyi tesztelési beszámolót be kell nyújtani a Megrendelőnek, aki köteles véleményét haladéktalanul közölni a Szállítóval. A megismételt tesztek eredménye véglegesnek számít. A megismételt tesztek költségeit az a fél köteles viselni, akinek a véleményéről a megismételt tesztelés kimutatja, hogy az helytelen.

VI. FIZETÉSI FELTÉTELEK

20. Általános elvek

- 20.1 A fizetéseket euróban kell teljesíteni.
- 20.2 A Megrendelő a kifizetéseket a Szállító által megjelölt bankszámlára teljesíti.
- 20.3 A Szállító számlái a Mérnök által leigazolt, szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számlák és mellékletei Megrendelő általi kézhezvételétől számított 60 napon belül kerülnek kifizetésre. A kifizetés dátuma az a nap, amelyiken a Magyar Államkincstárnál vezetett euró projekt lebonyolítási számlát megterhelik.

A fizetések lebonyolítása érdekében a Szállítónak az alábbiakat kell a Megrendelőhöz eljuttatnia:

- a) A számlagarnitúrából az 1-5. példányt és
- b) az ideiglenes átvételi igazolást (teljesítési igazolás)
- c) Indikátor alapú felbontás.

21. Fizetések harmadik személy részére

Harmadik személy részére történő fizetésre szóló megbízást csak a 4. fejezet alapján végrehajtott engedményezés után lehet teljesíteni.

22. Késedelmes fizetés

A késedelmi kamat mértéke meg kell, hogy egyezzen az Európai Központi Bank (European Central Bank) kölcsön refinanszírozási műveletek kamatlábának 3,5%-kal növelt értékével, amely kamatláb az Európai Közösség Hivatalos Közlönyének (Official Journal) C részében szerepel annak a hónapnak az első napján, amely hónapban a késedelmes kifizetés eredetileg esedékes lett volna. A Szállító tudomásul veszi, hogy a mindenkor december 15. és március 1. közötti időszakra esedékes számlák kifizetése költségvetési okokból csak március 1. után történik. Erre az időszakra a Szállítót késedelmi kamat nem illeti meg.

VII. ÁTVÉTEL ÉS KARBANTARTÁS

23. Szállítás

- 23.1 A Szállító köteles a szállítandó árukat a szerződésben kikötött feltételeknek megfelelően leszállítani. A szállítandó árukért az ideiglenes átvételükig a Szállító vállalja a kockázatot.
- 23.2 A Szállító köteles a szállítandó áruk számára olyan csomagolásról gondoskodni, amely a szerződésben megadott rendeltetési helyükre való szállítás során előforduló sérülésektől vagy értékcsökkenéstől megóvjá.
- 23.3 A csomagolásnak, a csomagok belsején és külsején feltüntetett jelzéseknek és dokumentációnak meg kell felelniük a szállítási szerződésben kifejezetten meghatározott követelményeknek.

24. (törölve)

25. Ideiglenes átvételi eljárás, ellenőrzés

- 25.1 A Szállító értesíti a Megrendelőt, ha a szállítandó áruk készen állnak az ideiglenes átvételi eljárásra. A szállítandó árukat addig nem lehet átvenni, amíg az előírt ellenőrzést és tesztelést végre nem hajtotta a Megrendelő a Szállító költségén.

- 25.2** A Szállító köteles az ellenőrzés során feltárt hibákat és hiányosságokat – a lehető leggyorsabban és a saját költségén – helyrehozni. Amennyiben a Szállító ezt nem teljesíti, a Megrendelőnek jogában áll más személyt megbízni az utasítások végrehajtására, és az ebből eredő vagy ezzel járó költségeket a Szállító köteles megtéríteni a Megrendelőnek, illetve azokat a Megrendelő levonhatja bármely, a Szállító részére esedékes vagy esedékessé váló kifizetésből, illetve jogosult a szerződésszegés következményeit alkalmazni.
- 25.3** A nem megfelelő minőségű szállítandó árukat vissza kell utasítani. Az elutasított árukat külön jellel kell ellátni. Az elutasított árukat el kell távolítani az átvétel helyéről – ha a Megrendelő ezt kéri – a Megrendelő által kijelölt időn belül, és ha ez nem történik meg, a Szállító költségére és kockázatára kerülnek eltávolításra.
- 25.4** A Megrendelő az ideiglenes átvételi eljárástól számított 3 munkanapon belül:
- kiállítja az ideiglenes átvételről szóló igazolást a Szállító részére, amelyben feltünteti esetleges fenntartásait, és – többek között – azokat a napokat, amelyen a szállítandó árukat a szerződésnek megfelelően leszállították és az ideiglenes átvétel megtörtént; vagy
 - elutasítja az átvételt, megindokolva döntését és meghatározva, hogy – véleménye szerint – mit kell a Szállítónak elvégeznie ahhoz, hogy az ideiglenes átvételi igazolást ki lehessen állítani.
- 25.5** Ha a Megrendelő 3 munkanapon belül nem állít ki ideiglenes átvételi igazolást, és nem is utasítja el a szállítandó árukat, abban az esetben úgy tekintendő, hogy ezen időszak utolsó napján kiállította az igazolást. Ha a szállítandó árukat a szerződés Részekre bontja fel, a Szállítónak jogában áll minden egyes Részre külön-külön igazolást kérni.
- 25.6** Az ideiglenes átvételt követően a Szállító köteles szétszedni és eltávolítani az ideiglenes szerkezeteket valamint a szerződés teljesítéséhez a továbbiakban már nem szükséges anyagokat. Köteles továbbá eltávolítani minden szemetet vagy akadályt, és az átvétel helyét a szerződésben előírtaknak megfelelően helyreállítani.

26. Jótállási kötelezettségek

- 26.1** A Szállító jótállást vállal arra, hogy a szállítandó áruk újak, a legkorszerűbb modellek, és hogy a tervezés valamint az anyagok szempontjából tartalmazzák a legújabb fejlesztéseket, kivéve amennyiben a szerződés másként rendelkezik.
- 26.2** A Szállító köteles saját költségén a lehető leghamarabb helyrehozni a hibákat, illetve kijavítani a sérüléseket. A kicserélt vagy kijavított árukra vagy jelentősebb részükre vonatkozóan a jótállási idő újrakezdődik azon a napon, amikor a Megrendelő számára kielégítő módon a csere vagy a kijavítás megtörténik. Ha a szerződés részleges átvételről rendelkezik, a jótállási időt a szállítandó áruknak csak a csere vagy kijavítás által érintett részére vonatkozóan kell meghosszabbítani.
- 26.3** Ha ilyen meghibásodás történik vagy sérülés fordul elő a jótállási idő alatt, a Megrendelő köteles felszólítást küldeni a Szállítónak. Ha a Szállító nem javítja ki a hibát vagy nem hozza helyre a sérülést a felszólításban megadott határidőre, a Megrendelő jogosult arra,
- a) hogy saját maga javítsa ki a hibát vagy hozza helyre a sérülést, vagy hogy valaki más bízson meg a munka elvégzésére a Szállító kockázatára és költségére, vagy
 - b) hogy elálljon a szerződéstől.
- 26.4** Ha a jótállási idő nem került meghatározásra a műszaki leírásban, annak időtartama 1 év.

27. Végleges átvétel

- 27.1 A jótállási idő lejártá után, vagy - amikor több jótállási idő van érvényben – az utolsó jótállási idő lejártát követően, és amikor valamennyi hibát kijavítottak, a Megrendelő köteles kiállítani a Szállító részére a végleges átvételi igazolást, amelyben feltüntetésre került az a nap, amelyen a Szállító a Megrendelő számára kielégítő módon teljesítette a szerződés keretében fennálló kötelezettségeit.
- 27.2 A szerződés csak akkor tekintendő hiánytalanul teljesítettnek, ha a végleges átvételi igazolást a Megrendelő aláírta.

VIII. SZERZŐDÉSSZEGÉS ÉS A SZERZŐDÉS MEGSZÜNTETÉSE

28. Szerződésszegés

- 28.1 Az egyik fél szerződésszegést követ el, ha nem teljesíti a szerződés keretében fennálló valamely kötelezettségét.
- 28.2 Ha szerződésszegés történik, a szerződésszegés folytán kárt szenvedett fél az alábbi jogorvoslatokra jogosult:
- a) kártérítés és/vagy
 - b) kötbér és/vagy
 - c) a szerződéstől való elállás.

29. Elállás a szerződéstől a Megrendelő részéről

A Megrendelő azonnali hatállyal elállhat a szerződéstől, ha:

- a) a Szállító súlyos szerződésszegést követ el, azaz a szerződésből eredő valamely lényeges kötelezettségét nem teljesíti;
- b) a Szállító ésszerű időn belül nem teljesíti a Megrendelő arra vonatkozó felszólítását, hogy tegyen maradéktalanul eleget a szerződésben meghatározott kötelezettsége kifogástalan és időben pontos teljesítésének,
- c) a Szállító megtagadja a Megrendelő által adott utasítások végrehajtását;
- d) a Szállító a Megrendelő jóváhagyása nélkül köt alvállalkozási szerződést;
- e) a Szállító ellen csőd- vagy felszámolási eljárás vagy végelszámolás indul.

30. Elállás a szerződéstől a Szállító részéről

A Szállító azonnali hatállyal elállhat a szerződéstől, ha a Megrendelő:

- nem fizeti meg a Szállító részére a Megrendelő által kiállított igazolás értelmében esedékes bármely összeget a szállítási szerződésben meghatározott határidőig, feltéve, hogy a Szállító által tűzött legalább 30 napos póthatáridő is eredménytelenül eltelt;
- sorozatosan és súlyosan megszegi a szerződésből eredő lényeges kötelezettségeit és a szerződésszegést írásbeli felszólítás ellenére sem orvosolja.

IX. JOGVITÁK RENDEZÉSE

31. Jogviták békés rendezése

A Feleknek kötelességük mindent megtenni a köztük keletkezett vita békés rendezése érdekében.

32. A vitás ügyek peres eljárás keretében történő rendezése

Bármely vita eldöntésére, amely a szállítási szerződésből, vagy azzal összefüggésben, vagy annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével, vagy értelmezésével kapcsolatban

keletkezik, szerződő felek alávetik magukat a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara mellett szervezett Választottbíróság kizárólagos hatáskörének azzal, hogy a Választottbíróság a saját Eljárási Szabályzata szerint jár el. Az eljáró bírák száma három. Az eljárás során a magyar nyelvet kell alkalmazni.

X. AZ EURÓPAI UNIÓ TESTÜLETEINEK ELLENŐRZÉSEI ÉS AUDITJAI

33. A szerződés és a teljesítés ellenőrzése

A szerződés tartama alatt, valamint a szerződésteljesítést követő hét éven keresztül a Szállító köteles arról gondoskodni, hogy a Kohéziós Alap Közreműködő Szervezet az Európai Bizottság illetékes szervezetei, az Európai Számvevőszék, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, az Irányító Hatóság és a Kifizető Hatóság betekintsenek minden kapcsolódó dokumentumba (az alvállalkozókat és a közreműködőket is beleértve) és a szükséges ellenőrzéseket elvégezzék.